

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：賴素女 班級：306 科目：綜合活動 日期：111年10月3日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。

A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。

A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。

入班觀課紀錄 觀課教師姓名：洪素敏

日期：111年10月3日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	■	□	□	□	1. 課程生活化，教材教具與課程內容相符。 2. 教師善用提問等進行教學；運用舉手、指定學生回答等方式，檢視學生學習情況。 3. 教師利用學生耳熟能詳的廣告進行教學，學習興致高。 4. 教師於行間走動6次，留意學生學習狀況。 5. 教師能適時讚美或以掌聲鼓勵學生。 6. 學生能針對問題回答，老師亦能適時歸納重點，學習成效良好。
			呈現教材內容	■	□	□	□	
			善用教科書	□	■	□	□	
		教學工具	教材教具	■	□	□	□	
			教學資源	■	□	□	□	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	■	□	□	□	
			善用提問	■	□	□	□	
			引導思考	■	□	□	□	
			以問題誘發討論	■	□	□	□	
		師生互動	適切停頓、等待	□	■	□	□	
			給予適當回饋	■	□	□	□	
			激勵學生	■	□	□	□	
		語言表達	語調及音量	■	□	□	□	
			肢體語言	□	■	□	□	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		■	□	□	□	
		回應、提問		■	□	□	□	
		發表		■	□	□	□	
		小組或同儕活動		□	■	□	□	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		■	□	□	□	
		掌控教學節奏和時間		□	□	■	□	
		妥善處理學生不當行為		□	■	□	□	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		□	□	■	□	
		妥善佈置教學環境		□	□	■	□	
		學生座位安排		□	■	□	□	

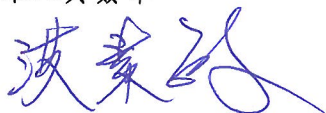
觀課後回饋會談紀錄表

日期：111年10月4日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

1. 教材內容生活化，且與自身相關，學習興致高，很能抓住教材重點，樂在學習。
2. 學生上課發表踴躍，對於老師的設限也能遵守，學習成效高。
3. 課後作業說明時間略顯不足，可以再調整教材內容。

觀課人員簽章：



教務處簽章：

校長簽章：

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：賴素女 班級：306 科目：綜合活動 日期：111年10月3日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。

A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。

A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。

入班觀課紀錄 觀課教師姓名：邱沛樺

日期：111年10月3日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	■	□	□	□	1. 教師利用電視常見的廣告當作教材，引導學生思考，學生學習興趣高昂。 2. 教師透過提問，請學生回答，評量學生學習情況。 3. 教師在學生回答一個段落後會歸納重點，提高學習效果。 4. 教師能在學生回答後給予讚美或請學生鼓掌，鼓勵學生的表現。 5. 教師透過實作與照片繳交，檢視學習成效。
			呈現教材內容	■	□	□	□	
			善用教科書	□	■	□	□	
		教學工具	教材教具	■	□	□	□	
			教學資源	■	□	□	□	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	■	□	□	□	
			善用提問	■	□	□	□	
			引導思考	■	□	□	□	
			以問題誘發討論	■	□	□	□	
		師生互動	適切停頓、等待	□	■	□	□	
			給予適當回饋	■	□	□	□	
			激勵學生	■	□	□	□	
		語言表達	語調及音量	■	□	□	□	
			肢體語言	■	□	□	□	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		■	□	□	□	
		回應、提問		■	□	□	□	
		發表		■	□	□	□	
		小組或同儕活動		□	■	□	□	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		■	□	□	□	
		掌控教學節奏和時間		□	□	■	□	
		妥善處理學生不當行為		□	■	□	□	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		□	□	■	□	
		妥善佈置教學環境		□	□	■	□	
		學生座位安排		□	■	□	□	

觀課後回饋會談紀錄表

日期：111年10月4日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

1. 教材內容貼近學生生活，學生發表踴躍，老師亦能適時提醒學生發表的重點，學生多能掌握。
2. 結合科技，讓學生透過line繳交作業，別出心裁。
3. 教學時間太緊湊，失智症的內容介紹部分可以再調整。

觀課人員簽章：

邱沛樺

教務處簽章：

校長簽章：