

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會議紀錄表 授課教師姓名：魏銘志 班級：資源班 科目：國語 日期：113年11月4日

A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。

A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。

A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。

A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。

B-1-4 適時增強學生的良好表現。

B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。

B-2-1 引導學生專注於學習。

入班觀課紀錄

日期：113年11月5日

觀察面向	觀察說明	項目	高度有效			有效			無效			教師表現摘要敘述								
			課程準備	呈現教材內容	善用教科書	教材教具	教材資源	演繹、歸納	善用提問	引導思考	以問題誘發討論									
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	呈現教材內容	善用教科書	教材教具	教材資源	演繹、歸納	善用提問	引導思考	以問題誘發討論	適切停頓、等待	給予適當回饋	激勵學生	語調及音量	肢體語言	表達	內容呈現	教學工具	教學設計	學習單設計及導學合課程及導學單設計
教學策略	觀察教學的過程，教師所採用的教學策略及如何幫助學生達到學習目標	學生學習程度與度	學生參與學習之程度與度	學生編導與營造良好的班級學習環境																
學生學習狀況	觀察學生於課堂上對教學活動之參與度	專注	回應、提問	發表	小組或同儕活動	掌控教學節奏和時間	妥善運用獎懲技巧	妥善運用獎懲技巧	掌控教學節奏和時間											
班級經營	教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品	妥善佈置教學環境	學生座位安排															

觀課後回饋會議紀錄表

日期：113年11月6日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)

1. 學習單設計符合作業能力。
2. 時間掌控，可再調整，或減少活動，上課節奏較不混亂

觀課人員簽章：林秀竹 教務處簽章：

校長簽章：林秀竹

觀課前會議紀錄 授課教師姓名：魏銘志 班級：資源班 科目：國語 日期：113年11月4日

A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。

A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。

A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。

A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。

B-1-4 適時增強學生的良好表現。

B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。這堂無太大學生問題

B-2-1 引導學生專注於學習。

入班觀課紀錄

日期：113年11月5日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 有注重差異化
			呈現教材內容	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. 班級經營
			善用教科書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. 引導學生回答（硬幣的鈔）
		教學工具	教材教具	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（給予選項）
			教學資源	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. 答對增強
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. 自由關係佳
			善用提問	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 能讓學生掌握教學目標
			引導思考	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. 適切停頓、等待
			以問題誘發討論	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. 給予適當回饋
		師生互動	適切停頓、等待	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	激勵學生
			給予適當回饋	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	語調及音量
			激勵學生	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	肢體語言
			語言表達	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		回應、提問		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		發表		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		小組或同儕活動		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. 運用科技引導學生
		掌控教學節奏和時間		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. 學習策略
		妥善處理學生不當行為		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. 學生認真聽
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. 給予提示
		妥善佈置教學環境		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13. 課本
		學生座位安排		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14. 學生認真聽

觀課後回饋會議紀錄表

日期：113年11月6日

(紀錄內容：亮點、待改善或需精進之處、具體建議)
例如：平常教室不同登入會用到若干時間，導致時間有一點不足。亮點：1. 部件識字 2. 學習策略
2. 五視覺化 3. 4. 學生認真聽
5. 音韻 6. 起伏 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.觀課人員簽章：
魏銘志

教務處簽章：

校長簽章：

6. 回歸到永靖情境（生活）

日期：113年11月6日