

110 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：林佳慧 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦

回饋人員：林玉芳 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦

備課社群：資訊社群 教學單元：好用的應用軟體

觀察前會談（備課）日期：110 年 10 月 18 日 地點：電腦教室

預定入班教學觀察（公開授課）日期：110 年 10 月 19 日 地點：電腦教室

一、學習目標（含核心素養、學習表現與學習內容）：

- 1.學生能認識應用軟體種類與開始功能表。
- 2.學生學會釘選與捷徑。

二、學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性...等）：

- 1.認識 Windows 作業系統。
- 2.學會使用滑鼠、操作視窗、自訂桌面。

三、教師教學預定流程與策略：

- 1.先複習滑鼠的操作。
- 2.介紹應用軟體種類、開始功能表上有什麼。
- 3.讓學生練習將軟體釘選到工作列、在桌面上建立捷徑。
- 4.讓學生練習操作軟體-小算盤、天氣、地圖、剪貼工具。

四、學生學習策略或方法：

- 1.透過教師的示範與學生的操作練習，讓學生練習操作軟體釘選、建立捷徑、操作軟體。
- 2.經由分解每個步驟，讓學生藉由每個步驟去熟悉功能的應用和軟體操作。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

實作評量、作業

六、觀察工具(可複選)：

- 表 2-1、觀察紀錄表
- 表 2-2、軼事紀錄表
- 表 2-3、語言流動量化分析表

表 2-4、在工作中量化分析表

表 2-5、教師移動量化分析表

表 2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表

其他：_____

七、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：110 年 10 月 19 日

地點：輔導室

110 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 2-1、觀察紀錄表

授課教師： <u>林佳慧</u> 任教年級： <u>三年級</u> 任教領域/科目： <u>電腦</u>					
回饋人員： <u>林玉芳</u> 任教年級： <u>三年級</u> 任教領域/科目： <u>電腦</u>					
教學單元： <u>好用的應用軟體</u> ；教學節次：共 <u>2</u> 節，本次教學為第 <u>2</u> 節					
觀察日期：110年10月19日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。		V		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	A-2-1 上一次已經學習怎麼使用滑鼠，玩操作滑鼠的小遊戲，連結學生對於上一節課的記憶。			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	A-2-2 示範如何將軟體釘選到「開始」和「工作列」，讓學生學習操作。			
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	A-2-3 一小段步驟後，會停下來讓學生操作電腦，並且確認每一個學生的操作進度。			
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	A-2-4 當學生完成動作後，請學生舉手，老師會去巡視學生地完成進度，並且歸納每一次的動作目的為何。			
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。		V		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	A-3-1 示範如何在桌面上建立捷徑的步驟，並讓學生實際操作。			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	A-3-2 操作軟體（小算盤、天氣、地圖）時，每一個步驟一個一個指導，並且會停下來確認每個學生的狀況。			
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	A-3-3 當一個指令完成後，會給予學生時間，並且逐一確認學生完成的狀況，請學生完成後舉手，老師走動確認學生完成的狀況。			

授課教師：林佳慧 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦

回饋人員：林玉芳 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦

教學單元：好用的應用軟體；教學節次：共2節，本次教學為第2節

觀察日期：110年10月19日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		V		
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	A-4-1 學生完成後舉手，至學生旁邊確認狀況，並給予回饋或調整。 A-4-2 等待學生完成後，會給予鼓勵與回饋，並且大多用正向的語言回饋給予學生。 A-4-3 會等待學生完成的時間，並且提醒學生記得操作的步驟。 A-4-4 確認學生完成後，多給予加分題，增加學生練習機會，並確認學生完成加分題的狀況。			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班級 經營 與 輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		V		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	B-1-1 學生一開始進到教室秩序很好，老師當下給予鼓勵。			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	B-1-2 給予學生正向的回饋以及鼓勵，並且會用較具體的行為「都有完成、安靜」等行為描述，讓學生可以遵守規範。			
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		V		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	B-2-1 班級位置用號碼來排列，老師也比較知道學生的表現以及確認學生的狀況。			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	B-2-2 給予鼓勵，增加學生學習動力，用「很好」、「不錯」等語言鼓勵學生。			

110 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：林佳慧 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦
 回饋人員：林玉芳 任教年級：三年級 任教領域/科目：電腦
 教學單元：好用的應用軟體；教學節次：共2節，本次教學為第2節
 回饋會談日期：110年10月19日 地點：輔導室

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色：

1. 老師大多都用正向的語言鼓勵學生，並且當學生較為吵鬧時，會給予適當的提醒，老師在上課時很溫和，學生也可以清楚地知道老師提醒的狀況而適時的改進。
2. 在操作電腦時，學生很容易會分心，老師使用每一個步驟慢慢指導，讓學生在時間內完成操作，並且確認學生的狀況，也可以是學生在上課時更加專心。
3. 教師與學生的互動狀況很好，給予一些提醒學生很快地就可以了解教師的提醒，並且作修正；在最後自由時間，學生知道自由時間的規定，並且可以遵守。

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

當學生完成任務，等待老師確認的時候，或許可以給予動作較快的學生去執行一些具有挑戰性的任務，或是擔任小老師協助需要幫忙的同學，讓學生等待的時間可以充分運用。

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標 (下拉選單、其他)	成長方式 (下拉選單：研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
B-1-1	<u>諮詢資深教師</u>	<u>增加對於班級同學的秩序與規範，讓學生可以在穩定的環境下學習。</u>	陳昱甫主任	110.10.20

(備註：可依實際需要增列表格)

四、回饋人員的學習與收穫：

在觀課完後，看見佳慧老師在上課時的用心，表情都是很溫和的，但學生都可以適時地聽老師的提醒，並且大多用正向的語言回饋給予學生，這是這堂課很大的收穫，在上課時也可以正向又溫和地帶給學生很好的上課品質，上課的氣氛也是很愉悅的，也讓學習的動力上升，並且運用一些小小的獎勵與加分，增加學生的專注，讓四十分鐘的課堂上愉悅又充實。

