

自我省思：

1. 注意時間的分佈，才能掌握教學進度的流暢。
2. 多給少發言同學機會。
3. 善用正向鼓勵機制。

感謝前來觀議課的夥伴們，給予很多教學上的回饋，可做將來教學上的良方，讓師生彼此教學相長，共創雙贏。

彰化縣大業國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會議紀錄

授課教師姓名：鄭鳳美 班級：二乙 科目：國語 日期：113 年 12 月 19 日

希望觀察焦點：
營造學生學習的情境，提供學生口語發表練習的機會。

入班觀課紀錄

日期：113 年 12 月 20 日

觀察面向	觀察說明	項目	高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計					提供學生適當的實作或練習。
		課程準備	☐	☒	☐	☐	
		呈現教材內容	☐	☒	☐	☐	
		善用教科書	☐	☒	☐	☐	
		教材教具	☐	☒	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	教學工具	☐	☒	☐	☐	運用肢體語言，增進師生互動。
		演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	
		善用提問	☒	☐	☐	☐	
		引導思考	☒	☐	☐	☐	
		以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		適切停頓、等待	☒	☐	☐	☐	
		給予適當回饋	☒	☐	☐	☐	
		激勵學生	☒	☐	☐	☐	
		語調及音量	☒	☐	☐	☐	
		肢體語言	☒	☐	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注	☐	☒	☐	☐	使用有助於學生學習的教學媒材。
		回應、提問	☐	☒	☐	☐	
		發表	☐	☒	☐	☐	
		小組或同儕活動	☐	☒	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧	☒	☐	☐	☐	
		掌控教學節奏和時間	☒	☐	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為	☒	☐	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品	☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境	☐	☒	☐	☐	
		學生座位安排	☐	☒	☐	☐	

觀課後回饋會議紀錄表

日期：113 年 12 月 20 日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)
學生發表口語清晰但音量可以再放大。
教師運用肢體語言，增進師生互動。

觀課人員簽章：

曾麗龍

教務處簽章：

鄭鳳美觀堂
教務處主任 鄭鳳美

校長簽章：

大業國小曾美娟
校長 曾美娟

彰化縣大榮國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會議紀錄

授課教師姓名：鄭鳳美 班級：二乙 科目：國語 日期：113 年 12 月 19 日

希望觀察焦點：

營造學生學習的情境，提供學生口語發表練習的機會

入班觀課紀錄

日期：113 年 12 月 20 日

觀察面向	觀察說明	項目	高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢視教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計					正確掌握任教單元的教材內容。
		課程準備	☐	☒	☐	☐	
		呈現教材內容	☒	☐	☐	☐	
		善用教科書	☒	☐	☐	☐	
		教材教具	☒	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	教學工具					引發並維持學生學習動機。
		教學資源	☒	☐	☐	☐	
		內容呈現					
		演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	
		善用提問	☐	☒	☐	☐	
		引導思考	☐	☒	☐	☐	
		以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		適切停頓、等待	☒	☐	☐	☐	
		給予適當回饋	☒	☐	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	師生互動					維持良好的班級秩序。
		激勵學生	☒	☐	☐	☐	
		語調及音量	☒	☐	☐	☐	
		肢體語言	☒	☐	☐	☐	
		專注	☐	☒	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	回應、提問	☐	☒	☐	☐	
		發表	☐	☒	☐	☐	
		小組或同儕活動	☐	☒	☐	☐	
		妥善運用獎懲技巧	☐	☒	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	掌控教學節奏和時間	☐	☒	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為	☐	☒	☐	☐	
		展示教學主題相關作品	☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境	☐	☒	☐	☐	
		學生座位安排	☐	☒	☐	☐	

觀課後回饋會議紀錄表

日期：113 年 12 月 20 日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

教師透過發問技巧，引導學生思考，學生口頭發表踴躍。

觀課人員簽章：

薛淑美

教務處簽章：

教務主任 葉淑婉

校長簽章：

大榮國小 曾美娟