

彰化縣鹿鳴國中 111 學年度教師公開授課「備課」自我檢核表

壹、填寫說明

1. 每次備課由學校教師推派一人填寫本表。
2. 填寫者請根據參與人員在備課的共學行為進行勾填（可複選）。

貳、基本資料

1. 學校名稱：鹿鳴國中
2. 填表人員：姓名 郭子鉉 職稱 專任教師
3. 日期：自 01 月 10 日(星期二) 14 時 10 分起，至 15 時 50 分止
4. 備課內容：科目：特殊需求-職業教育，年級：一、二、三，單元名稱：模擬商店
5. 備課主持人：校內老師 校長 專家

參、檢核內容

一、討論的空間、時間和人員

- 1. 討論的時間是足夠的
- 2. 討論的場地有助於對話
- 3. 討論時有其他不同領域／學科的老師參與
- 4. 討論時有外校的老師參與
- 5. 討論時有學者專家參與
- 6. 學校行政提供相關支援（例如場地、攝影、錄音筆等）

二、備課項目

- 1. 運用各種資料診斷學生的學習

- 2. 共同對整冊教材單元做解構及再建構

- 3. 對單元教學做系統性、整體性的設計
商店物品的類別與樣式五花八門，使用結構化教學。
第一步、分類：將相同類型的商品放在一起。
第二步、上架：擺放商品，讓商品可以直接明確被看到。
第三步、標價：商品標牌的書寫與固定。
第四步、客人來時的應對與結帳。
- 4. 對段考（期中末）評量做討論與檢討

- 5. 對教學實施過程及結果進行討論與修正
課堂中學生的注意力會物品內容吸引而停下手邊的工作，因此在課程前，要強調工作時的守則，此外商品擺放於桌上較為凌亂，而改由擺放在收納盒中，除了商品賣相佳，也便利於收攤和擺攤。
- 6. 實施公開授課後研討
物品收納與擺放實務操作的設計很棒，執行上讓學生很有成就感，商品的類別較繁雜，提供學生辨別同類物品擺放在一起的判斷能力。
- 7. 分享教學研究
於領域會議中進行課程的分享。下學期期末學習中心的禮物兌換大會，也會委請職業課的學生協助，此外對於兌換期限的宣傳通知單，除了通知學生外，學生也能練習閱讀內容、記住兌換日期和加強時間概念，是很棒的統整性課程。

8. 其他 (請說明) _____

三、學習活動設計狀況

- 1 討論課程綱要能力指標
- 2 討論單元學習的大概念
- 3. 討論單元學習的關鍵問題
- 4. 討論學生能知道的知識
- 5. 討論學生能做到的技能
- 6. 討論學生學習表現之評量方式
- 7. 討論教材內容結構和其他組織要素
- 8. 討論學習活動設計流程
- 9. 討論課外補充教材

●心得與省思

參與備課後，對老師教案設計的建議，有一些心得與省思想要說.....

共備教師回饋:

結帳時學生運用計算機進行結算，過程中學生的神情多了一份老闆架式，且因為學校園遊會剛結束，學生也在此刻將情境中遇到的推銷商品能力展現出來，譬如會建議同學兌換哪類的獎品，哪類的獎品很不錯，學生彼此互動少了份羞澀多了份熱情。

被觀課教師回饋

學生在物品擺放的分類上，學生能遇到不清楚的地方主動詢問，對於驚喜包的內容也給予建議與包裝；在標價牌上能依照格式與規定進行寫牌。



【圖一】小件商品分類與標價



【圖二】高價商品的擺放



【圖三】計算機的使用與結算



【圖四】推銷熱門商品給同儕

教師簽名: 