

(111)學年度彰化縣永興國小教師專業發展實踐方案

表 1、教學觀察/公開授課 - 觀察前會談紀錄表

回饋人員	張雅雯、傅靜芳	任教年級	二年級	任教領域/ 科目	國語/自然				
授課教師	高嘉鞠	任教年級	一年級	任教領域/ 科目	數學				
備課社群(選填)	一、二年級教師	教學單元		幾月幾日星期幾					
觀察前會談 (備課)日期及時間	_113_年_04_月_25_日 _16:00_至_16:10_		地點	一年二班教室					
預定入班教學觀察/公開 授課日期及時間	_113_年_05_月_01_日 _10:30_至_11:10_		地點	一年二班教室					
一、學習重點(含學習表現與學習內容)： 1.認識、查看並報讀日曆和月曆，知道幾月幾日星期幾。 2.認識今天、明天和昨天的用語及相互的關係。 3.透過查找月曆，進行日期的先後排序。									
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)： 以操作活動為主。簡單日期報讀「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。									
三、教師教學預定流程與策略： 一、準備活動： (一)教師利用課本 p.84~85 單元情境頁，師生共同討論，引導學生發現<u>丹丹</u>的爸爸忘記說日期。 1. 教師提問：「請問<u>丹丹</u>的爸爸說他星期幾要回家？」 教師提問：「請問誰知道<u>丹丹</u>的爸爸回家的日期？」請學生說出自己的想法 二、發展活動： (一)認識日曆 1. 教師於課前準備日曆（或請學生帶來日曆），認識日曆一張代表一天。 2. 請學生觀察日曆後發表，可以在日曆上看到什麼？（年、月、日、星期、農曆、節日、……） 3. 教師說明正確報讀日曆的方法。 (二)報讀日曆									

1. 教師利用課本 p.86 例題 1 的日曆，說明如何報讀日曆。
2. 請學生報讀課本 p.86 例題 2 - ①是幾月幾日星期幾？
3. 請學生報讀課本 p.86 例題 2 - ②是幾月幾日星期幾？
4. 請學生報讀課本 p.86 例題 2 - ③是幾月幾日星期幾？
- 請學生報讀課本 p.86 例題 2 - ④是幾月幾日星期幾？

三、綜合活動

(一) 我會報讀日曆

1. 教師隨意翻開日曆，請學生報讀該日是幾月幾日星期幾？
2. 請學生翻找出指定日期的日曆。

四、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

1. 口語評量(日曆上的年份僅作介紹，不要求學生報讀。)
2. 作業評量

五、觀課形式(可複選)

- ☐ 個案觀察
- ☐ 小組觀察
- ☒ 全課室觀察

六、觀察工具(可複選)：

- ☒ 表 2-1、觀察紀錄表 ☐ 表 2-2、軼事紀錄表
- ☐ 表 2-3、語言流動量化分析表 ☐ 表 2-4、在工作中量化分析表
- ☐ 表 2-5、教師移動量化分析表
- ☐ 表 2-6、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表
- ☐ 其他：_____

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期及時間：_113_年_5_月_3_日 ： 16 至 16 ： 30

地點：一年二班教室