

# 111學年度陽明國中公開授課

## 表1、公開授課－觀察前會談紀錄表

共備人員	章惠芬	任教年級	八年級	任教領域/科目	國文
授課教師	黃淑蓮	任教年級	八年級	任教領域/科目	國文
教學單元(含標題)	書信便條				
觀察前會談 (備課)日期及時間	112年3月6日 9：00 至10：00		地點	辦公室	
預定入班教學觀察/ 公開授課日期及時間	112年3月9日 8：15 至9：00		地點	806教室	
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：  能寫出一封符合傳統格式的書信					
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：  經由老師多次的示範，學生已了解書信基本格式與常用的稱謂用法					
三、教師教學預定流程與策略：  設計學習單					

四、學生學習策略或方法：

分組討論，組員共同完成學習單

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

書信實作

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期及時間：112年3月13日 9：00 至10：00

地點：辦公室

## 表2、觀察紀錄表

回饋人員	章惠芬	任教年級	八年級	任教領域/ 科目	國文	
授課教師	黃淑蓮	任教年級	八年級	任教領域/ 科目	國文	
教學單元	書信便條	教學節次		共4節 本次教學為第4 節		
公開授課 日期及時間	112年3月9日 8：15 至9：00		地點	806教室		
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、 學生學習表現、師生互動 與學生同儕互動之情形)			評量(請勾選)	
		優良	滿意	待成長		
A 課程 設計 與 教學	A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。			√		
	A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗， 引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點)  能提供活動以熟練學習內容				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要 概念、原則或技能。					
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練 學習內容。					
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結 學習重點。					
	A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。			√		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、 討論或實作。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點)  能於活動中融入學習策略				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。					
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技 巧，幫助學生學習。					
	A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。			√		
	A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成 效。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點)  運用評量結果規劃補強課程				
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學 習回饋。					
	A-4-3根據評量結果，調整教學。					
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性 課程。(選用)					

表3、教學觀察/公開授課—觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員	章惠芬	任教年級	八年級	任教領域/科目	國文
授課教師	黃淑蓮	任教年級	八年級	任教領域/科目	國文
教學單元	書信便條	教學節次	共 4 節 本次教學為第 4 節		
回饋會談日期及時間	112年3月13日 9：00 至10：00	地點	辦公室		

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

學生討論熱烈，老師適時引導

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

各組學生的安排可以再調整，使具有領導特質的學生平均分配於每一組，如此分組發言時的計分結果不會落差太大

三、回饋人員的學習與收穫：

書信實作讓學生的學習由被動聽課轉為主動學習

## 附件-觀課照片

照片說明：分組討論過程



照片說明：意見交流