

110 學年度彰化縣村上國小教師專業發展實踐方案

表 1、教學觀察/公開授課—觀察前會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	江佩純	任教 年級	科任 教師	任教領域 /科目	社會、閱讀
授課教師	翁沐家	任教 年級	四仁	任教領域 /科目	資訊、視覺藝術
備課社群(選填)		教學單元		word-主題投票單	
觀察前會談 (備課)日期及時間	2021 年 09 月 30 日 14:20 至 15:00		地點	電腦教室	
預定入班教學觀察/ 公開授課日期及時間	2021 年 10 月 04 日 14:20 至 15:00		地點	電腦教室	
<p>一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設定文件邊界、紙張大小與方向 2. 使用 SmartArt 圖形進行文件設計 3. 在 SmartArt 圖形使用線上圖庫 4. 使用圖案與文字方塊進行設計 5. 使用框線與主題色彩美化文件 					
<p>二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生具備基本使用電腦能力。 2. 學生具備打字能力。 3. 學生對於 word 操作有其基礎。 					
<p>三、教師教學預定流程與策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 簡單好用的 SmartArt 2. 設定空白文件 3. 加入 SmartArt 圖形 4. 加入文字、設定色彩 5. 加入圖片 6. 設定圖案格式 7. 美化文件 					

四、學生學習策略或方法：

1. 藉由教師解說，理解其功能特性與應用。
2. 透過教師示範操作，掌握操作要點。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

口頭問答

操作練習

學習評量

展示成果

六、觀察工具：

■表 2-1、觀察紀錄表

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期及時間：2021 年 10 月 04 日 14：20 至 15：00

地點：電腦教室

表 2-1、觀察紀錄表

回饋人員 (認證教師)	江佩純	任教 年級	科任 教師	任教領域 /科目	社會、閱讀
授課教師	翁沐家	任教 年級	四仁	任教領域 /科目	資訊、視覺 藝術
教學單元	word-主題投票單	教學節次		共 <u>1</u> 節 本次教學為第 <u>1</u> 節	
教學觀察/公開授課 日期及時間	2021 年 10 月 01 日 14:20 至 15:00		地點		電腦教室
層面	指標與檢核重點		事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)		
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要並對應三個檢核重點)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	1. 藉由開啟舊檔案，連結學生新舊知能 (A-2-1)			
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	2. 教師按步示範操作，協助學生解決問題。 (A-2-2)			
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	3. 學生操作完成後，藉由教師提問統整歸納重點(A-2-4)			
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要並對應二個檢核重點)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	1. 教師於示範過程中，適時暫停操作，讓學生能夠檢視自我學習狀況。(A-3-1)			
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	2. 教師巡視行間，一對一指導操作，解決學生個別問題。(A-3-3)			
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要並對應二個檢核重點)				
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	1.採用提問、操作示範、小老師制度，多元				

	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	方式檢核學生是否熟悉操作。(A-4-1)
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	2. 教師示範後，能根據學生操作熟悉度，適時補充說明，使學生更能掌握操作重點。 (A-4-3)

110 學年度彰化縣 學校教師專業發展實踐方案

表 3、教學觀察/公開授課—觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	江佩純	任教 年級	科任 教師	任教領域/ 科目	社會、閱讀
授課教師	翁沐家	任教 年級	四仁	任教領域/ 科目	資訊、視覺藝 術
教學單元	word-主題投票單	教學節次		共 <u>1</u> 節 本次教學為第 <u>1</u> 節	
回饋會談日期及時間	2021 年 10 月 04 日 14:20 至 15:00	地點		電腦教室	

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 教師示範操作步驟清晰易懂，分解步驟掌控與學生操作時間安排得宜，學生都能跟上教師教學步調。
2. 師生互動中，教師提問會根據學生回應，給予具體正向回饋，並加以補充說明。
3. 教師行間巡視時適時協助學生解決問題，一對一指導掌握學生操作狀況。

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 小老師安排用意甚佳，但各組人員分配稍微不均，有部分組別完成進度比較快，部分組別皆尚未完成，故組別裡面沒有小老師可以協助同學，可以視情況進行小老師調度，不用限於組別裡面才能互助。

三、授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫)：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
A-2	<input checked="" type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處	操作示範清晰易懂，易於學生學習。		
A-3	<input type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input checked="" type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處	組別差異化須調整。	江佩純	111.06.30
	<input type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處			

備註：

1. **專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準 C 層面「專業精進與責任」，擬定個人專業成長計畫。
2. **專業成長方向**包括：
 - (1) 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - (2) 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。
3. **內容概要說明**請簡述，例如：
 - (1) 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - (2) 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
4. 可依實際需要增列表格。

