

彰化縣永靖鄉永靖國民小學教師公開課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：詹嫻娟 班級：二年級 科目： 日期：112 年 11 月 1 日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。
A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。
A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。

入班觀課紀錄 日期：112 年 11 月 2 日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	☒	☐	☐	☐	善用教學資源呈現教材內容
			呈現教材內容	☒	☐	☐	☐	
			善用教科書	☒	☐	☐	☐	
		教學工具	教材教具	☒	☐	☐	☐	
			教學資源	☒	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	適時獎勵良好表現的學生
			善用提問	☐	☒	☐	☐	
			引導思考	☐	☒	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		師生互動	適切停頓、等待	☐	☒	☐	☐	
			給予適當回饋	☒	☐	☐	☐	
			激勵學生	☒	☐	☐	☐	
		語言表達	語調及音量	☒	☐	☐	☐	
			肢體語言	☒	☐	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		☒	☐	☐	☐	學生能熱烈參與討論及發表。
		回應、提問		☒	☐	☐	☐	
		發表		☒	☐	☐	☐	
		小組或同儕活動		☐	☒	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		☒	☐	☐	☐	教學節奏及時間掌握得非常好。
		掌控教學節奏和時間		☒	☐	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為		☒	☐	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境		☐	☒	☐	☐	
		學生座位安排		☒	☐	☐	☐	

觀課後回饋會談紀錄表 日期：112 年 11 月 2 日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)
利用影片內容高度吸引學生目光，引發學生學習動機。

觀課人員簽章：蔡文慧

彰化縣永靖鄉永靖國民小學教師公開課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：詹嫻娟 班級：二年級 科目： 日期：112 年 11 月 1 日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。
A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。
A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。

入班觀課紀錄 日期：112 年 11 月 2 日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	☒	☐	☐	☐	善用相關媒體呈現教材內容
			呈現教材內容	☒	☐	☐	☐	
			善用教科書	☒	☐	☐	☐	
		教學工具	教材教具	☐	☒	☐	☐	
			教學資源	☒	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	適時歸納學習重點。
			善用提問	☐	☒	☐	☐	
			引導思考	☐	☒	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		師生互動	適切停頓、等待	☒	☐	☐	☐	適時給予孩子鼓勵。
			給予適當回饋	☒	☐	☐	☐	
			激勵學生	☒	☐	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注	語調及音量	☒	☐	☐	☐	學生能踴躍發表。
			肢體語言	☒	☐	☐	☐	
			回應、提問	☒	☐	☐	☐	
			發表	☒	☐	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	小組或同儕活動		☒	☐	☐	☐	教學節奏及教學進度掌握得宜。
		妥善運用獎懲技巧		☒	☐	☐	☐	
		掌控教學節奏和時間		☒	☐	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	妥善處理學生不當行為		☐	☒	☐	☐	
		展示教學主題相關作品		☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境		☐	☒	☐	☐	
		學生座位安排		☒	☐	☐	☐	

觀課後回饋會談紀錄表

日期：112 年 11 月 2 日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

善用影片內容引導學生思考、討論、發表。

能說明學習目標及學習重點。

觀課人員簽章：邱珮芳

永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點

層面	評鑑指標與參考檢核重點
A 課程設計與教學	A-3 精熟任教學科領域知識。 A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。 A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。 A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。
	A-4 清楚呈現教材內容。 A-4-1 說明學習目標及學習重點。 A-4-2 有組織條理呈現教材內容。 A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。 A-4-4 提供學生適當的實作或練習。 A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。 A-4-7 適時歸納學習重點。
	A-5 運用有效教學技巧。 A-5-1 引發並維持學生學習動機。 A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。 A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。 A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。 A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。 A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。 A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。 A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。
	A-6 應用良好溝通技巧。 A-6-1 板書正確、工整有條理。 A-6-2 口語清晰、音量適中。 A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。 A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。
	A-7 運用學習評量評估學習成效。 A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。 A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。 A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。 B-1-3 維持良好的班級秩序。 B-1-4 適時增強學生的良好表現。 B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。 B-2-1 引導學生專注於學習。 B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。 B-2-3 展現熱忱的教學態度。 B-2-4 教師公平對待學生。
	B-4 落實學生輔導工作。 B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。

註：本表之指標以在教學觀察能夠呈現者。