

觀察前會談紀錄表

教學者代號：周豐富 任教年級：三 任教科目：彈性學習課程（資訊教育）

課程主題：電腦操作好簡單

觀察者：張嘉芬 楊雅民 盧美惠 觀察前會談時間：110.10.21(二)10:10~10:30

一、教材內容

1. 教材內容能充分掌握，但期待授課者能引入較為生動吸引的問話，聚集小朋友的目光，讓上課更豐富，更具活。
2. 善用電子書，能加大教學效果，但須注意避免過久，才不致損害小朋友的視力。
3. 教材內容能充分掌握，但期待授課者能引入較為生動吸引的問話，聚集小朋友的目光，讓上課更豐富，更具活。

二、教學目標

1. 請老師先確實了解總綱與課綱及核心素養，教案的製作才能掌握住重點。
2. 能正確運用課程所學習的知識，並應用於日常生活中。

三、學生經驗

1. 教師能注意上課的情境，並當舉例向學生說明。
2. 學能能遵守電腦教室使用規則

四、教學評量方式

1. 操作評量：觀察學生是否能做出正確的操作。
2. 口語評量：能說出老師口述的內容。

五、觀察的工具和焦點

1. 從教師知識來加以檢視，確實了解學生的學習情形。

六、回饋會談時間和地點

1. 時間：110.10.21(二)10:10~10:30
2. 地點：校史室

彰化縣海埔國小110學年度課室觀察表

教師姓名：周豐富 單元內容名稱：電腦操作好簡單 觀察日期：110年10月28日

評鑑規準	評鑑項目	評量			文字敘述
		可推薦	通過	待改進	
1. 精熟任教學科領域單元知識	1.1 正確掌握任教單元的教材內容	V			能有效連結學生的新舊知識
	1.2 有效連結學生的新舊知識	V			
	1.3 結合學生的生活經驗		V		
2. 清楚呈現教材內容	2.1 說明學習目標或學習重點	V			能組織條理呈現教材內容
	2.2 有組織條理呈現教材內容	V			
	2.3 正確而清楚講解重要概念或技能		V		
	2.4 多舉例說明或示範以促進理解	V			
	2.5 提供適當練習以熟練學習內容	V			
	2.6 澄清迷思概念或價值觀，引導正確觀念		V		
	2.7 設計情境啟發思考與討論		V		
3. 運用有效教學技巧	2.7 適時歸納總結學習重點	V			能善用問答技巧
	3.1 引發與維持學生學習動機	V			
	3.2 善於變化教學活動或策略		V		
	3.3 教學活動的轉換與銜接能順暢進行	V			
	3.4 有效掌握教學節奏和時間		V		
	3.5 善用問答技巧	V			
	3.6 使用網路或媒材有助學生學習	V			
4. 善於運用學習評量	3.7 能根據學生個別差異做適性教學		V		能根據學生學習狀況或評量結果調整教學
	4.1 適時檢視學生的學習情形	V			
	4.2 依實際需要選擇適切的評量方式	V			
5. 應用良好溝通技巧	4.3 根據學生學習狀況或評量結果調整教學	V			師生互動良好
	5.1 板書正確、工整有條理		V		
	5.2 口語清晰、音量適中		V		
	5.3 教室走動或眼神能關照多數學生	V			
6. 有效班級經營輔導	5.4 師生互動良好				教師表現教學熱忱
	6.1 教室秩序常規維持良好	V			
	6.2 適時增強學生的良好表現	V			
	6.3 妥善處理學生的不當行為	V			
	6.4 布置或安排適當的學習情境		V		
	6.5 適時實施生活教育		V		
	6.6 教師表現教學熱忱	V			
6.7 學生能專注於學習	V				

觀察人(校長・主任・教師)簽名：

周豐富

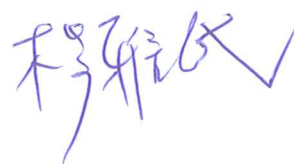
彰化縣海埔國小110學年度課室觀察表

教師姓名：

單元內容名稱：電腦操作好簡單 觀察日期：110年10月28日

評鑑規準	評鑑項目	評量			文字敘述
		可推薦	通過	待改進	
1. 精熟任教學科領域單元知識	1.1 正確掌握任教單元的教材內容	V			能結合學生的生活經驗
	1.2 有效連結學生的新舊知識		V		
	1.3 結合學生的生活經驗	V			
2. 清楚呈現教材內容	2.1 說明學習目標或學習重點	V			能提供適當練習以熟練學習內容
	2.2 有組織條理呈現教材內容	V			
	2.3 正確而清楚講解重要概念或技能	V			
	2.4 多舉例說明或示範以促進理解		V		
	2.5 提供適當練習以熟練學習內容	V			
	2.6 澄清迷思概念或價值觀，引導正確觀念	V			
	2.7 設計情境啟發思考與討論		V		
3. 運用有效教學技巧	2.7 適時歸納總結學習重點	V			能根據學生個別差異做適性教學
	3.1 引發與維持學生學習動機	V			
	3.2 善於變化教學活動或策略	V			
	3.3 教學活動的轉換與銜接能順暢進行	V			
	3.4 有效掌握教學節奏和時間		V		
	3.5 善用問答技巧	V			
	3.6 使用網路或媒材有助學生學習	V			
4. 善於運用學習評量	3.7 能根據學生個別差異做適性教學	V			能適時檢視學生的學習情形
	4.1 適時檢視學生的學習情形	V			
	4.2 依實際需要選擇適切的評量方式	V			
5. 應用良好溝通技巧	4.3 根據學生學習狀況或評量結果調整教學		V		能關照多數學生
	5.1 板書正確、工整有條理		V		
	5.2 口語清晰、音量適中	V			
	5.3 教室走動或眼神能關照多數學生	V			
6. 有效班級經營輔導	5.4 師生互動良好	V			學生能專注於學習
	6.1 教室秩序常規維持良好	V			
	6.2 適時增強學生的良好表現	V			
	6.3 妥善處理學生的不當行為	V			
	6.4 布置或安排適當的學習情境		V		
	6.5 適時實施生活教育		V		
	6.6 教師表現教學熱忱	V			
6.7 學生能專注於學習	V				

觀察人(校長・主任・教師)簽名：



彰化縣海埔國小110學年度課室觀察表

教師姓名：周豐富 單元內容名稱：電腦操作好簡單 觀察日期：110年10月28日

評鑑規準	評鑑項目	評量			文字敘述
		可 推 薦	通 過	待 改 進	
1. 精熟任教 學科領域單 元知識	1.1 正確掌握任教單元的教材內容	V			能正確掌握任教單元的 教材內容
	1.2 有效連結學生的新舊知識	V			
	1.3 結合學生的生活經驗		V		
2. 清楚呈現 教材內容	2.1 說明學習目標或學習重點	V			能說明學習目標或學習 重點
	2.2 有組織條理呈現教材內容	V			
	2.3 正確而清楚講解重要概念或技能	V			
	2.4 多舉例說明或示範以促進理解		V		
	2.5 提供適當練習以熟練學習內容	V			
	2.6 澄清迷思概念或價值觀，引導正確觀念	V			
	2.7 設計情境啟發思考與討論		V		
3. 運用有效 教學技巧	3.1 引發與維持學生學習動機	V			能引發與維持學生學習 動機
	3.2 善於變化教學活動或策略		V		
	3.3 教學活動的轉換與銜接能順暢進行	V			
	3.4 有效掌握教學節奏和時間		V		
	3.5 善用問答技巧	V			
	3.6 使用網路或媒材有助學生學習	V			
	3.7 能根據學生個別差異做適性教學		V		
4. 善於運用 學習評量	4.1 適時檢視學生的學習情形	V			能依實際需要選擇適切 的評量方式
	4.2 依實際需要選擇適切的評量方式	V			
	4.3 根據學生學習狀況或評量結果調整教學		V		
5. 應用良好 溝通技巧	5.1 板書正確、工整有條理		V		口語清晰、音量適中
	5.2 口語清晰、音量適中	V			
	5.3 教室走動或眼神能關照多數學生	V			
	5.4 師生互動良好	V			
6. 有效班級 經營輔導	6.1 教室秩序常規維持良好	V			能適時增強學生的良好 表現
	6.2 適時增強學生的良好表現	V			
	6.3 妥善處理學生的不當行為	V			
	6.4 布置或安排適當的學習情境		V		
	6.5 適時實施生活教育		V		
	6.6 教師表現教學熱忱	V			
	6.7 學生能專注於學習	V			

觀察人(校長·主任·教師)簽名：

周豐富

彰化縣海埔國小教學社群觀察後會談紀錄表

教學者代號：周豐富 任教年級：三 任教科目：彈性學習課程（資訊教育）

課程主題：電腦操作好簡單

觀察者：張嘉芬 楊雅民 盧美惠 觀察前會談時間：110.10.28 (二)15:00~15:20

※建議回饋會談的重點

1. 評鑑人員根據教學觀察記錄進行回饋及澄清。
2. 引導受評教師瞭解自己的教學優勢與建議改進方向。
3. 引導受評教師表達自己在教學過程中的感受、看法及省思。

一、教學者教學優點與特色

1. 教室亮度應注意，尤其使用投影機時要特別留意，保持一定的亮度才不會影響學生視力。
2. 教學內容明確清楚，學生很快能吸收運用，學習成效可以立即展現出。
3. 教學流程掌握流暢，活動教學呈現非常明確，讓學習者可以有效學習。
4. 與學生新舊經驗連結非常成功，有效吸引學生的學習興和動機。

二、教學者教學待調整或改變之處

1. 電子書的運用須注意當下的光線是否良好，以免影響學生視力發展。
2. 對於特殊學生的突發狀況，可以先和導師溝通，讓學生進行更順暢。

三、對教學者之具體成長建議

1. 核心素養的組成，可以透過研習後再進一步地去了解，讓核心素養的展現更加具體。
2. 教學流程的規劃，可以在共同備課後再去深入地思考，如何讓教學的進行更加順暢。
3. 教學動機的促成，可以用更生活化的事物來吸引學生，甚至以教學者的經驗來說明。
4. 教學目標的完成，可以用在備課時和其他的老師討論，教學團隊攜手促進教師完成。
5. 教學評量的處理，可以先去搜集各項有用的評量規準，共備時和校內老師形成共識。
6. 學生秩序的掌握，可以在平日教學中建立良好的互動，教學進行中較不易會被打斷。
7. 學習情境的安排，可以先在教學前妥善規劃的去安排，學生學習的成效會大大加分。