彰化縣田尾國民小學(110)學年度校長及教師公開授課觀議課紀錄表 表 1、教學觀察(公開授課)—觀察前會談紀錄表

授課教師: 葉宜姍 任教年級: 二年級 任教領域/科目: 國語

回饋人員:蘇瑋婷_ 任教年級: 任教領域/科目:

備課社群: 教學單元:第四課 爸爸

觀察前會談(備課)日期:111年03月02日 地點:學習教室

預定入班教學觀察(公開授課)日期:111年03月09日 地點:學習教室

- 一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容):
 - 1. 能專注聆聽課程及他人的分享(1-I-1)。
 - 2. 能依據課文內容, 說出段落大意 (2-I-1、5-I-6)。
 - 3. 能從文章前後文,推測語詞之意思(5-I-7)。
- 二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等):
 - 1. 學生已熟知問題解決之策略。
 - 部分學生閱讀理解能力較弱,需提供圖片及影片支持,並結合其生活經驗,協助理解 課文內容。
- 三、教師教學預定流程與策略:
 - 1. 教學流程:學生輪流閱讀課文後,將不懂之處圈起來,並運用學過的方法策略協助其 理解課文內容。
 - 2. 教學策略:引導學生推測語詞之字面意思、文章之前後文或運用電腦查詢相關資料, 並結合學生之生活經驗,協助解決其不懂之處及理解課文內容。
- 四、學生學習策略或方法:

學生會運用學過的方法,協助自我理解課文,例如:推測語詞之意思、運用文章前後文 推測課文意涵或使用電腦找尋相關補充資料.....等。

五、教學評量方式(請呼應學習目標,說明使用的評量方式):

口頭評量、觀察評量。

六、回饋會談日期與地點: (建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期: 111 年 03 月 10 日

地點:學習教室

彰化縣田尾國民小學110學年度校長及教師公開授課觀議課紀錄表 表 2、教學觀察(公開授課)—觀察紀錄表

公開授課教師姓名:葉宜姍 班級:學習教室二年級 科目:國語 日期:111年03月09日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度 有效	無效	觀課建議及回饋
學生學習工 作專注度	在初進教室 時快速掃瞄 學生是否專 注在工作上	專注		V				*善用策略:圈出不
		回應			abla			懂的再計論発表
		提問			Ø			很有保理。
		小組或同儕活動		\square				*以室除行動提
課程決定點	觀學教育, 教容, 教容, 教容, 教容, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育, 教育	教學設計	課程準備	abla				醒 學生不斷學手
			呈現教材內容	V				的行為、維持課程
			善用教科書	\square				· 大量性。
		教學	教材教具		U			*给予肆坚持作的
		工具	教學資源		V			概含很好。
	觀察務 實所操力 學教的策勢 那果 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不		演繹、歸納		V			头通度给予定据,回
		內容呈現	善用提問	Ø				庭及個別指等。
			引導思考	U				*板書寫建議由
			以問題誘發討論					
教學策略		師生 互動	停頓、等待		U			右→左(立書).
			给予適當回饋	V				*授課站立位置應
			激勵學生					多在前方或面向
		語言	語調及音量	Ø				學生才不會讓學生
		表達	肢體語言		V			歪著頭找老師。
	從教室環境 佈置中,找 到教學作品 或證據	展示學生作品 妥善佈置教學環境 學生座位安排			Ø			正有效打石矿。
教室佈置								
				Ø				觀課教師簽章:
	學習安全或 健康議題值 得加以留意 與強調的	友善的學習氛圍 掌握教學時間		V				
班級經營				U				苏琦琦
		學生能遵守常規		Ø				
《公開授課教師省思》 ①注意不同方式的板書書寫方向。 ②課程中可給予學生更多的思考時間。 ③每個野茲結束時,協助學生統整段落大意。教師簽章: 节, 直 如冊								

彰化縣田尾國民小學110學年度校長及教師公開授課觀議課紀錄表 表 3、教學觀察(公開授課)—觀察後回饋會談紀錄表

授課教師:	葉宜姍	_任教年級:	學習教室	定二年級	任教領域/科	目:	國語	_
回饋人員:	蘇瑋婷	_任教年級:			_任教領域/科	目:		_
教學單元:_	第四課	<u>爸爸</u> ;教	學節次:	共 <u>1</u>	節,本次教學	為第1	節	
回饋會談日	期: <u>111</u> 年	03月10日]地點:	學習教生	至			

請依據觀察工具之紀錄分析內容,與授課教師討論後填寫:

- 一、教與學之優點及特色(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形):
 - 1. 善用策略:圈出不懂的地方,再討論發表,很有條理。
 - 2. 以實際行動提醒學生不斷舉手的行為,維持課程流暢性。
 - 3. 給予鍵盤操作的機會很好。
 - 4. 適度給予安撫、回應及個別輔導。
- 二、教與學待調整或改變之處(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同 儕互動之情形):
 - 1. 板書的書寫,建議由右至左書寫(直書)。
 - 2. 授課站立位置應多在前方或面向學生,才不會讓學生歪著頭找老師。
- 三、 授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員與授課教師討論後,由回饋人員填寫):

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、 諮詢資深教師、參加學習社群、重新 試驗教學、其他:請文字敘述)	內容概要說明	協助或合 作人員	預計完成日期
A-4 運用多 元評估學生能 力, 提供學 習回饋並調 整教學。	研讀書籍	參考研讀各種書籍, 增進多元評量方式, 以促進學生有更佳的 學習。	蘇瑋婷	110 下 學期末
A-2 掌握教 材內容,實 施教學活 動,促進學 生學習。	諮詢資深教師	請教校內資深教師, 明確的掌握教材內 容,更清晰條理的呈 現教材,促進學生學 習。	徐小青	110 下 學期末

彰化縣田尾國小110學年度校長及教師公開授課活動照片

一、公開授課日期:111年03月09日,第四節

二、公開授課者:葉宜姍 老師

三、公開授課學班級:學習教室二年級

四、公開授課領域、單元名稱:【康軒】版、【國語文】領域、【第四課 爸爸】

五、公開授課照片紀錄:





內容敘述

請學生找出並標記個段落。

內容敘述

請學生依序唸讀課文。





內容 敘述

唸讀課文後,

請學生圈出對於課文中不懂的地方。

內容 敘述 請學生利用 google 查詢補充資料,運用圖片或影片來協助理解課文。