

自我省思與改進

- 在簡報中使用簡單明瞭的語言和圖片，以幫助學生更容易理解和記憶。
- 建議教師在簡報教學中增加互動環節，如提問、回答、小組討論等，以提高學生參與度和學習效果。
- 教師可以在簡報教學後給予學生實際操作練習的機會，以幫助學生更好地掌握技能。
- 教師應該在教學前仔細準備簡報內容，確保簡報中的資訊準確無誤。
- 教師可以使用簡報教學軟體，如 **Microsoft PowerPoint** 或 **Google Slides** 等，以提高簡報的視覺效果和互動性。
- 最後，教師可以收集學生對簡報教學的反饋，以不斷改進教學方式和內容。