

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

表1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表

（觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄）

授課教師	林婉玉	任教 年級	三年級	任教領域 / 科目	數學/語文
觀課人員	江慈君				
備課社群（選填）	數學領域	教學單元	幾毫米		
觀察前會談日期	111年 10月 20日	地點	304教室		
一、 <u>課程脈絡</u> 一、學習目標： 1.核心素養 ●A1身心素質與自我精進 數-E-A1具備喜歡數學、對數學世界好奇、有積極主動的學習態度，並能將數學語言運用於日常生活中。 ●A2系統思考與解決問題 數-E-A2具備基本的算術操作能力、並能指認基本的形體與相對關係，在日常生活情境中，用數學表述與解決問題。 ●A3規劃執行與創新應變 數-E-A3能觀察出日常生活問題和數學的關聯，並能嘗試與擬訂解決問題的計畫。在解決問題之後，能轉化數學解答於日常生活的應用。 ●B1符號運用與溝通表達 數-E-B1具備日常語言與數字及算術符號之間的轉換能力，並能熟練操作日常使用之度量衡及時間，認識日常經驗中的幾何形體，並能以符號表示公式。 ●C1道德實踐與公民意識 數-E-C1具備從證據討論事情，以及和他人有條理溝通的態度。 ●C2人際關係與團隊合作 數-E-C2 樂於與他人合作解決問題並尊重不同		二、 <u>觀察焦點及觀察工具</u> （由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務） 六、觀察工具(可複選)： ☒ 表2-1、觀察紀錄表 ☐ 表2-2、軼事紀錄表 ☐ 表2-3、語言流動量化分析表 ☐ 表2-4、在工作中量化分析表 ☐ 表2-5、教師移動量化分析表 ☐ 表2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表 ☐ 其他：_____			

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

的問題解決想法。

2.學習表現

n-II-9 理解長度、角度、面積、容量、重量的常用單位與換算，培養量感與估測能力，並能做計算和應用解題。認識體積。

3.學習內容

N-3-12 長度：「毫米」。實測、量感、估測與計算。單位換算。

二、學生經驗

學生在二年級上學期已學過以公分為刻度單位的工具，測量物品。

三、教師教學預定流程與策略：

1.先複習2年級學過的長度概念。

2.回想公分這刻度的記法和讀法，並知道一公分的長短。

3.拿出事先準備的長尺和積木，讓學生討論一個積木的長是多少公分？一個積木的寬是多少公分？讓學生實際操作並討論，並帶出毫米和公分的不同。

4.拿出事先準備的長尺和50元硬幣一枚，讓學生討論一枚50元硬幣的厚度是多少毫米？二枚50元硬幣的厚度是多少毫米？讓學生實際操作並討論。

4.歸納公分和毫米的差別與關係。

四、學生學習策略或方法：

1.透過動手操作，體驗公分、毫米的實際長度概念。

2.經由討論，歸納出 1 公分=10 毫米。

五、教學評量方式

1. 課堂中問答：有關公分、毫米的定義，及公分、毫米的關係。

2. 實作評量：希望學生能透過動手測量，體驗公分、毫米的實際長度概念。

3. 小組討論：經由討論，歸納出1公分=10毫米

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

三、觀課相關配合事宜：

(一) 觀課人員觀課位置及角色 (經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室 ☐ 前、☐ 中、☒ 後 (請打勾)。
2. 觀課人員是 ☒ 完全觀課人員、☐ 有部分的參與，參與事項：

3. 拍照或錄影：☒ 皆無、☐ 皆有、☐ 只錄影、☐ 只拍照 (請打勾)。
(備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意。)

(二) 預定公開授課 / 教學觀察日期與地點：

1. 日期：111 年 10 月 24 日 10 時 30 分
2. 地點：304 教室

(三) 回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課 / 教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：111 年 10 月 26 日 13 時 30 分
2. 地點：304 教室

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

表 2-1、觀察紀錄表

授課教師	林婉玉	任教年級	三年級	任教領域/科目	數學/語文
觀課人員	江慈君	任教年級	三年級	任教領域/科目	數學/語文
教學單元	幾毫米	教學節次		共4節 本次教學為第1節	
教學觀察/公開授課	111年10月24日	地 點		304教室	
層面	指標與檢核重點			事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。			(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要) 1. 複習二年級所學過內容，教師拿出100公分直尺，表示 1 公尺=100 公分，並請學生搭配身體感受，把手打開感受 1 公尺 有多長。 2. 丈量積木的長度，讓學生從中知道不到1公分，並引入課程毫米的概念 3. 搭配電子書教學清楚、易理解。	
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。			(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要) 1. 針對不專心的學生，進行口頭提醒，並適時走動觀察。 2. 教師在進行測量教學時，一對一的走過去讓學生看清楚測量的物品，也讓學生實際測量。	
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。			(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要) 1. 發現大部分學生理解有誤時，立即給予題目引導與提示。 2. 會視學生答題狀況，適當放慢教學速度。 3. 提醒學生易錯之處。 4. 教師使用加分增強板來進行加分。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 1. 課前念古文，讓學生浮躁的心可以冷靜下來。 2. 在學生忍不住發言時，會停下來提醒「說話請舉手，點到請開口」。 3. 適時使用加分增強板來進行秩序控制。
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 1. 發給每位學生一塊小白板，讓學生可以在上面 作答，也方便教師發現那些學生需要協助。 2. 對回答正確的學生，給予口頭回饋和表揚。
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件
表3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表

（觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

授課教師	林婉玉	任教 年級	三	任教領域 / 科目	數學/語文
觀課人員	江慈君				
教學單元	幾毫米				
回饋會談日期	111年10月26日	地點	304教室		
一、觀課人員說明觀察到的教與學具體事實 1. 上課內容清楚、易懂，能讓學生快速理解教學內容。 2. 針對學生的不良行為(如:未經允許發言……)，會不停地進行口頭提醒。 3. 複習前堂課程內容，確認孩子們都已學會才開始新進度。 4. 針對學生易造成錯誤或疏忽之處，在作答前就先予提醒。 5. 請上課分心的學生回答問題，將其注意力拉回課堂。		二、前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點的問題) 1、教師示範多次測量毫米，若能轉換活動，提供更多樣物品讓學生合作測量，能更有 多樣性的學習機會。 2、學生在測量時多次犯錯，教師可多多思考學生犯錯的類型，提供策略讓學生能夠 正確作答。			

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

三、授課教師與觀課人員分享公開授課 ／教學觀察彼此的收穫或對未來教 與學的啟發

C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。

1. 課程教材對輔助學生學習有極大的效用，因此要盡量簡單、清楚且易懂。 2. 常規的建立不容僥倖，要不厭其煩的進行提醒，並適當懲罰，否則孩子無法建立好習慣。 3. 讓學生都有練習的機會，除了可使其專注於課堂，教師也可以藉此理解學生的學習狀況，進行進度的調整。

四、授課教師／觀課人員下次擬採取之 教與學行動或策略（含下次的觀察 焦點）

下次教學要將焦點擺在學生問題解決的能力，藉由提問，反問，鼓勵，分組討論等策略，提升學生解決問題的能力和互相合作。

彰化縣員林國小校長教師公開授課紀錄表件

觀察表單		填寫注意事項	備註
表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式…等，並能選擇適切的觀察工具。 3.請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期不可早於前一階段日期。 4.教學觀察三部曲需於7天內完成，並請避免 1 日內完成所有三部曲。 5.觀察時間依公開授課規定，以 1 節課為原則。	
表 2、教學觀察/公開授課工具	表 2-1、觀察紀錄表	1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表中「事實摘要敘述」欄： (1)能呈現具體客觀事實且完整詳實。 (2)所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。	
表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：觀課人員說明觀察到的教與學具體事實、前述觀察資料與觀察焦點的關聯、授課教師與觀課人員分享公開授課 / 教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發、授課教師 / 觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略。 3.回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。	
其他注意事項		1.教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。	