

112 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師： 林佳慧 任教年級： 四年級 任教領域/科目： 電腦
回饋人員： 陳秀文 任教年級： 四年級 任教領域/科目： 電腦
備課社群： 資訊社群 教學單元： 好用的圖表與繪圖工具
觀察前會談（備課）日期：112 年 11 月 7 日 地點： 電腦教室
預定入班教學觀察（公開授課）日期：112 年 11 月 8 日 地點： 電腦教室

一、學習目標（含核心素養、學習表現與學習內容）：

- 1.學生知道「圖表」種類與應用。
- 2.學生學會建立圖表圖形。
- 3.學生學會強調圖片圖表。

二、學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性...等）：

- 1.認識文書處理與 writer。
- 2.學會使用 writer 做頁面設定與外部圖片應用。
- 3.學會使用 writer 做圖文編排與圖片去背。
- 4.學會使用表格應用與美術字。

三、教師教學預定流程與策略：

- 1.了解各個圖表的種類和用途。
- 2.構思如何使用精簡文字、圖片，做一個清晰易懂的圖表。
- 3.讓學生練習插入圖表、取消群組、調整圖形寬度。
- 4.讓學生練習使用繪圖工具插入圖案、設定圖案和線條色彩、複製圖案並旋轉。

四、學生學習策略或方法：

- 1.透過教師的示範與學生的操作練習，讓學生練習操作繪圖工具插入圖案、設定圖案和線條色彩、複製圖案並旋轉。
- 2.經由分解每個步驟，讓學生藉由每個步驟去熟悉功能的應用和軟體操作。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

實作評量、作業

六、觀察工具(可複選)：

☒ 表 2-1、觀察紀錄表

☐ 表 2-2、軼事紀錄表

☐ 表 2-3、語言流動量化分析表

☐ 表 2-4、在工作中量化分析表

☐ 表 2-5、教師移動量化分析表

☐ 表 2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表

☐ 其他：_____

七、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：112 年 11 月 8 日

地點：電腦教室

112 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 2-1、觀察紀錄表

授課教師： <u>林佳慧</u> 任教年級： <u>四年級</u> 任教領域/科目： <u>電腦</u>					
回饋人員： <u>陳秀文</u> 任教年級： <u>四年級</u> 任教領域/科目： <u>電腦</u>					
教學單元： <u>好用的圖表與繪圖工具</u> ；教學節次：共 <u>3</u> 節，本次教學為第 <u>2</u> 節					
觀察日期：112 年 11 月 8 日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。		V		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	A-2-1 上一節課，已經學習插入圖表、調整圖形、輸入資料，連結學生對於上一節課的記憶。			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	A-2-2 示範如何插入箭頭圖案、設定圖案和線條色彩，讓學生學習操作。			
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	A-2-3 一小段步驟後，會停下來讓學生操作電腦，並且確認每一個學生的操作進度。			
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	A-2-4 當學生完成動作後，請學生舉手，老師會去巡視學生地完成進度，並且歸納每一次的動作目的為何。			
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。		V		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	A-3-1 示範在操作時應該注意的小訣竅，並讓學生實際操作。			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	A-3-2 插入圖表及圖案時，每一個步驟一個一個指導，並且會停下來確認每個學生的狀況。			
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	A-3-3 當一個指令完成後，會給予學生時間，並且逐一確認學生完成的狀況，請學生完成後舉手，老師走動確認學生完成的狀況。			
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		V		

授課教師：林佳慧 任教年級：四年級 任教領域/科目：電腦

回饋人員：陳秀文 任教年級：四年級 任教領域/科目：電腦

教學單元：好用的圖表與繪圖工具；教學節次：共3節，本次教學為第2節

觀察日期：112 年 11 月 8 日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	A-4-1 學生完成後舉手，至學生旁邊確認狀況，並給予回饋或調整。 A-4-2 等待學生完成後，會給予鼓勵與回饋，並且大多用正向的語言回饋給予學生。 A-4-3 會等待學生完成的時間，並且提醒學生記得操作的步驟。 A-4-4 確認學生完成後，多給予加分題，增加學生練習機會，並確認學生完成加分題的狀況。			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		V		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	B-1-1 學生一開始進到教室秩序很好，老師當下給予鼓勵。 B-1-2 給予學生正向的回饋以及鼓勵，並且會用較具體的行為「都有完成、安靜」等行為描述，讓學生可以遵守規範。			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		V		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	B-2-1 班級位置用號碼來排列，老師也比較知道學生的表現以及確認學生的狀況。 B-2-2 給予鼓勵，增加學生學習動力，用「很好」、「不錯」等語言鼓勵學生。			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

112 學年度彰化縣南郭國小教師專業發展實踐方案

表 3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：林佳慧 任教年級：四年級 任教領域/科目：電腦

回饋人員：陳秀文 任教年級：四年級 任教領域/科目：電腦

教學單元：好用的圖表與繪圖工具；教學節次：共3節，本次教學為第2節

回饋會談日期：112 年 11 月 8 日 地點：電腦教室

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色：

1. 老師大多都用正向的語言鼓勵學生，並且當學生較為吵鬧時，會給予適當的提醒，老師在上課時很溫和，學生也可以清楚地知道老師提醒的狀況而適時的改進。
2. 在操作電腦時，學生很容易會分心，老師使用每一個步驟慢慢指導，讓學生在時間內完成操作，並且確認學生的狀況，也可以是學生在上課時更加專心。
3. 教師與學生的互動狀況很好，給予一些提醒學生很快地就可以了解教師的提醒，並且作修正；在最後自由時間，學生知道自由時間的規定，並且可以遵守。

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

當學生完成任務，等待老師確認的時候，或許可以給予動作較快的學生去執行一些具有挑戰性的任務，或是擔任小老師協助需要幫忙的同學，讓學生等待的時間可以充分運用。

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標 (下拉選單、其他)	成長方式 (下拉選單：研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
B-1-1	<u>諮詢資深教師</u>	<u>增加對於班級同學的秩序與規範，讓學生可以在穩定的環境下學習。</u>	林玉芳主任	112.11.09

(備註：可依實際需要增列表格)

四、 回饋人員的學習與收穫：

在觀課完後，看見佳慧老師在上課時的用心，表情都是很溫和的，但學生都可以適時地聽老師的提醒，並且大多用正向的語言回饋給予學生，這是這堂課很大的收穫，在上課時也可以正向又溫和地帶給學生很好的上課品質，上課的氣氛也是很愉悅的，也讓學習的動力上升，並且運用一些小小的獎勵與加分，增加學生的專注，讓四十分鐘的課堂上愉悅又充實。