

105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師 (主導的教師)	<u>莊淵如</u>	任教 年級	三	任教領域/ 科目	<u>語文領域- 本國語文</u>
觀課人員 (認證教師)	<u>鄭雅靜</u>				
教學單元	第十課唉呀！誤會 大了	教學節次	共 5 節 本次教學為第 1 節		
公開授課/教學觀察 日期	110 年 12 月 13 日	地點	<u>三丙教室</u>		
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
層 面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師 生互動與學生同儕互動之情形)			
A 課 程 設 計 與 教 學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標， 並研擬課程與教學計畫或個別化教育計 畫。	此為學生第 1 次上說明文，教師從各種說明 文的範式，如學校網頁、三上自然課本、社 會課本、健康與體育課本之內容呈現，引導 學生提取說明文的構成要素，從說明文的定 義做為學習目標。符合 A-1-1 參照課程綱要 與學生特質明訂教學目標。符合 A-1-2 依據 教學目標與學生需求，選編適合之教材。			
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之 教材。				
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗， 引發與維持學生學習動機。	教師善用學生生活周遭的事物來引導思考， 例如關於說明文中用於解釋說明的句型，常 以嚴格來說、其實、實際上、原來、坦白說、 正確來說……，剛好班上有位學生的口頭禪 是「其實」，學生表示不知道自己為什麼要 這樣說，老師從自身的觀察角度分享：因為			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要 概念、原則或技能。				
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練 學習內容。					

<p>A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。</p>	<p>學生怕被誤會所以常需要說明解釋。符合 A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。</p> <p>教師能透過內容深究引導學生結合所舉之說明文範例，發現說明文的主要特色進而為說明文下定義，清晰呈現教學內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。例如，進行快問快答學習活動時，透過簡報提醒應有的禮貌與規矩，說明活動流程與重點，然後才進行活動。符合 A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。</p> <p>教師在每個學習活動後，會適時地歸納或做總結。比如在比較了不同內容的說明文之後，透過提問，學生指出說明文有大標題、小標題、與內容相關的圖片、文字、標題會用顏色標示。老師在學生發表之後做總結：一篇說明文可以包含了標題、圖片、文字幫助我們了解內容，還有數字(此為教師補充)、用顏色做標示，就像我們的布告欄上的標題有不同顏色做區分。在分享討論之後，教師請學生試著說出說明文的定義，然後歸納總結出說明文的 5 個特色：中立態度、理性的敘寫(沒有個人情感、沒有想像性的句子)、主要是介紹知識。符合 A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。</p>
<p>A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。</p>	
<p>A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。</p>	<p>運用問答法有層次的引導學生針對學習重點進行思考與歸納或總結，逐步建構出說明文的完整定義。其流程摘要-展示各種說明文範例(歸納出說明文的特色)-閱讀課文進</p>
<p>A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。</p>	

A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。

行說明文定義深究(小結說明文特色)-教師總結範例與課文的形式特色。並透過學習紀錄單呈現學習流程與重點，並用問句的方式協助學生寫下歸納與總結的重點。發現師生間的互動多，同儕間的互動少，建議將複述的學習活動逐漸交給學生進行練習，一方面也可以訓練聆聽的能力。符合 A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。

透過「劃重點」此一閱讀策略，找出每個段落的重點句和重要句型。教師先用簡報做示範，然後再邀請學生分享，並加以評析是否找到重點。例如教師指出「事實上，北極熊的毛根本不是白色的，而是透明的。」是因為標題寫著「讓人看不透的北極熊」，還有課文題目是唉呀！誤會大了，所以我們知道這篇說明文是要澄清一些誤會。符合 A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。

教師會透過口與提示幫助學生釐清概念，例如在區分自然段的時分，因為課文內有一些小方框做補充說明，教師會提示學生：這些小方框不算在自然對裡面。學生指出：小方框內的文字式橫書，課文是直書。教師贊同學生的發現。教師透過教室走動了解小組的討論情況和個別學生的學習狀況，而且會提醒學生應注意的重點或把握學習進度。但建議教師多注意右前方小組，給予表現機會。符合 A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。

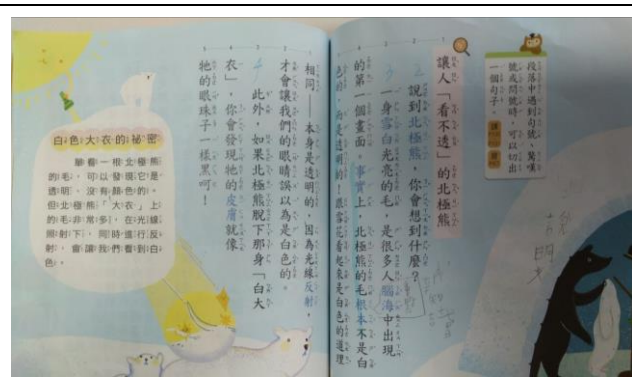
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。

A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。

教師透過問答進行口語評量了解並澄清學生的概念與知識，例如教師提問：哪個語詞重點是在提供新知識？學生提到課文中有的和日常中聽過的：其實、實際上、原來、

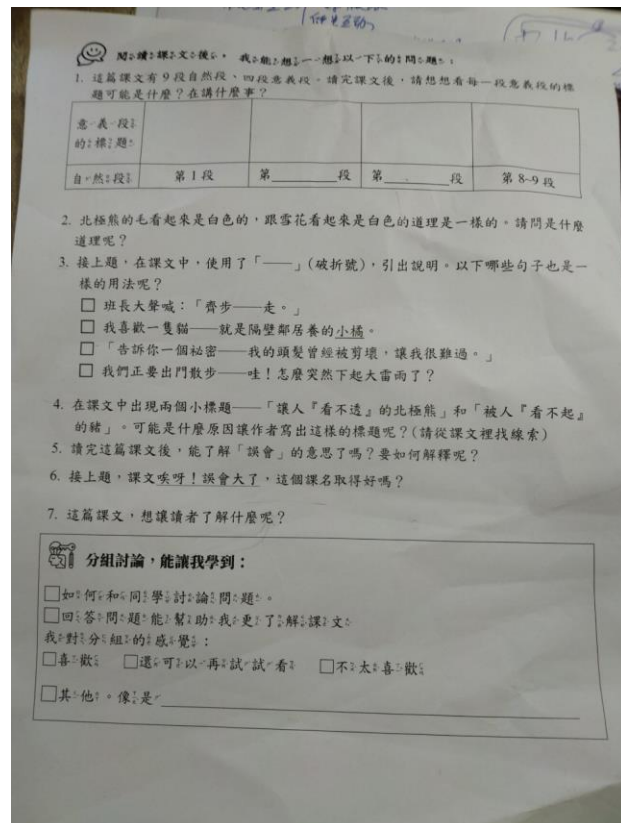
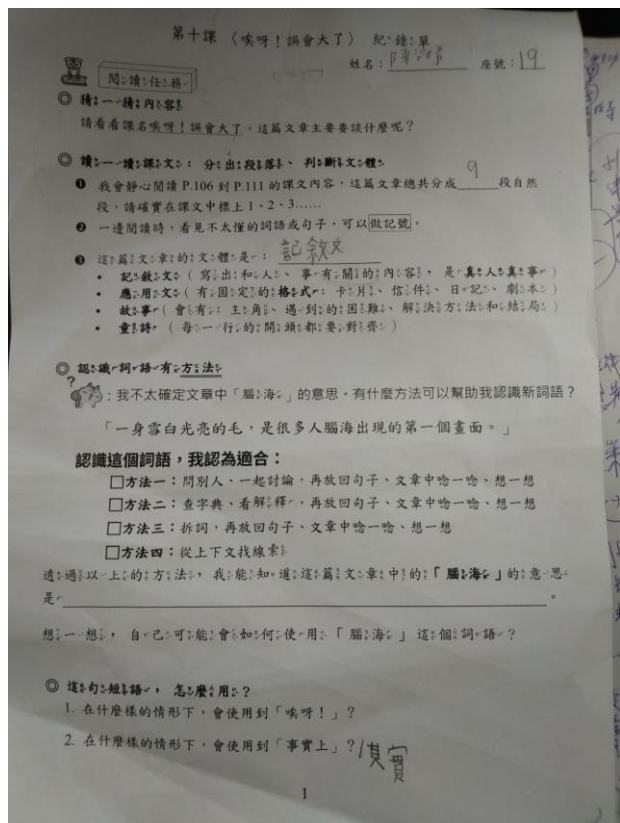
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。

	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	坦白說。教師補充：正確來說。教師透過紀錄單的書寫，確實掌握學生是否一步步了解學習重點，並在行間巡視個別指導或是回應學生的問題。符合 A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。以及 A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	教師會提醒學生上課發表的規則，如學生出現搶答行為，老師會提醒：我們等同學講完再來發表，這是我們的規矩，大家必須起遵守。並透過簡報視覺化應該遵守的討論與發表的禮節。符合 B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 教師能夠透過呈現範例、提示重點以及提問鼓勵學生發表，並且立刻回應學生的行為表現。例如邀請尚未發表的學生勇敢發表，說：還沒講到話的，請你舉手試試看好嗎？並指名邀請學生發表，複述並補充學生的發表內容。例如請學生劃出重點時，提醒學生還可以用「蓋上課本還會想起來的那些事，也是重點」。符合 B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	教師用尊重的態度與溫暖的語言營造和善的學習氣氛，促進師生間的良性互動。例如教師會說：「謝謝大家，讓我們更清楚說明文的定義。」「請你說說……」「請問你們想看哪一課來做比較？」「請等一下。」符合 B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	



比較第 10 課課文與自然課本的異同

內容深究-劃重點



紀錄單 1

紀錄單 2



觀課後的討論

洛津國小共備課室觀察表

教師姓名：莊淵如

單元內容名稱：第十課〈唉呀！誤會大了〉

觀察日期：110年12月13日

評鑑規準	評鑑項目	評量			文字敘述
		可 推 薦	通 過	待 改 進	
1.精熟任教 學科領域單 元知識	1.1正確掌握任教單元的教材內容	✓			
	1.2有效連結學生的新舊知識	✓			
	1.3結合學生的生活經驗	✓			
2.清楚呈現 教材內容	2.1說明學習目標或學習重點	✓			
	2.2有組織條理呈現教材內容	✓			
	2.3正確而清楚講解重要概念或技能	✓			
	2.4多舉例說明或示範以促進理解	✓			
	2.5提供適當練習以熟練學習內容	✓			
	2.6澄清迷思概念或價值觀，引導正確觀念	✓			
	2.7設計情境啟發思考與討論	✓			
	2.7適時歸納總結學習重點	✓			
3.運用有效 教學技巧	3.1引發與維持學生學習動機				
	3.2善於變化教學活動或策略				
	3.3教學活動的轉換與銜接能順暢進行	✓			
	3.4有效掌握教學節奏和時間	✓			
	3.5善用問答技巧	✓			
	3.6使用網路或媒材有助學生學習				
	3.7能根據學生個別差異做適性教學				
4.善於運用 學習評量	4.1適時檢視學生的學習情形				
	4.2依實際需要選擇適切的評量方式				
	4.3根據學生學習狀況或評量結果調整教學				
5.應用良好 溝通技巧	5.1板書正確、工整有條理	✓			
	5.2口語清晰、音量適中	✓			
	5.3教室走動或眼神能關照多數學生	✓			
	5.4師生互動良好	✓			
6.有效班級 經營輔導	6.1教室秩序常規維持良好	✓			
	6.2適時增強學生的良好表現	✓			
	6.3妥善處理學生的不當行為	✓			
	6.4布置或安排適當的學習情境	✓			
	6.5適時實施生活教育	✓			
	6.6教師表現教學熱忱	✓			
	6.7學生能專注於學習	✓			

觀察委員(校長·主任·教師)簽名：

許美慧