

彰化縣彰化市東芳國小實施校長及教師公開授課

表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	蔡忠仁 黃子驥	任教 年級	三至六 三	任教領 域/科目	電腦
授課教師	林永承	任教 年級	四	任教領 域/科目	電腦
備課社群(選填)		教學單元		Google 表格應用介紹	
觀察前會談 (備課)日期	113 年 5 月 20 日 10:10 至 10:30	地點		大辦公室	
入班教學觀察/公 開授課日期	113 年 5 月 22 日 9:30 至 10:10	地點		電腦教室	

一、說課重點：

1. 登入彰化 G-Suite 網站進入個人雲端硬碟。
2. 從個人雲端硬碟開啓成績計算範例檔。
3. 能完成自動加總、自動平均、凍結視窗資、料排序等操作。
4. 能以正確的應用公式完成簡單的表格計算。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)：

1. 四年級學生上學期已學習簡單文書處理、影像處理及基本的電腦課程，然學生的程度差異很大，家中有電腦的學生能很快的完成作業；家中沒有電腦的學生要花較多的時間才能完成作業。
2. 下學期已練習過 Excel 2003 的成績計算操作，考量並不是每位學生家中電腦都有這個軟體，因此透過 Google 網頁附加的免費軟體，讓學生在家中也能輕鬆完成簡單的表格計算。

三、教師教學預定流程與策略：

1. 講述示範：老師講述自動加總公式示範及操作、自動平均公式示範及操作、凍結視窗示範及操作、資料排序示範及操作（依成績高低）、自動名次示範及操作、資料排序示範及操作（依座號）。
2. 技能演練：每示範一項動作操作，讓學生實際操作老師在旁觀察與指導。
3. 技能測驗：最後依學生完成作業情況，並由教師依據完成結果進行評量。

四、學生學習策略或方法：

1. 學生能學習如何利用網路附贈表格操作的技巧，使其在家中也能進行操作。
2. 學習 Google 表格各項公式操作技巧解決生活中重複計算的方法。
3. 能以正確的應用公式完成簡單的表格計，算並運用於日常生活中。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

1. 老師教授時課程時學生能回答問題。
2. 能勇於發表分享並運用於生活中。
3. 依學生作業完成情形進行評量。

六、觀察工具及觀察重點：

觀察工具：東芳國小公開課觀察紀錄表

觀察重點：學生反應與公開課觀察紀錄表內容

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：113 年 5 月 24 日 11：20 至 11：50 / 地點：東芳國小新辦公室

彰化縣彰化市東芳國小實施校長及教師公開授課

表 2、觀察紀錄表

回饋人員 (認證教師)	蔡忠仁 黃子驥	任教 年級	三至六 三	任教領域 /科目	電腦		
授課教師	林永承	任教 年級	四	任教領域 /科目	電腦		
教學單元	Google 表格應用介紹	教學節次		共 1 節 本次教學為第 1 節			
教學觀察/公開授課 日期	113 年 5 月 22 日 9:30 至 10:10	地點		電腦教室			
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)			評量 (請勾選)		
					優 良	滿 意	待 成 長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				V		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	1. 利用電腦廣播系統清楚呈現教學內容，讓上課有條理並流暢。 2. 透過課間巡視了解每位同學的學習情況及差異程度同時協助進度落後的學生。 3. 適度的重複教學示範讓每位學生更熟練教學內容。					
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。						
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。						
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。						
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				V		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	1. 適時給學生機會回應，提升學生的專注力。 2. 生動的說明，充分與台下學生互動，問					

	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	與答中了解學生理解程度，並掌握每個學生的上課狀況。			
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		v		
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	1. 巡視學生完成階段的情況掌握學生的學習程度。 2. 依學生完成情況進行評量。 3. 針對進度落後的學生進行個別教學增加其自信心。			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		v		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	1. 上課時，提醒學生上課應有的學習規則，老師切換視窗時應該先停止使用鍵盤。 2. 當學生提問時，能適時回應並給予回饋			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		v		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	1. 電腦課於電腦教室上課，讓每個學生都能有操作電腦的機會。 2. 有學習落後的學生時，老師會適時地進行一對一的教學，給予指導。			
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。					

彰化縣彰化市東芳國小實施校長及教師公開授課

表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	蔡忠仁 黃子驥	任教 年級	三至六 三	任教領 域/科目	電腦
授課教師	林永承	任教 年級	四	任教領 域/科目	電腦
教學單元	Google 表格應用介 紹	教學節次		共 1 節 本次教學為第 1 節	
回饋會談日期	113 年 5 月 24 日 11:20 至 11:50	地點		大辦公室	

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 上課氣氛和諧，教師能夠了解學生的學習狀態並適時調整教學，並給予不同的教學策略讓學生能夠適性學習。
2. 學生回應和專注狀況極佳。

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

教學 Google 表格應用時，因學生程度落差，可以先進行預習，再進行提問，學生的學習表現會更好。

三、回饋人員的學習與收穫：

老師運用適當及學生可用在日常生活中的教材，引發學生學習興趣，並讓學生能在學習中增進知識，並檢核學生學習成效，值得做為未來教學之參考與學習。

觀察前會談相片



公開授課相片



觀察後回饋會談相片



東芳國小教師公開授課簽到表

公開授課 年 班	四 年 仁 班	公開授課 教 師	林永承		
公開授課 科 目	電腦	公開授課 日 期	112 年 5 月 22 日	公開授課 時 間	10 : 30 至 11 : 10
授課單元 名 稱	Google 表格應用介紹				

觀課教師簽到：

序號	簽名	序號	簽名
1	蔡忠仁	2	黃子驥
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	
11		12	
13		14	
15		16	
17		18	