

彰化縣花壇國民中學「素養導向教學與評量」設計

一、課程設計原則與教學理念說明（請簡要敘明）

二、教學活動設計

（一）單元

領域科目	語文領域---英語		設計者	黃耀徵	
單元名稱	B3 Lesson 6 She' ll Wear a Sweater to the Party		總節數	共__8__節	
教材來源	☒ 教科書（康軒 ☒ 翰林 ☐ 南一 ☐ 其他：____） ☐ 改編教科書（ ☐ 康軒 ☐ 翰林 ☐ 南一 ☐ 其他：____） ☐ 自編（說明：）				
學習階段	☐ 第一學習階段（國小一、二年級） ☐ 第二學習階段（國小三、四年級） ☐ 第三學習階段（國小五、六年級） ☒ 第四學習階段（國中七、八、九年級）		實施年級	八年級	
學生學習經驗分析	1、具備英語中各種不同的時態概念。 2、已學過虛主詞 it 及動名詞當主詞的用法。				
設計依據					
學科價值定位		1、能正確使用未來式來表達未來的計畫。 2、能了解並正確使用英文中花費的句子。			
領域核心素養		英-J-A1: 具備積極主動的學習態度，將學習延伸至課堂外，豐富個人知識。運用各種學習與溝通策略，精進英語文學習與溝通成效。 英-J-A2: 具備系統理解與推演的能力，能釐清文本訊息間的關係進行推論，並能經由訊息的比較，對國內外文化的異同有聊步的了解。 英-J-B1: 具備聽、說、讀、寫英語文的基礎素養，在日常生活常見情境中，能運用所學字詞、句型及肢體語言進行適切合宜的溝通與互動。			
單元課程學習重點	學習表現	5-IV-2 能掌握國中階段所學字詞及句型，適當地使用於日常生活之溝通。 5-IV-7 能聽懂日常生活對話，並能以簡單的字詞、句子記下要點。 5-IV-8 能聽懂簡易故事，並能以簡單的字詞、句子記下要點。 5-IV-12 能看懂日常溝通中簡易的書信、簡訊、留言、賀卡、邀請卡等，並能以口語或書面作簡短的回應。			
	學習內容	Ac-IV-4 國中階段所學字詞(能聽、讀、說、寫最基本的 1200 字詞)。 Ad-IV-1 國中階段所學的文法句型。 Ae-IV-4 簡易賀卡、書信、電子郵件。 B-IV-2 國中階段所學字詞及句型的生活溝通。 B-IV-5 人、事、時、地、物的描述及問答。			
單元課程目標		1、能詢問並回答未來的計畫。 2、能描述即將進行的活動。 3、能表達為某物花費多少金錢。 4、能表達花費多少時間去做某事。			
核心素養呼應說明		A1: 身心素質與自我精進。 A2: 系統思考與解決問題。			

議題 融入	實質內涵	
	融入單元	生涯發展教育、閱讀素養教育
與他領域／科目連結		
教學設備／資源		電子教科書、手機、投影機、電視機、網路資源影片
參考資料		

(二) 規劃節次 (請自行設定節次，可自行調整格式)

節次規劃說明			
選定節次 (請打勾)	單元節次		教學活動安排簡要說明
	1	第一節課	Words
	2	第二節課	Dialogue
✓	3	第三節課	Grammar Focas
	4	第四節課	Grammar Focas
	5	第五節課	Reading
	6	第六節課	Reading
	7	第七節課	Workbook and Review
	8	第八節課	學習單填寫

(三) 各節教案 (授課節次請撰寫詳案，其餘各節可簡案呈現)

教學活動規劃說明			
選定節次	第三節	授課時間	45
學習表現	5-IV-2 能掌握國中階段所學字詞及句型，適當地使用於日常生活之溝通。 5-IV-7 能聽懂日常生活對話，並能以簡單的字詞、句子記下要點。 5-IV-8 能聽懂簡易故事，並能以簡單的字詞、句子記下要點。 5-IV-12 能看懂日常溝通中簡易的書信、簡訊、留言、賀卡、邀請卡等，並能以口語或書面作簡短的回應。		
學習內容	Ac-IV-4 國中階段所學字詞(能聽、讀、說、寫最基本的 1200 字詞)。 Ad-IV-1 國中階段所學的文法句型。 Ae-IV-4 簡易賀卡、書信、電子郵件。 B-IV-2 國中階段所學字詞及句型的生活溝通。 B-IV-5 人、事、時、地、物的描述及問答。		
學習目標	1、能詢問並回答未來的計畫。 2、能描述即將進行的活動。 3、能表達為某物花費多少金錢。 4、能表達花費多少時間去做某事。		
情境脈絡	1、具備英語中各種不同的時態概念。 2、已學過虛主詞 it 及動名詞當主詞的用法。		
教學活動內容及實施方式			時間
【準備活動】 一、課堂準備 (一)教師：圖片、影片、學習單 (二)學生：分組 二、引起動機：			學習檢核／備註

[illegible]

教學心得與省思

學生在英文學習的過程中，由於中文在時態上並無使用不同動詞，因此經常未對動詞做適當的變化。如何訓練，讓學生在已具備部分時態概念的情況下，使用英文時能自然地、合文法地對動詞做適當適當變化，將是英文教學需著重的地方。在國中階段，應訓練學生時刻將英文語句的形態記在心中，成為反射行為，才有助正確的英文學習。

彰化縣花壇國中公開授課－觀課前會談紀錄表

授課教師：_____黃耀徵_____ 任教年級：_____八_____ 任教領域/科目：_____語
文領域---英語_____

回饋人員：_____黃子珊_____。

教學單元：_____B3 Lesson 6 She'll Wear a Sweater to the Party_____。

觀察前會談(備課)日期：_____111_____年_____12_____月_____19_____日第_____5_____節地點：_____晨
曦三樓辦公室_____。

預定入班教學觀察(公開授課) 日期：_____111_____年_____12_____月_____23_____日第_____1_____節地點：_____806 教室_____。

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

(一)學習表現：5-IV-2: 能掌握國中階段所學字詞及句型，適當地使用於日常生活之溝通。

5-IV-7: 能聽懂日常生活對話，並能以簡單的字詞、句子記下要點。

5-IV-8: 能聽懂簡易故事，並能以簡單的字詞、句子記下要點。

5-IV-12: 能看懂日常溝通中簡易的書信、簡訊、留言、賀卡、邀請卡等，並能以口語或書面作簡短的回應。

(二)學習內容：Ac-IV-4: 國中階段所學字詞(能聽、讀、說、寫最基本的 1200 字詞)。

Ad-IV-1: 國中階段所學的文法句型。

Ae-IV-4: 簡易賀卡、書信、電子郵件。

B-IV-2: 國中階段所學字詞及句型的生活溝通。

B-IV-5: 人、事、時、地、物的描述及問答。

(三)學習目標：1、能詢問並回答未來的計畫。

2、能描述即將進行的活動。

3、能表達為某物花費多少金錢。

4、能表達花費多少時間去做某事。

(四)核心素養：

總綱：A1: 身心素質與自我精進。

A2: 系統思考與解決問題。

領綱：英-J-A1: 具備積極主動的學習態度，將學習延伸至課堂外，豐富個人知識。運用各種學習與溝通策略，精進英語文學習與溝通成效。

英-J-A2: 具備系統理解與推演的能力，能釐清文本訊息間的關係進行推論，並能經由訊息的比較，對國內外文化的異同有聊步的了解。

英-J-B1: 具備聽、說、讀、寫英語文的基礎素養，在日常生活常見情境中，能運用所學字詞、句型及肢體語言進行

適切

合宜的溝通與互動。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

- 1、具備英語中各種不同的時態概念。
- 2、已學過虛主詞 it 及動名詞當主詞的用法。

三、教師教學預定流程與策略：

引起動機：

- 1、播放片段”穿著 Prada 的惡魔”影片。
- 2、學生討論日常生活中經常聽到及看到的各種服飾及質料。
- 3、討論各種質料衣物製造過程中對環境造成的影響。

發展活動：

- 1、分析、了解未來及即將去做的事之間不同的用法。
- 2、建立觀念：未來時間中將發生的事需用未來式。

中文說”花費”，在英語中需視不同的主詞而用不同的動詞。

總結活動：

- 1、教師與學生做口語問答，讓學生在口語上習慣未來式及不同”花費”使用不同動詞的用法。

2、分組做紙筆造句練習。

四、學生學習策略或方法：

1、經由分組討論，歸納出英文和中文時態不同在動詞使用上的不同，及各種不同的”花費”主、動詞之間的關係。

2、經由不斷地練習，強化自身的概念，以便在時態及”花費”的應用上能如同中文運用般的自然。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

1、分組討論、歸納。

2、口語問答---了解學生對時態動詞用法及”花費”主、動詞關係的掌握程度。

3、學習單填寫。

六、會談人員其他建議

七、預計回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：日期： 110 年 12 月 26 日 第 5 節 地點： 晨曦三樓辦公室
室_____。

彰化縣花壇國中公開授課---觀課記錄表

觀課教師： 黃子珊

授課教師： <u>黃耀徵</u> 任教年級： <u>八年級</u> 任教領域/科目： <u>語文領域---英語</u>		
觀課教師： <u>黃子珊</u>		
教學單元： <u>Lesson 6</u> ；教學節 <u>8</u> 次：共 <u>8</u> 節，本次教學為第 <u>3</u> 節		
觀察日期： <u>111</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日		
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	A-2-1 以影片引起學生的學習興趣，並搭配提問結合學生的新舊知能。 A-2-3 閱讀不同時態的句子，有助於學生發現不同時態動詞的差異。 A-2-4 歸納學生發現的差異，並整總結學習本課的學習重點。
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	A-3-1 透過學生分組討論，找出句型的共通性，帶入未來式和動詞間的關係及不同“花費”的用法。 A-3-2 閱讀不同時態的句子，以及學習單填寫，有助於學生對於學習內容的理解。 A-3-3 播放影片的過程中，適時提問以釐清學生的觀念。
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生儕互動之情形)
A 課程設計與教學	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	A-4-1 透過問答，確認學生對於未來式和動詞間的觀念及不同”花費”的主、動詞用法。
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	A-4-2 根據學生所發現的差異，予以歸納，適時提供學生適切的學習回饋。
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。	A-4-3 當學生不清楚圖片、影片內容時，會暫停並以口語說明，幫助學生理解。
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	B-1-2 課堂規範明確，當教師說明時，學生皆能專心聽講。
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	B-2-2 師生互動良好，學生會主動回答老師的提問。

彰化縣花壇國中公開授課---觀察後回饋會談紀錄表

授課教師： 黃耀徵 任教年級： 七、八 任教領域/科目： 英語文
回饋人員： 黃子珊 任教年級： 八、九 任教領域/科目： 英語文
教學單元： B3 Lesson 6 She'll Wear a Sweater to the Party
教學節次：共 8 節，本次教學為第 3 節
回饋會談日期： 111 年 12 月 26 日 地點： 晨曦三樓辦公室

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

解說清晰，引導學生學習未來式動詞的用法，及各種”花費”主、動詞之間的關係，將學生易混淆的觀念釐清，以分組討論、練習，強化學生的觀念。

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

學生上課不夠專注，容易分心。可加入造句練習或是句型手寫練習，讓學生熟悉新的句型結構。

三、回饋人員的學習與收穫：

以不同的方式來引導學生學習未來式動詞的用法，及各種”花費”主、動詞之間的關係，有助於學生理解，值得學習。