

附件一

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會談紀錄

授課教師姓名：巫采蓉 班級：特教班 科目：數學 日期：113 年 5 月 20 日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。

A-3-2、A-4-4、A-5-6、A-6-4、A-7-1、B-1-4、B-2-3

入班觀課紀錄

日期：113年5月20日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學	課程準備	☐	☐	☐	☐	
			呈現教材內容	☐	☐	☐	☐	
		設計	善用教科書	☐	☐	☐	☐	
			教材教具	☐	☐	☐	☐	
		工具	教學資源	☐	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容	演繹、歸納	☐	☐	☐	☐	
			善用提問	☐	☐	☐	☐	
			引導思考	☐	☐	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☐	☐	☐	
		師生互動	適切停頓、等待	☐	☐	☐	☐	
			給予適當回饋	☐	☐	☐	☐	
			激勵學生	☐	☐	☐	☐	
		語言	語調及音量	☐	☐	☐	☐	
		表達	肢體語言	☐	☐	☐	☐	

學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注	☐	☐	☐	☐	
		回應、提問	☐	☐	☐	☐	
		發表	☐	☐	☐	☐	
		小組或同儕活動	☐	☐	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧	☐	☐	☐	☐	
		掌控教學節奏和時間	☐	☐	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為	☐	☐	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品	☐	☐	☐	☐	
		妥善佈置教學環境	☐	☐	☐	☐	
		學生座位安排	☐	☐	☐	☐	

觀課後回饋會談紀錄表

日期：113年5月 日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

觀課人員簽章：

教務處簽章：

校長簽章：

彰化縣永靖鄉永靖國民小學 112 學年度入班觀課課程簡案

教學活動設計

領域/科目	數學			設計者	巫采蓉
主題(單元)名稱	這個還可以吃嗎？				
實施年級	三到六年級	節次	第一節	教學時間	40 分鐘
教材資源	(1)食物-乖乖 2 包、養樂多 1 罐、御飯糰 1 個 (2)五月的月曆 (3)平板行事曆 (4)小白板-數線				
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		領綱核心素養	數-E-A2 具備基本的算術操作能力、並能指認基本的形體 與相對關係，在日常生活情境中，用數學表述與解決問題。 數-E-B2 具備報讀、製作基本統計圖表之能力。	
學習重點	學習表現	n-II-10-1 認識時間單位：月、日。 d-II-1-1 報讀日常生活中的一維表格。 n-III-12-1 認識時間單位：年、月分。			
	學習內容	N-3-17 日常生活中重要節慶或活動的日期。 D-4-1-1 日常生活中一維表格的報讀。 N-6-7 日常生活中時間的應用：年、月、日。 D-6-2 日常生活中常見圖表或資料的應用。			
學習目標	1.能找到食物包裝袋上的保存期限。 2.能運用數線及月曆，判斷食物是否過期。 3.能完成五月日曆的日期。				

教學歷程/活動設計				
學習目標 代號	教學活動	時間	教學 資源	學習成效 評量方式
1	壹、準備活動 一、教師部分 1.學生座位安排及調整。 2.影片及投影片準備，並打開批註功能預備使用。 二、學生部分 1.下課時，提醒學生先喝水上廁所。 三、引起動機 1.輪流查看乖乖、養樂多、御飯糰的包裝袋，哪邊寫著保存期限。 2.使用電視大螢幕，將食物的保存期限放大。	5	食物	操作評量 口語評量 觀察
2	貳、發展活動 一、查看五月的月曆 1.發下平板，請學生點開行事曆，查看五月，並提問。 (1)現在是幾月？ (2)五月有幾天？是大月還是小月？ (3)今天是幾月幾日星期幾？ 2.還可以吃嗎？ (1)依序指出食物包裝袋上的保存期限，根據平板行事曆查看日期。 (2)在電視大螢幕中找出今天的日期，及包裝袋上的日期，畫在數線上，分辨日期是「過完了」還是「還沒到」 (3)教師在電視大螢幕上寫下 3 個日期，並依序請學生填入相對位置(過完了、還沒到)	25	平板 電視大螢幕 小白板	口語評量 操作評量
3	參、統整活動 1.以畢業典禮為例，複習今日教過的 2.複習之前教過的：今天、明天、昨天；上個月、這個月、下個月；今年、明年、去年的相對關係，提醒在觀看保存期限時需依序比較大小。 【課程活動結束】	10		口語評量 操作評量

層面	評鑑指標與參考檢核重點
A 課 程 設 計 與 教 學	A-3 精熟任教學科領域知識。 A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。 A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。 A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。
	A-4 清楚呈現教材內容。 A-4-1 說明學習目標及學習重點。 A-4-2 有組織條理呈現教材內容。 A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。 A-4-4 提供學生適當的實作或練習。 A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。 A-4-7 適時歸納學習重點。
	A-5 運用有效教學技巧。 A-5-1 引發並維持學生學習動機。 A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。 A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。 A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。 A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。 A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。 A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。 A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。
	A-6 應用良好溝通技巧。 A-6-1 板書正確、工整有條理。 A-6-2 口語清晰、音量適中。 A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。 A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。
	A-7 運用學習評量評估學習成效。 A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。 A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。 A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。

B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。 B-1-3 維持良好的班級秩序。 B-1-4 適時增強學生的良好表現。 B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。 B-2-1 引導學生專注於學習。 B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。 B-2-3 展現熱忱的教學態度。 B-2-4 教師公平對待學生。
	B-4 落實學生輔導工作。 B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。

註：本表之指標以在教學觀察能夠呈現者。