

表1、公開授課 - 觀察前會談紀錄表

共備人員	黃叔卿	任教 年級	二 三	任教領域/ 科目	英語文
授課教師	鐘美娟	任教 年級	一 三	任教領域/ 科目	英語文
教學單元(含標題)	佳音翰林版-B6U2 Planning for the Future				
觀察前會談 (備課)日期及時間	113年3月1日 12:30至13:00		地點	大導師辦公室	
預定入班教學觀察/公 開授課日期及時間	113年3月5日 11:10至11:55		地點	905教室	
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)： (一)、學習目標： 英： 能讀懂文本，如背景、人物、事件等主要內容，運用閱讀技巧來擷取對話大意，並以簡短句子說出或寫出其內容摘要。 議題： 藉由課文主角的對話小影片作為引起動機，讓學生們一開始就能先產生興趣，且對課程內容有更深刻與生活連結，如輔導活動課所做之『興趣』與『性向』測驗的結果，思考該選擇符合『興趣』的科系或符合『性向』的科系，來思索自己適合就讀『普通高中』或『技術型高中』。 (二)、核心素養： 總綱 B1：符號運用與溝通表達 英-J-B1：具備聽、說、讀、寫英語文的基礎素養，在日常生活常見情境中，能運用所學字詞、句型及肢體語言進行適切合宜的溝通與互動。 (三)、學習表現： 1-IV-4：能聽日常生活對話的主要內容。 3-IV-6：能看懂基本的句型。 3-IV-10：能辨識簡易故事的要素，如背景、人物、事件和結局。 3-IV-12：能熟悉重要閱讀技巧，如擷取大意、猜測字意、推敲文意、預測後續文意及情節發展等。 5-IV-10：能讀懂簡易故事及短文，並能以簡短的句子說出或寫出其內容大意。 9-IV-1：能綜合相關資訊作合理的猜測。					

9-IV-2：能把二至三項訊息加以比較、歸類、排序。

(四)、學習內容：

A 語言知識

c 字詞

Ac-IV-4：國中階段所學字詞 (能聽、說、讀、寫最基本的1200字詞)。

d 句構

Ad-IV-1：國中階段所學的文法句型。

e 篇章

Ae-IV-6：簡易故事的背景、人物、事件和結局。

Ae-IV-8：簡易故事及短文的大意。

D 思考能力

D-IV-1：依綜合資訊作合理猜測。

D-IV-2：二至三項訊息的比較、歸類、排序。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

1)採 ABC 異質性分組。

2)尚未學過本課文法及單字。

三、教師教學預定流程與策略：

①閱讀文本～

1)單字：帶念單字與文本，讓學生由文本上下文中並根據提示去猜測字意。

2)閱讀文本問與答：

(i)異質性分組討論，完成學習單。

(ii)同質性分組搶答，修正學習單答案。

②延伸議題討論：

(i)學習單㉔-2：寫下輔導活動課所做之『興趣』與『性向』測驗的結果，說明自己適合就讀『普通高中』或『技術型高中』。

(ii)學習單㉔-3：完成『生命靈數』，並寫下與『生命靈數』相對應的『職業』。

(iii)學習單㉔-4：比較『興趣』與『性向』測驗的結果，以及『生命靈數』相對應的『職業』是否相符，並和同組成員分享。

③完成學習單㉔-4的比較結果，然後書寫下自己的想法或心得。

四、學生學習策略或方法：

學生藉由和同學討論或相互支援，來完成老師所給予的課堂任務。

五、教學評量方式 (請呼應學習目標，說明使用的評量方式):

(例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。)

1. 小組討論: 利用問答方式確認學生是否有討論出學習單上交代的任務。

2. 學習單: 學生能完成學習單[6]-2-5。

七、回饋會談預定日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期及時間：113年3月5日12:00至12:30

地點：大導師辦公室

表2、觀察紀錄表

回饋人員	黃叔卿	任教 年級	二 三	任教領域/ 科目	英語文	
授課教師	鐘美娟	任教 年級	一 三	任教領域/ 科目	英語文	
教學單元	佳音翰林版-B6U2 Planning for the Future	教學節次		共 4 節 本次教學為第 4 節		
公開授課 日期及時間	113年3月5日 11:10至11:55		地點		905教室	
層 面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、 學生學習表現、師生互動 與學生同儕互動之情形)			評量(請勾選)	
		優 良	滿 意	待 成 長		
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
	A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗， 引發與維持學生學習動機。	A-2-2 、 A-2-3 ： 從【發展活動】到【總結活動】 ①進行閱讀前看圖猜測和閱讀相關之人、事與時。 ②進行問答以檢測學生是否理解文本內容。				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要 概念、原則或技能。					
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練 學習內容。					
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結 學習重點。					
	A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、 討論或實作。	A-3-1 ： 【準備活動】到【發展活動】 ①授課教師運用區分性 ABC 分組法，讓				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。					

A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	ABC 不同能力的學生三人一小組，讓學生小組成員間須互助合作完成學習任務。 ②此堂課採用同質性競爭，授課教師讓不同程度的學生完成不同難度的任務，使得每位學生都有機會參與課堂活動並完成其被指定之任務。		
A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。			
A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。	A-4-1： 【準備活動】到【總結活動】 ①異質性分組任務:口說-3 ABC 各組學生能回答被指定的問題。 ②個人任務: 紙筆 學生進行對話內容大意之撰寫或心智圖繪製，再次檢測學生是否已理解文本內容。		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			
A-4-3根據評量結果，調整教學。			

表3、教學觀察/公開授課 - 觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員	黃叔卿	任教 年級	二 三	任教領域/ 科目	英語文
授課教師	鐘美娟	任教 年級	一 三	任教領域/ 科目	英語文
教學單元	佳音翰林版-B6U2 Planning for the Future	教學節次	共 4 節 本次教學為第 4 節		
回饋會談日期及時間	113年3月5日 12:00至12:30	地點	大導師辦公室		
請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：					
一、教與學之優點及特色 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形): 1) 簡報&學習單：教師使用簡報上課，清楚呈現教材內容，而學習單設計給予學生適當且充足的練習。 2) 教學流程：使用簡報及學習單上課，教學流程更順暢且高效率，節省時間。 3) 行間巡視：在學生討論時加入並聆聽學生答案，並給予適時協助或澄清。 4) 分組：異質性分組讓學生同儕互助，提升學習成效。 5) 輔助：使用 classdojo 做加扣分紀錄，學生學習表現一目瞭然。					
二、教與學待調整或精進之處 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形): 無。					
三、回饋人員的學習與收穫： 1) 教師的教學流程順暢且 step by step。 2) 學習單的設計提供學習者多元且豐富的練習。 3) 運用多種教媒體於課堂活動及班級經營中。 4) 結合輔導活動克『興趣』與『性向』測驗結果，以及『生命靈數』的探討，激發學生的學習興趣，也帶給學生不同的參考方式和對未來方向吧令累思考。					

附件-觀課照片(兩張)



照片1說明：學生分組討論-1



照片 2 說明：學生分組討論-2