

彰化縣湳雅國小 113 學年度教師專業發展實踐方案

教學觀察-觀察前會談紀錄表

受評教師：廖惠認 任教年級：四年級 任教領域/科目：彈性學習課程/資訊

教學單元：4 星座調查表-表格應用與美術字

評鑑人員：許興武主任、劉瓊玫組長 觀察前會談時間：113 年 12 月 16 日

12:50~13:10

地點：教師休息室

預定入班教學觀察時間：113 年 12 月 18 日 09:30~10:10 地點：電腦教室

一、教學目標：

- ◎知道『表格』的應用
- ◎學會表格設定
- ◎學會設定美術字

二、教材內容：

Writer 7.x 文書自由學 LibreOffice 第四單元 星座調查表

三、學生經驗：

- ◎會簡單的文書處理，基本的文字及符號輸入都沒問題，也懂得文字格式。
- ◎此次觀課的部分是在這個單元的第三節課，小朋友已完成表格設定，並將星座表內的文字輸入完成。

四、教學活動流程（含學生學習策略）：

1. 將星座表插入小插圖。
2. 用美術字做標題(形狀、字型、大小……)
3. 儲存檔案，將鍵盤和滑鼠歸位並關機下課。

五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)：

1. 實作評量
2. 藉由作品觀摩提升自己的實力

六、觀察的焦點(評鑑規準)：

1. 小朋友能自己設定表格，改變其屬性。
2. 能插入插圖。

七、觀察的工具：教學觀察表

八、回饋會談時間地點：(建議教學觀察三天內為佳) 時間： (記錄到時/分)

彰化縣湳雅國小 113 學年度教師專業發展實踐方案

教學觀察-教學觀察紀錄表

受評教師：廖惠認 任教年級：四年級 任教領域/科目：彈性學習課程/資訊

教學單元：4 星座調查表-表格應用與美術字

教學節次：共 4 節 本次教學為第 3 節

評鑑人員：許興武主任、劉瓊玫組長 觀察時間：113 年 12 月 18 日 9:30 至 10:10

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。		✓		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	A-2-1 在課程的開始，先進行簡單的上一節電腦技巧說明，喚起小朋友對電腦操作時應該注意的行為。			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。		✓		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	A-3-3 運用學生熟悉的星座與熟悉的電腦操作技巧，口語的提問並教室走動等溝通技巧，幫助學生學習運用學得的經驗方式，成功的完成指定的操作。			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		✓		
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	A-4-2 和小朋友討論適合或喜歡的星座圖案插入圖檔中，並適時提供學生適切的學習回饋。			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量（請勾選）		
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		✓		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	B-1-2 學生操作電腦時時，適切引導或回應學生的行為表現，增加孩子的自信心。			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		✓		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，安全的環境，孩子都能勇敢的操作電腦，並完成指定的作業評量。			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

彰化縣湳雅國小 113 學年度教師專業發展實踐方案

教學觀察-觀察後回饋會談紀錄表

受評教師：廖惠認 任教年級：四年級 任教領域/科目：彈性學習課程/資訊

教學單元：4 星座調查表-表格應用與美術字

評鑑人員：許興武主任、劉瓊玫組長

回饋會談時間：113 年 12 月 18 日 10:10 至 10:30

地點：教師休息室

與教學者討論後：

一、教學的優點與特色：

1. 教師善用口頭鼓勵與讚美學生的操作，肯定孩子的口頭回答並建立學生的自信心。
2. 利用學生學得的電腦文書自由學 LibreOffice 操作技巧，鼓勵學生能融入於電腦操作中並踴躍分享經驗。
3. 學生分享彼此的學習、作法、想法，培養學生「尊重他人」與「專心聆聽」的觀念。

二、教學上待調整或改變之處：無

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
	參加學習社群	相關教學		暑假

四、回饋人員的學習與收穫：

1. 學生透過老師先講解後再請學生依老師的方式進行個別操作，學生能踴躍地將自己的學習展現出來，更進一步學生能自由創作。
2. 老師營造溫暖的學習氣氛，安全的環境，學生都能自信的操作電腦並有效地完成指定作業。