

彰化縣鹿鳴國中 111 學年度教師公開授課「備課」自我檢核表

壹、填寫說明

1. 每次備課由學校教師推派一人填寫本表。
2. 填寫者請根據參與人員在備課的共學行為進行勾填（可複選）。

貳、基本資料

1. 學校名稱：鹿鳴
2. 填表人員：姓名陳獻賓 職稱教師
3. 日期：自5月18日(星期四)8時25分起，至9時10分止
4. 備課內容：科目 ，年級二，單元名稱
5. 備課主持人：校內老師校長專家

參、檢核內容

一、討論的空間、時間和人員

1. 討論的時間是足夠的
2. 討論的場地有助於對話
3. 討論時有其他不同領域/學科的老師參與
4. 討論時有外校的老師參與
5. 討論時有學者專家參與
6. 學校行政提供相關支援（例如場地、攝影、錄音筆等）

二、備課項目

1. 運用各種資料診斷學生的學習
2. 共同對整冊教材單元做解構及再建構
3. 對單元教學做系統性、整體性的設計
4. 對段考（期中末）評量做討論與檢討
5. 對教學實施過程及結果進行討論與修正
6. 實施公開授課後研討
7. 分享教學研究
8. 其他（請說明）

三、學習活動設計狀況

- 1. 討論課程綱要能力指標
- 2. 討論單元學習的大概念
- 3. 討論單元學習的關鍵問題
- 4. 討論學生能知道的知識
- 5. 討論學生能做到的技能
- 6. 討論學生學習表現之評量方式
- 7. 討論教材內容結構和其他組織要素
- 8. 討論學習活動設計流程
- 9. 討論課外補充教材

●心得與省思

參與備課後，對老師教案設計的建議，有一些心得與省思想要說.....

共備教師回饋:

準備充足. 效果佳.

講解清楚. 生動有趣

被觀課教師回饋

教師簽名: 楊志朗