

備課會談紀錄表

觀察前(共同備課)會談紀錄表

教學時間：110年12月30日8:40-9:20 教學年級：二年級 教學地點：二忠教室

教學單元：第11課 教材來源：康軒國語第三冊

教學者：簡承佑 觀察者(共備者)：王寶鳳

觀察前(共同備課)會談時間：110年12月1日：

- 1、 教學目標：
 1. 能理解詞語的意義。
 2. 能以詞語進行該詞相關之聯想，並以該語詞造句
 3. 能完成五個詞語造句
 4. 專注聆聽提問，針對內容提出自己的想法，並能尊重同學的發言。

- 2、 學生經驗：
 1. 能習寫本課生字
 2. 能說出本課人、事、時、地、物

- 3、 教學活動：
 1. 引起動機：

以六何法及問答方式複習本課課文大意

 2. 教學活動：

活動1 詞語教學

 - 一、認讀句子：教師或學生提出句子，並熟讀句子。
 - 二、提出詞語：教師或學生從句子中提出詞語。
 - 三、了解詞語意義：以動作表演、說明及圖示的方式，認識詞語的意義。

活動2 詞語聯想及造句

 - 一、以詞語進行聯想及造句。
 - 二、教師逐一指導詞語及造句用法，並鼓勵學生發表。

 3. 綜合活動：寫出詞語造句
學生挑選5個詞語進行造句，教師指導學生寫下活動2之詞語造句。

- 4、 班級經營手法：

- 5、 教學評量方式：

- 6、 建議及修正方向：

公開授課觀察表

公開授課觀察表

學校名稱：大西國小

教師姓名：簡承佑 任教年級：二年級 任教科目：國語

課程名稱：康軒版國語二上第11課 遠方來的黑皮

課程內容：理解並書寫本課詞語、能以本課詞語進行造句

觀察日期：110/12/30 觀察時間：8:40 至 9:20 觀察者：王寶鳳

觀察檢核重點	檢核規準				記錄內容
	值得推薦	達成	部份達成	未出現	
關注教師教學內容					
1. 使用有助於學生學習的教材		√			參考教師手冊
2. 教學活動設計周詳	√				
3. 教學準備完善		√			
4. 教師能注意學生身體狀況		√			
5. 教師能引起學生注意力與動機		√			透過提問引起動機
6. 教師能維持學生注意力與動機		√			透過獎勵制度，提升學生參與
7. 教師能清楚的說明課程主題		√			上課時布達課程名稱
8. 教師能掌握教學目標與內容		√			讓學生了解詞語意義後，練習造句
9. 教師能注意學習過程的安全性		√			
10. 教師能有效掌握時間分配與教學節奏		√			
11. 教師依學生表現適切調整教學內容或方法		√			
12. 教師能鼓勵學生發問及解答學生問題		√			
13. 教師公平對待學生		√			讓學生輪流回答，關注到每個學生
關注學生學習內容					

1. 學生有安心學習的環境			v		座位小組安排，增加討論方便性，但應建立遵守規則，以免因學生的腳互相碰撞，引起爭執與衝突，影響上課專注力
2. 學生能依教師的指令進行教學活動			v		部分學生喝水、看課外書、玩圍巾，建議立即處理，以免影響課堂學習
3. 多數學生在活動時有積極投入學習		v			
4. 學生能正確做出動作技能		v			
5. 老師有關照每個學生的學習			v		指定輪流回答
6. 學生的良好表現能獲得增強		v			利用加分獎勵
7. 學生會相互學習與協助		v			透過造句練習，學生互相觀摩，加深印象
8. 學生能與老師做良好溝通		v			能利用圖卡及現有環境加以解釋，學生也能提出疑問
9. 學生的學習符合學生的能力		v			內容適切符合學生能力
10. 學生樂於學習		v			
11. 學生學習成效能達到預期的學習目標		v			

給教學者的讚美：

課程設計用心，從語詞的理解出發，進一步讓學生運用詞語造句，一方面加深對詞語的理解，一方面可從學生的造句驗收學生是否理解詞語含意，兩者相輔相成。

觀察者的心得或建議：

對學生上課秩序、專注力的掌控，需再多留意，學生桌面放置早餐、雜物，容易造成分心，當學生有衝突，可以暫時中斷教學，處理後再繼續上課。

回饋紀錄表

回饋會談紀錄表

教學者：簡承佑 任教班級：二年級 任教科目及單元：國語第 11 課

觀察者：王寶凰

一、教學者教學優點與特色

1. 課程開始時，利用提問複習舊經驗。
2. 適時利用與學生間的默契口訣，維持學生專注力。
3. 學生共讀詞語解釋，再分別發表造句，可以加深對詞語意義的了解。

二、教學者教學待調整或改變之處

1. 上課前可以先讓學生整理桌面收心。
2. 上課學生看課外書籍丟橡皮擦等不當行為，應立即處理

三、對教學者之具體成長建議

對於觀課等同平常上課，不需只著重在教學的內容及流暢，班級經營及課堂秩序要隨時掌握，才能是有效的教學。