

彰化縣鹿鳴國中 109 學年度觀議課記錄表

教學對象：3 年 4 班 授課者：莊瑋麗 觀課日期：110 年 4 月 27 日 (第二節)
 學習領域：英文 課程名稱：會考範圍複習 觀課者：陳虹欣

1. 教室的學習環境

學生座位編排：傳統座位 分組協同 其他：

項次	觀察項目	非常優良	優良	普通	尚可	待改進
1	教學環境佈置		✓			
2	課堂學習常規	✓				

2. 教師的教學情形

項次	觀察項目	完全做到	大部分做到	做到一半	少部分做到	完全沒做到	未呈現
1	教學內容符合學生能力及知識背景，難易適中。	✓					
2	善用實例(物)、圖表、資訊科技等設備。		✓				
3	教師授課清晰、音量大小適中，抑揚頓挫，並且能適當與學生眼神接觸。	✓					
4	善用提問和應答，達到良好的師生互動並善用技巧鼓勵學生參與。	✓					
5	運用多元的評量和評量工具。		✓				

3. 學生的學習風景

項次	觀察項目	非常優良	優良	普通	尚可	待改進
1	專注於課堂上學習	✓				
2	對話切合學習主題		✓			
3	踴躍回答所提問題		✓			
4	相互鼓勵合作協助	✓				
5	主動分享積極發表		✓			

4. 軼事紀錄 (觀察到學生的學習表現)

對於不會的題目，學生立即舉手發問，把握會考前最後的複習階段，將概念完整學會。

5. 觀課者回饋 (給教學者與觀課者的回饋與內省)

上課互動良好，課程設計活潑生動，學生專注高。

也可選擇電子表單 <https://is.gd/5oEGfE>



彰化縣鹿鳴國中 109 學年度教師公開授課「備課」自我檢核表

壹、填寫說明

1. 每次備課由學校教師推派一人填寫本表。
2. 填寫者請根據參與人員在備課的共學行為進行勾填(可複選)。

貳、基本資料

1. 學校名稱：鹿鳴國中
2. 填表人員：姓名 李亞音 職稱 導師
3. 日期：自 4 月 21 日(星期三) 10 時 15 分起，至 11 時 00 分止
4. 備課內容：科目 英語，年級 三，單元名稱 會考範圍複習
5. 備課主持人： 校內老師 校長 專家

參、檢核內容

一、討論的空間、時間和人員

1. 討論的時間是足夠的
2. 討論的場地有助於對話
3. 討論時有其他不同領域/學科的老師參與
4. 討論時有外校的老師參與
5. 討論時有學者專家參與
6. 學校行政提供相關支援(例如場地、攝影、錄音筆等)

二、備課項目

1. 運用各種資料診斷學生的學習
2. 共同對整冊教材單元做解構及再建構
3. 對單元教學做系統性、整體性的設計
4. 對段考(期中末)評量做討論與檢討
5. 對教學實施過程及結果進行討論與修正
6. 實施公開授課後研討
7. 分享教學研究
8. 其他(請說明) _____

1.	教
學生	
項次	觀察
1	教學
2	課堂
2.	教師
項次	
1	教學內 背景
2	善用實 等設備
3	教師投 抑揚頓 神接觸
4	善用提 生互動 與。
5	運用多
3.	學生自
項次	
1	專注
2	對話
3	踴躍
4	相互
5	主動
軼事	
學	
增	
觀課者	
課	

三、學習活動設計狀況

- 1. 討論課程綱要能力指標
- 2. 討論單元學習的大概念
- 3. 討論單元學習的關鍵問題
- 4. 討論學生能知道的知識
- 5. 討論學生能做到的技能
- 6. 討論學生學習表現之評量方式
- 7. 討論教材內容結構和其他組織要素
- 8. 討論學習活動設計流程
- 9. 討論課外補充教材

●心得與省思

參與備課後，對老師教案設計的建議，有一些心得與省思想要說……

共備教師回饋：

聽力對於學生而言，是較難的部份，(因為現今台灣英語教育較著重於讀和寫)。經過活動的設計，讓學生能夠提升聽力的能力。

被觀課教師回饋

閱讀和聽一直以來都是學生比較不拿手的科目，針對聽+讀可以採取由易到難、分類練習，聽完之後再給予文字稿，看字再練習一次。

閱讀採取不同類型題目加強練習(如對話、表單、故事、圖表等)增進學生對於不同類型文章閱讀之能力。

教師簽名：莊香音、陳虹欣