

彰化縣竹塘國中教師公開授課

表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表

授課人員：呂佩蓉 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語
回饋人員：鍾惠敏 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語
備課社群： 教學單元：Get Ready 第三節課
觀察前會談(備課)日期：109 年 9 月 4 日 第五節 地點：圖書館
預定入班教學觀察(公開授課)日期：109 年 9 月 7 日 第一節 地點：101 教室

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

(一)核心素養

1. 總綱核心素養

- A 自主行動 — A1 身心素質與自我精進
- B 溝通互動 — B1 符號運用與溝通表達
- C 社會參與 — C2 人際關係與團隊合作

2. 領域核心素養

- 英-J-A1 具備積極主動的學習態度，將學習延伸至課堂外，豐富個人知識。運用各種學習與溝通策略，精進英語文學習與溝通成效。
- 英-J-B1 具備聽、說、讀、寫英語文的基礎素養，在日常生活常見情境中，能運用所學字詞、句型及肢體語言進行適切合宜的溝通與互動。
- 英-J-C2 積極參與課內及課外英語文團體學習活動，培養團隊合作精神。

(二) 學習表現與學習內容

◎1-IV-1 能聽懂課堂中所學的字詞。

1-IV-2 能聽懂常用的教室用語及日常生活用語。

1-IV-3 能聽懂基本或重要句型的句子。

1-IV-4 能聽懂日常生活對話的主要內容。

*◎1-IV-9 能辨識句子語調所表達的情緒和態度。

◎2-IV-1 能說出課堂中所學的字詞。

2-IV-2 能依情境使用日常生活用語。

2-IV-3 能依情境使用教室用語。

2-IV-4 能以簡易的英語描述自己、家人及朋友。

2-IV-5 能以簡易的英語表達個人的需求、意願和感受。

2-IV-6 能依人、事、時、地、物作簡易的描述或回答。

2-IV-8 能以正確的發音、適切的重音及語調說出基本或重要句型的句子。

- ◎ 2-IV-9 能進行簡易的角色扮演。
- *2-IV-12 能以簡易的英語參與引導式討論。
- *2-IV-13 能依主題或情境以簡易英語進行日常生活溝通。
- ◎ 3-IV-2 能辨識課堂中所學的字詞。
- 3-IV-6 能看懂基本的句型。
- 3-IV-7 能了解對話的主要內容。
- 3-IV-8 能了解短文、簡訊、書信的主要內容。
- *3-IV-12 能熟悉重要的閱讀技巧，如擷取大意、猜測字義、推敲文意、預測續文意及情節發展等。
- *3-IV-14 能快速閱讀了解文章重點，並有效應用於廣泛閱讀中。
- ◎ 4-IV-1 能拼寫國中階段基本常用字詞。
- 4-IV-2 能依圖畫、圖示書寫英文句子。
- 4-IV-3 能掌握正確書寫格式寫出英文句子。
- 4-IV-5 能依提示寫出正確達意的簡單句子。
- ◎ 5-IV-1 能聽懂、讀懂國中階段基本字詞，並使用於簡易日常溝通。
- 5-IV-2 能掌握國中階段所學字詞及句型，適當地使用於日常生活之溝通。
- ◎ 5-IV-3 能聽懂日常生活應對中常用語句，並能作適當的回應。
- 5-IV-6 能轉述所聽到的簡短談話。
- 5-IV-7 能聽懂日常生活對話，並能以簡單的字詞、句子記下要點。
- ◎ 6-IV-1 樂於參與課堂中各類練習活動，不畏犯錯。
- 6-IV-2 主動預習、複習並將學習內容作基本的整理歸納。
- ◎ 7-IV-1 能使用英文字典，配合上下文找出適當的字義。
- 7-IV-2 善用相關主題之背景知識，以利閱讀或聽力理解。
- 7-IV-3 利用語言及非語言溝通策略(如請求重述、手勢、表情等)提升溝通效能。
- ◎ 8-IV-4 能了解、尊重不同之文化習俗。
- 8-IV-5 能具有基本的世界觀。
- ◎ 9-IV-2 能把二至三項訊息加以比較、歸類、排序。

(三) 學習目標

1. 能聽說讀寫 26 個英文字母。
2. 能使用人稱代名詞主格和所有格。
3. 句子的發音、重音及語調。
4. 能用簡單的英文招呼用語。
5. 熟悉 0~20 的英文數字，並應用於詢問年齡 (How old...?) 的應答中。
6. 能介紹自己和他人。
7. 熟悉書寫英文句子應有的觀念。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

(一) 學生先備知識

1. 熟悉 26 個英文字母大小寫。
2. 熟悉人稱代名詞主格和所有格。
3. 熟悉 0~20 的英文數字及詢問年齡 (How old...?) 的應答。
4. 能跟讀並正確發音。

(二) 起點行為

具備英語字母大小寫能力及國小基本背誦和拼寫單字能力。

(三) 學生特性

1. 成績分布:一般常態編班。
2. 生活常規:態度良好，異質分組，能互助合作討論，積極參與問答。
3. 學習態度:有學習熱誠，能積極參與課程活動，學習單書寫認真，抄筆記能力尚可。

三、教師教學預定流程與策略：

(一)暖身：

1. 進教室後由小老師帶念字母及前兩節課已學過的基本句型：招呼語及數字，並抽問學生朗讀。

(二)字母複習：

1. 全班輪流接力背誦 26 個字母，有錯即重來。
2. 用小活動複習大小寫字母書寫。(用筆或手指寫背後猜字)

(三)數字及招呼語複習：

1. 抽籤以”How old are you?”詢問，搭配隨機指定的數字請學生回答。
2. 搭配課本 P.5 及學習單 P.3 招呼語，老師說對話前半段，學生搶答適當回應。

(四)教學活動：

1. 以鄰近座位異質分組，用課本圖片及人物對話引導自我介紹用語。
2. 搭配學習單 P.2 及 P.5 進行英語自我介紹句型教學。
3. 學習單上有練習題，小組討論完後進行搶答，確認學習成效。

(五)介紹自己與他人

1. 用課本圖片及例句複習主格及所有格的用法。
2. 全班跟讀課本 P.3-P.4 句型，及練習課本習題。
3. 邀請學生兩人一組進行口語練習，檢視發音及語調。跟讀 1-2 次

(六) 熟悉書寫英文句子應有的觀念。

1. 討論課本 P.6 英語句子書寫原則，並練習當頁習題

(七)回家作業：

1. 學習單 P.6 書寫：複習本日學習重點。2.英語習作。

四、學生學習策略或方法：

1. 行為主義:重複跟讀矯正發音及舉手搶答加分刺激動機。學習單設計以重複精熟練習為主，錯誤可即時訂正。

2. 認知主義:先備知識來設計課程，利用複習已學過單字，運用於新學的句子中，連結新舊知識。另外，強調標重點於學習單及課本上，增強記憶。

3. 社會建構主義：利用異質分組及組員互助，提共支持及有意義的對話；教學活動提供鷹架，給予稍難一些的練習和深入的文法探討，引導學習。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

1. 確認學生參與討論—觀察評量

2. 確認學生熟習格位及 Be 動詞—格位及 Be 動詞小考

3. 確認學生英語招呼語及自我介紹句型

六、觀察工具(可複選)：

教師專業發展規準教學觀察表

七、回饋會談日期與地點

日期：109 年 9 月 7 日 第五節

地點：圖書館

彰化縣竹塘國中校長及教師公開授課

表 2、觀察紀錄表

授課教師：呂佩蓉 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語					
回饋人員：鍾惠敏 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語					
教學單元： Get Ready 教學節次：共 三節，本次教學為第 三節					
觀察日期：109 年 9 月 7 日第 一 節 地點： 101 教室					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。			V	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	<u>學生學習表現:</u> 學生會連結之前所學及生活經驗，分享相關的字彙和併替換於句型中。 <u>師生互動:</u> 教師利用分組及指定搶答讓學生有動機參與，並在問答中，適時提供與教材相關的連結，例如文法重點或單字複習，增加學生精熟度。			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。			V	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	字母複習活動，確認每位學生是否能以正確筆順書寫作出判斷。打招呼的相關句型教學中，教師透過問答及小組討論，讓學生思考及實際使用句型，增加學生的互動，且兼具練習口說功能，運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。			V	
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	藉由字母活動，複習書寫的原則，並檢視容				

授課教師：呂佩蓉 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語					
回饋人員：鍾惠敏 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語					
教學單元：Get Ready 教學節次：共 三節，本次教學為第 三節					
觀察日期：109 年 9 月 7 日第 一 節		地點：101 教室			
層 面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習 表現、師生互動與學生同儕 互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優 良	滿 意	待 成 長
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	易出錯的細節。使用課堂問答及學習單練習，提示文法重點，並藉由學生回答糾正錯誤。			
A-4-3 根據評量結果，調整教學。					

彰化縣竹塘國中校長及教師公開授課

表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：呂佩蓉 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語		
回饋人員：鍾惠敏 任教年級：一年級 任教領域/科目：英語		
教學單元：Get Ready 教學節次：共 三 節，本次教學為第 3 節		
回饋會談日期：109 年 9 月 7 日第 五 節		地點：圖書館

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 教師教學節奏明確，課堂活動及學習單設計配合教學目標，並輔以板書運用，清楚呈現教學重點，讓學生更易學習字母習寫、招呼語及自我介紹的使用。
2. 學生學習表現:學習態度積極，多能與同組同學討論並參與回答，能正確背誦並書寫大小寫字母。招呼語能正確回答且發音無誤，即使是學習落後者也能藉由同組夥伴協助說出答案。
3. 師生互動與學生同儕互動良好，競賽活動讓學生產生學習動機，讓落後的同學藉同儕學習的機會，降低學習的排斥，即使答錯也給予肯定，樂於學習。

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 教師教學注意語速及指令明確；另外，增加個別指導：掌握學生學習節奏並注意個別差異，使用不同程度問題確認精熟與否，若有需要可課餘個別指導。
2. 學生學習表現: 須小組合作技巧教學，並注意學生投入情況；另外，活動時間控制需平衡個人精熟練習及討論學習的時間。
3. 師生互動與學生同儕互動情形: 相關課堂要求須建立，例如課前念單字和抽問等默契要有認知；事先依程度分組，但隨時注意組內互動，適時調整。

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
	研讀書籍	閱讀有關分組教學及青少年心理學書籍，理解教學現場可用技巧及與學生相處的細節。	圖書館	
	參加研習或專業社群	對能精進英語教學技巧研習，主動跟學校提出申請參加，吸取他人的長處。	教務處	

四、回饋人員的學習與收穫：

1. 藉由共同備課到公開授課，以及到最後反饋，可以有系統梳理自身教學脈絡，並獲得客觀的專業意見，讓教學盲區減少，整體教學活動進行也能較流暢，是難能真切檢視自己的機會。
2. 在回饋中，可以發現自己教學的待改進細節，討論之後如何避免落入相同窠臼，並與下一屆學生更合宜的教學設計。另外，檢視核心素養的綱要目標跟和目前教學實況，討論如何用不同方式，例如結合繪本或科技，以達到更貼和學生多元學習的可能。

彰化縣竹塘國中校長及教師公開授課

表 4、教學觀察/公開授課－活動照片

授課教師： 鍾惠敏 任教年級：一年級 任教領域/科目： 英語

回饋人員： 高崇哲 任教年級：年級 任教領域/科目：英語

教學單元： Get Ready 教學節次：共二節，本次教學為第二節

觀察日期：109 年 9 月 4 日第一 節 地點： 103 教室



共同備課:針對 get ready 重點進行討論，並找出不適合或改善之處

教學前會談:針對要進行的觀課教學流程確認及演練



公開授課:授課當天事先告知會有老師在後面觀察上課情形，請同學正常上課及表現

觀察後會談:針對教學後討論學生反應及老師授課可以改善的地方