

112 學年度彰化縣萬興國中教師專業發展實踐方案

表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	周柄男	任教 年級	七、九	任教領域/ 科目	國文
授課教師	鄭宥瑀	任教 年級	八、九	任教領域/ 科目	國文
備課社群(選填)	X	教學單元		書信、便條	
觀察前會談 (備課)日期及時間	113 年 03 月 20 日 13:15 至 14:00		地點	導師室	
預定入班教學觀察/公 開授課日期及時間	113 年 03 月 22 日 08:30 至 09:15		地點	802 教室	

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

國-J-A2透過欣賞各類文本，培養思辨的能力，並能反思內容主題，應用於日常生活中，有效處理問題。

國-J-B1運用國語文表情達意，增進閱讀理解，進而提升欣賞及評析文本的能力，並能傾聽他人的需求、理解他人的觀點，達到良性的人我溝通與互動。

國-J-C2在國語文學習情境中，與他人合作學習，增進理解、溝通與包容的能力，在生活中建立友善的人際關係。

2-IV-1 掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。

5-IV-3 理解各類文本內容、形式和寫作特色。

6-IV-4 依據需求書寫各類文本。

Ac-IV-3 文句表達的邏輯與意義。

Be-IV-2 在人際溝通方面，以書信、便條、對聯等之慣用語彙與書寫格式為主。

Cb-IV-1 各類文本中的親屬關係、道德倫理、儀式風俗、典章制度等文化內涵。

Cc-IV-1 各類文本中的藝術、信仰、思想等文化內涵。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

執行此創作課程前，教師已經將此課程的文本內容（課本及習作）都已經完成，學生有完整的先備知識，本班學生特質為學習動機低落，多數學生自信心極不足，課堂上能保持安靜，但不一定專注，常有三分之一的同學眼神空洞，甚至有一至三位學生會打瞌睡，教師需要不定時呼喚他們，但對教師有禮貌，對於老師的教導能虛心改正。

三、教師教學預定流程與策略：

先將課本課後練習題目檢討完畢，讓學生進行傳統書信的創作，藉此加深學生對書信各類專有名詞的位置、使用目的和輩分區別更有印象。視學生程度，採個人或小組合作方式進行創作，最需要幫助的學生跟教師一組以完成任務。

四、學生學習策略或方法：

學生可依照課本範文，邊參考邊複習應用已習得的概念，進行創作；在小組間也可以相互討論並檢查；教師在各組間觀察，學生隨時可以提問。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

實作評量：每個學生要繳交書寫完成的信紙、直式信封和橫式信封。

發表：教師選擇優良的作品公開展示並表揚。

六、觀察工具(可複選)：

☒表 2-1、觀察紀錄表

☐表 2-2、軼事紀錄表

☐表 2-3、語言流動量化分析表

☐表 2-4、在工作中量化分析表

☐表 2-5、教師移動量化分析表

☐表 2-6、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表

☐其他：_____

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期及時間：113 年 3 月 26 日 9：25 至 10：10

地點：教務處

112 學年度彰化縣萬興國中教師專業發展實踐方案

表 2-1、觀察紀錄表

回饋人員 (認證教師)	周柄男	任教 年級	七、九	任教領域/ 科目	國文
授課教師	鄭宥瑤	任教 年級	八、九	任教領域/ 科目	國文
教學單元	書法、便條	教學節次	共 1 節 本次教學為第 6 節		
教學觀察/公開授課 日期及時間	113 年 3 月 22 日 08:30 至 09:15		地點	802 教室	
層面	指標與檢核重點		事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)	
				優 良	滿 意
					待 成 長
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				V
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要並對應三個檢核重點) 實作前先檢討習作，提醒學生易錯之處，再發信封信紙進行書信寫作。		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				V
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要並對應二個檢核重點) 允許學生分組寫作並輪流指導各組。		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				V
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要並對應三個檢核重點)		
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				

	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。 (選用)	根據指導結果，發現學生問題雷同，會讓學生先暫停寫作，聽老師講完再寫。
--	------------------------------------	------------------------------------

112 學年度彰化縣萬興國中教師專業發展實踐方案

表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	周柄男	任教 年級	七、九	任教領域/科目	國文
授課教師	鄭宥瑀	任教 年級	八、九	任教領域/科目	國文
教學單元	書法、便條	教學節次		共 <u>1</u> 節 本次教學為第 <u>6</u> 節	
回饋會談日期及時間	113 年 03 月 26 日 10：20 至 11：05		地點	教務處	

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

1. 師生口頭問答互動氣氛良好。
2. 學生分組討論十分認真。
3. 老師時常巡視走動指導學生。

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

現在學生很少寫信，或許可以教完信封書寫後先寫信封，教完內容後再寫內文，以避免一節課時間不夠的問題。

三、授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫)：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
C-1-2	☐ 1.優點及特色 ☒ 2.待調整或精進之處	參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。	無	113.06.30
C-2-2	☐ 1.優點及特色 ☒ 2.待調整或精進之處	參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。	無	113.12.30
C-2-3	☒ 1.優點及特色 ☐ 2.待調整或精進之處	發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。	國文老師	113.10.30

備註：

1. **專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準 C 層面「專業精進與責任」，擬定個人專業成長計畫。
2. **專業成長方向**包括：
 - (1) 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - (2) 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。
3. **內容概要說明**請簡述，例如：
 - (1) 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - (2) 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
4. 可依實際需要增列表格。

四、回饋人員的學習與收穫：

原來讓學生自由分組也是有技巧的，要先說好限制避免學生藉著討論的名義聊天打混，也避免學生因強制分組與不熟的同學難以討論。

照片紀錄



備課說明：討論觀課日期



備課說明：討論觀課內容



公開課說明：課程創作活動講解



公開課說明：課程創作組間巡視



議課說明：課後檢討活動內容



議課說明：課後分享學生作品

成果
照片

彰化縣立萬興國民中學 111 學年度第一學期

觀課簽到單

時間：113 年 03 月 22 日

地點：802 教室

公開授課老師：鄭宥瑤

公開授課班級：802

簽到	備註

萬興國中教師公開授課教學活動設計

公開授課 年 班	08 年 02 班	公開授課 教 師	鄭宥瑀		
公開授課 科 目	國文	公開授課 日 期	113.03.22	公開授課 時 間	08:30~09:15
教材來源	康軒	第?節 / 總節數		第 6 節/總共 6 節	
授課單元 名 稱	書法、便條				
教學目標					
	核心素養	學習表現		學習內容	
	國-J-A2 透過欣賞各類文本，培養思辨的能力，並能反思內容主題，應用於日常生活中，有效處理問題。 國-J-B1 運用國語文表情達意，增進閱讀理解，進而提升欣賞及評析文本的能力，並能傾聽他人的需求、理解他人的觀點，達到良性的人我溝通與互動。 國-J-C2 在國語文學習情境中，與他人合作學習，增進理解、溝通與包容的能力，在生活中建立友善的人際關係。	2-IV-1 掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。 5-IV-3 理解各類文本內容、形式和寫作特色。 6-IV-4 依據需求書寫各類文本。		Ac-IV-3 文句表達的邏輯與意義。 Be-IV-2 在人際溝通方面，以書信、便條、對聯等之慣用語彙與書寫格式為主。 Cb-IV-1 各類文本中的親屬關係、道德倫理、儀式風俗、典章制度等文化內涵。 Cc-IV-1 各類文本中的藝術、信仰、思想等文化內涵。	
教學活動流程				時間	評量方式
一、 複習文本內容				10 分	書信實作
二、 創作書信內容				20 分	
三、 查詢郵遞區號				3 分	
四、 撰寫信封				7 分	
五、 活動結尾（調查寄出人數）				5 分	

