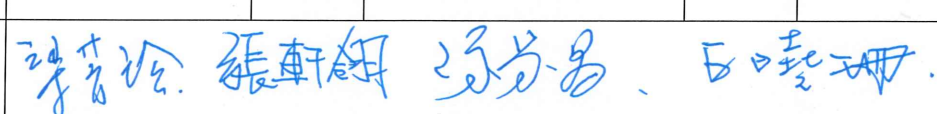


# 寶山國小109學年度素養導向教學設計教案

領域/科目	資訊課+綜合課	設計者	白曉珊
實施年級	三年級	總節數	1
單元名稱	社區資源尋寶趣		
設計依據			
學習重點	學習表現	1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 2b-II-1 體會團隊合作的意義，並能關懷團隊的成員。 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	核心素養
	學習內容	Ab-II-1 有效的學習方法。 Ab-II-2 學習行動。 Bb-II-3 團體活動的參與態度。 Bc-II-1 各類資源的認識與彙整。	
議題融入	實質內涵	閱 E5 發展檢索資訊、獲得資訊、整合資訊的數位閱讀能力。 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。	
	所融入之學習重點	閱讀素養、資訊素養	
教材來源	康軒 綜合領域課本第二單元 資訊素養—嘉義大學林菁教授 「線上數位閱讀專題探究教學實例分享」旭光高中林富能主任		
教學設備/資源	自編教材 PPT 「社區資源尋寶趣」 圖畫紙、繪圖筆、自評&互評表		
學習目標			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生能判斷搜尋的網頁可信度，並說出理由。</li> <li>2. 學生能利用科技工具上傳或鏡射資料，並進行口頭報告。</li> <li>3. 學生能摘要網頁文章重點。</li> <li>4. 學生能透過體驗社區資源，進而樂於使用社區資源，並珍惜社區資源。</li> <li>5. 學生能與小組合作完成超級任務(super3)。</li> </ol>			

教學活動內容及實施方式		
教學活動內容及實施方式	時間	備註
<p><b>【準備活動】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 複習 super3 超級任務 三步驟 計畫—執行—評量</li> <li>2. 複習 判斷網頁可信度的策略</li> <li>3. 說明上台報告順序及流程 發下互評表</li> </ol> <p><b>【發展活動】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請第一組負責平板操作的學生 將上週寫完的報告拍照並鏡射到電視螢幕。</li> <li>2. 第一組負責報告的學生，上台報告。 第二組學生提供回饋。</li> </ol> <p>★學生尚未學提問技巧，先學看別人的優點給予讚美。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 第二組負責平板操作的學生 將上週寫完的報告拍照並鏡射到電視螢幕。</li> <li>4. 第二組負責報告的學生，上台報告。 第三組學生提供回饋。</li> <li>5. 第三組負責平板操作的學生 將上週寫完的報告拍照並鏡射到電視螢幕。</li> <li>6. 第三組負責報告的學生，上台報告。 第一組學生提供回饋。</li> </ol> <p><b>【綜合活動】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師總結各組報告的情況</li> <li>2. 發下自評表，請學生針對這次的超級任務自我省思檢視表現情形，想一想，還有哪些地方下次可以做得更好。</li> <li>3. 收回自評表和互評表</li> </ol>	<p>5</p> <p>30</p> <p>5</p>	<p>提醒學生要認真聽台上報告的內容。</p>

## 彰化縣寶山國民小學 109 學年度第 2 學期公開觀課共同備課紀錄表

科目	資訊課+ 綜合課	年級	三年級	教材	康軒版三下綜合領域- 單元二便利生活網
日期	110/03/22	時間	下午 3:00-3:20	地點	教師研究室
參加人 員簽名					

### 一、授課教師說明課程：

1. 結合資訊課設計主題探究課程—社區資源尋寶趣，培養學生資訊素養。
2. 先前的課程重點：
  - (1) 介紹超級任務 SUPER3 的三步驟—計畫、執行、評量
  - (2) 網頁可信度策略
  - (3) 小組分配工作：網路資料搜尋、體驗社區資源(有組別只能靠舊經驗)、整理資料至海報上、上台報告。
  - (4) 海報製作及上台報告教學。
3. 本次課程重點：
  - (1) 複習 SUPER3 的三步驟及網頁可信度策略
  - (2) 上台報告—檢視成果
  - (3) 互評表使用
  - (4) 自評表使用

### 二、觀課教師提問及回覆紀錄：

無



# 寶山國小 109 學年度公開觀課自我省思表

教學班級：三年甲班

教師：白曉珊

任教科目：綜合領域

教學單元：第二單元

教學日期：110 年 03 月 23 日

時間：14:30~15:00

項目	內容	優良	不錯	普通	不適用
一、課前準備工作	1. 準備好上課所需要的器材教具。	✓			
	2. 對教材內容有深刻的了解認識。	✓			
	3. 確定教學目標具體可行。	✓			
二、教學進度與流程	1. 確定教學時間並控制適當。	✓			
	2. 確實掌握教學進度。	✓			
	3. 教學流程順暢。		✓		
三、目標及成效的達成	1. 主動幫助學生解決問題。	✓			
	2. 上課的內容能引發學生的學習興趣。	✓			
	3. 上課的內容能使學生充分明白。		✓		
	4. 能達到教學目標與成效。		✓		
四、班級經營	1. 引導學生遵守活動規約。	✓			
	2. 促進學生和諧互助的同儕關係。	✓			
	3. 引導學生積極參與討論。	✓			
五、補救教學	1. 發現學生學習困難處，進行補救教學。		✓		
	2. 耐心教導每一位學生。	✓			
	3. 利用評量結果改進教學。		✓		

# 寶山國小 109 學年度公開觀課成果照片

教學班級：三年甲班

任教科目：綜合領域

教學日期：110 年 03 月 23 日

教師：白曉珊

教學單元：第二單元

時間：14:30~15:00



教師共同備課



教師共同備課



公開課



公開課



公開課



公開課

