

彰化縣線西國民中學實施校長及教師公開授課實施計畫

108 年 6 月 14 日校務會議通過

(一) 實施時間規劃

1. 每學年至少公開授課一次，科目依其任教或專長科目為原則。
2. 教務處於每學年開學 9 月 25 日排定公開授課實施時間期程表(附件 1)，上傳並公開資訊。教學研究會應於第一學期 9 月 20 日(若遇假日順延至第一天上班日)前將領域教師擬訂公開授課時間期程表送達教務處彙整。
3. 教師若需更改公開授課時間，應於實施公開授課前二週，通知教務處更正並公告。
4. 公開授課時間，每次以 1 節為原則，得視課程需要增加節數。

(二) 實施方式

1. 公開授課人員至少邀請 1 人擔任觀課者，鼓勵非同領域教師及該班任課教師參加。觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成公開授課相關表單，上傳至教務處公開授課資料夾內，授課人員請自行備份存檔。
2. 授課教師於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課人員，以全程參與為原則。
3. 公開授課後針對課堂實際案例進行教材教法討論，檢討共同備課之成效，並提出改進策略，修正教學設計。

(三) 實施流程：

1. 設計教學活動：授課教師針對教學內容進行設計，填寫教學活動設計單（附件 2），於教學觀察前三天，與觀課人員進行備課，填寫觀課前會談紀錄（附件 3）。
2. 進行教學觀察：觀課人員依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中至少拍二張數位照片或錄影，並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附件 4），同時將照片或錄影檔、交回給授課教師。
3. 教學省思紀錄：教學結束 1 週內，授課教師依據同儕回饋內容進行分享、省思，觀課人員將回饋分享內容紀錄於「觀察後回饋會談紀錄表」（附件 5）。
4. 授課教師請將上述表單（附件 2、3、4、5），建置成資料夾，檔名為公開授課教師 ○○○
上傳至教務處公開授課資料夾內，授課教師請自行備份存檔。
5. 教務處於每學年 6 月 10 日彙整上述資料後，呈校長核定後，存教務處備查。

授課人員	劉韋廷	學習目標	1. 經由認識校園中資源，解決個人或班級的問題。並活化運用校園資源，進而提升適應國中生活的能力。			
年級	一年級					
教學領域	綜合活動	學生先備經驗或教材分析	1. 學生為一年級新生，已知校園內各處室所在位子，還不熟悉工作職掌以及不同老師負責的不同業務。			
教學單元	校園資源大串聯/線中的精怪需要屁孩					
教材來源	南一及自編					
教學日期	民國112年 10月 02 日下午第一節					
教學活動			時間	評量方式		
1. 引起動機，播放校園平面圖，精怪現身需要學生協助解決困難。 2. 說明活動進行規則，利用地圖尋找精怪的所在位子，讀懂提示後找到校園內能夠協助的老師，寫下老師的所在處室並請他簽名。 3. 實際進行活動，學生於校園中運用地圖定向，並於過程中思考在學校中遇到不同的情況應該如何正確的尋找資源。 4. 活動結束，集合學生收回各組任務單，運用提問法互動公布任務單解答並進行小組加分。 5. 為課程作結並發下處室功能學習單，請學生回家後完成於下次上課繳回。			5mins	口語 實作練習 活動參與		
			5mins			
			25mins			
			5mins			
			5mins			

附件三 彰化縣線西國民中學 112 學年度公開授課教學觀察前會談紀錄表

授課教師：劉韋廷 任教年級：一年級 任教領域/科目：綜合領域/輔導

教學單元：校園資源大串聯/線中的精怪需要屁孩

觀課人員：黃月霜 觀察前會談時間：112 年 10 月 02 日 12:15 至 13:00

地點：家政教室

預定入班教學觀課時間：112 年 10 月 02 日 13:05 至 13:50 地點：教室&校園各處

一、教學目標：經由認識校園中資源，解決個人或班級的問題。並活化運用校園資源，進而提升適應國中生活的能力。

二、教材內容：自編教材，課程簡報及學習單。

三、學生經驗：

1. 學生為一年級新生，已知校園內各處室所在位子，還不熟悉工作職掌以及不同老師負責的不同業務。

四、教學活動(含學生學習策略)：

1. 引起動機，播放校園平面圖，精怪現身需要學生協助解決困難。
2. 說明活動進行規則，利用地圖尋找精怪的所在位子，讀懂提示後找到校園內能夠協助的老師，寫下老師的所在處室並請他簽名。
3. 實際進行活動，學生於校園中運用地圖定向，並於過程中思考在學校中遇到不同的情況應該如何正確的尋找資源。
4. 活動結束，集合學生收回各組任務單，運用提問法互動公布任務單解答並進行小組加分。
5. 為課程作結並發下處室功能學習單，請學生回家後完成於下次上課繳回。

五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)：

- | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|-------------------------------|--|------------------------------|
| ☐ 紙筆測驗 | ☒ 學習單 | ☒ 提問 | ☐ 發表 | ☐ 實作評量 | ☐ 實驗 |
| ☐ 組討論
告 | ☐ 自評 | ☐ 互評 | ☐ 角色扮演 | ☒ 作業/學習單 | ☐ 專題報 |
| ☐ 其他 | | | | | |

六、回饋會談時間地點：

時間：112 年 10 月 02 日 地點：家政教室

附件四 線西國中112學年度公開授課觀課紀錄表

授課教師：劉韋廷 任教年級：一年級 任教領域/科目：綜合領域/輔導

教學單元：校園資源大串聯/線中的精怪需要屁孩

教學節次：共 二 節 本次教學為第 一 節

觀課人員：黃月霜 觀課時間：112 年 10 月 02 日 13:05 至 13:50

層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評 量		
			推薦	通過	待改進
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	課前說明規則時，運用簡報包裝活動，引發學生學習動機。	✓		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	運用簡報及圖卡說明規則，使學生能理解本次課堂所需完成任務，並從中思考在學校中遇到不同的情況應該如何正確的尋找資源。	✓		
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	提供適當時間讓學生進行分組定項活動。		✓	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	下課前運用提問做課程總結，並發下學習單作為下次課堂所需先備材料。	✓		
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	運用講述、提問、簡報圖卡以及小組加分的方式引導學生學習。	✓		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	將精怪的故事與學生生活經驗做連結，引導思考如果是自己在學校碰上困難該如何正確運用資源。	✓		
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	於校園內有順序性進行巡關，適時給予小組提示。	✓		
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	口語提問互動、學習單與小組活動參與皆納入評分標準。		✓	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	能觀察學生課堂中學習情況適時給予口頭或者加分回饋。		✓	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	依據各組於活動中任務完成的速度適時給予提示。		✓	

授課教師：劉韋廷 任教年級：一年級 任教領域/科目：綜合領域/輔導

教學單元：校園資源大串聯/線中的精怪需要屁孩

觀課人員：黃月霜 回饋會談時間：112 年 10 月 02 日 14:00 至 14:45

地點：家政教室

一、教與學之優點與特色(含教師行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：

1. 課前說明規則時，運用簡報包裝活動，引發學生學習動機。
2. 運用講述、提問、簡報圖卡以及小組加分的方式引導學生學習。
3. 將精怪的故事與學生生活經驗做連結，引導思考如果是自己在學校碰上困難該如何正確運用資源。
4. 依據各組於活動中任務完成的速度適時給予提示。

二、教學上待調整或改變之處(含教師行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：

1. 發現依舊有小組無法完全了解活動規則。
2. 小組間有負向競爭行為產生(例：搶走別組的任務單)。

三、具體成長方向/建議事項：

1. 用簡報說明規則結束後，再進行提問確認所有學生皆了解活動規則，並於小組任務單背面再寫有提醒，以利學生進行活動。
2. 說明時再加上禁止負向競爭行為的規則，違反的小組予以扣分或者將被禁止參與活動。