

表一 彰興國中教師公開授課教學活動設計暨共同備課紀錄表

公開授課 年 班	8 年 14 班	公開授課 教 師	陳俞臻		
公開授課 科 目	英語	公開授課 日 期	111/2/25	公開授課 時 間	10:15
授課單元 名 稱	翰林佳音	第?節 / 總節數		6/10	
學 習 重 點	學習 表現	語言能力(聽說讀寫綜合應能力，涵 蓋兩種以上語文技能)		核 心 素 養	J-B1 具備聽、說、讀、 寫英語文的基礎素養
	學習 目標	1. 能使用購買衣服的相關字句。 2. 能使用 as...as...描述具有相同特 質的名詞。 3. 能使用比較級。			
教學活動流程				時間	評量方式
I. Warm-up 1. Review the sentence pattern on page 5-7. 2. Ask students to look at the picture on page 1 and answer the questions. 3. Ask students to know the words below the picture and the key words in the picture, such as on sale, dress, shirt, a pair of, pants, jeans, skirt, shorts, jacket and so on. II. Teaching Activities 1. Ask students to watch the video about Reading. 2. Ask students to read the text after the CD. 3. Ask students to watch and video and answer the questions. Go through the answers with students. Ask students to find out some grammar points and discuss. 4. Students can know how to organize the ideas into paragraph by Hamburger Writing. III. Wrap-up 1. Do the exercise on page 11-12 and check the answers. Discuss the worksheet (Reading) with classmates.				10'	Q & A Match
				25'	Q&A Worksheet
				10'	Textbook Worksheet

◆ 共備教師姓名：

1	劉宜靖	2	
3		4	

表二

彰興國中教師公開授課觀摩紀錄表

公開授課 年 班	8 年 14 班	公開授課 教 師	陳俞臻		
公開授課 科 目	英語	公開授課 日 期	111/2/25	公開授課 時 間	10:15
授課單元名 稱	Book 4 U1: The coat is lighter than the jacket				
觀課教師	劉宜靖				

## 一、公開授課內容

簡述學習活動流程	學習目標及期望大家協助觀察之重點
學習活動流程： 1. 學生能運用 Graphic Organizer 正反面意見分析，幫助理解文本。 2. 學生能讀懂故事內容並說出大意及瞭解篇章結構。 1. 學生能根據閱讀文章問題提出討論並發表。	學習目標： 1. 能使用購買衣服的相關字句。 2. 能使用 as...as...描述具有相同特質的名詞。 3. 能使用比較級。 觀察重點： 1. 藉由「Graphic Organizer: Pros and Cons」導讀文章並引導學生閱讀長篇文章。 2. 學生能針對長片閱讀後進行「推論」與「事實的意見與判斷」。

## 二、觀課記錄-學生學習

重要教學活動	師生互動情形	學生學習樣態描述/記錄
1.藉由 worksheet 討論今日的主題。 2.電子書教學 3.句型教學	1.師生互動踴躍 2.課程內容多樣化	1.經由 Dialogue teaching, ask questions 讓學生想像、討論。 2. 大部分學生都很認真回答也會主動做筆記，少數較害羞。 3. 學生活潑，上課氣氛快樂。

## 三、觀課記錄-教師教學

評量項目	評量等級					具體意見
	完全 做到	大多 做到	尚 可	很少 做到	沒有 做到	
教學態度	1. 教學態度親切負責，具有熱誠 2. 事先做好教學準備（含學生課前準備） 3. 能用和善而適切的語氣引導學生	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	設備有些狀況，老師請學生先念課文，危機處理妥當。			
教學設計	1. 能擬定具體明確的教學目標 2. 能依據目標設計教學活動 3. 能合理且有效地分配教學時間	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Graphic Organizer 正反面意見分析			

	4. 教學設計適合學生的能力與需要	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
教學技巧	1. 能有效地運用教學資源 2. 能引起學生的學習動機 3. 能活用各種教學法協助學生學習 4. 能適應學生的個別差異 5. 善用發問技巧並給予適切回饋 6. 隨時對學生的良好表現加以讚美 7. 清楚有效的溝通與表達 8. 能建立有助於學習的教室常規 9. 課程最後會歸納學習重點	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	藉由圖片引導激發學生興趣
教學評量	1. 能妥善安排與指導各類型的作業 2. 善用適切的評量方法與技巧了解學生是否已達成教學目標	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<p>☞我的學習</p> <p>俞臻老師能先藉由電子書動畫導讀問本，再藉由 Graphic Organizer 正反面意見分析引導學生做深入的閱讀分析，很適切的教學設計!過程中也不段提問學生一些問題,激發學生動機。內容多樣化，今日觀課獲益良多。</p>			

#### 觀課原則：

1. 教師公開課堂是為了構築教師間相學習的關係，不是為了評價、比較或建議。
2. 對授課者願意打開教室，提供其課堂經驗，要心存感謝!
3. 觀察者可近距離接觸學生，以便觀察學習樣態，但請避免出聲、交談、指正、參與或詢問等會影響學生學習之作為。
4. 觀課者之位子不宜阻隔師生間或學生間對話的視線交會。
5. 觀課的目的不在於觀摩「優秀的課堂」或「完美的教學」，而是以授課者提供的課堂經驗為基礎，進行研討與學習。
6. 觀課的核心思維：我今天從課堂中學到什麼?
7. 請聚焦於「學習」(學生的學習、觀課者的學習)，根據「課堂事實」進行觀課記錄。

表三

彰興國中教師公開授課議課會議記錄表

公開授課 年 班	8 年 14 班	公開授課 教 師	陳俞臻		
公開授課 科 目	英語	公開授課 日 期	111/02/25	公開授課 時 間	10:15
議課日期	111 年 2 月 21 日 (星期一)		議課地點	辦公室	
議課教師	劉宜靖				
議課討論內容	<p>一、教學者心得：</p> <p>利用電子教科書能清楚呈現課程內容，學生更容易掌握上課進度。搭配閱讀文章的句型學習單引導學生進行閱讀技巧的學習。</p> <p>二、觀課者心得及建議：</p> <p>授課教師藉由圖片觀察活動引導學生進入reading teaching很棒的教學設計。課程進行中教師能不斷對孩子做提問激發學生思考及課程設計多樣化(閱讀提問單)。教師對於教室設備有狀況時能立即危機處理給予認同。教師能針對課文中的發音及片語使用另外補充於黑板上並要求作筆記，讓學生更能清楚知道課程重點。</p>				

成果照片	公開授課照片	議課討論照片
		
	說明：教師進行文章講解	說明：教師對於課程心得進行分享

**\*議課(課堂研討)**

1. 議課的時間屬於所有人。以尊重的心對待課堂，尊重授課者、每一個學生，以及參與的每一個人。
2. 根據「課堂事實」進行省察性的相互學習。
3. 議課盡量用具體的語言描述(不含個人價值判斷)學生的學習，以及師生互動。最後闡述自己在這堂課中「學到什麼」。
4. 基於尊重課堂，每一位觀課者都要發言。不評價比較教學優劣或針對教學提出建言。以民主尊重的研討方式進行。