

自我省思與改進

教師示範結束後，學生一拿出附件，紙條有長有短，數量多，有的學生一開始就能分類好放置整齊，有的學生則需要不斷提醒，才能整理出一些桌面空間來操作，也因此每個人的操作附件快慢差異很大，在日後的課程中，要再留意時間的掌控，並給予程度較好的人不同的任務挑戰。

另外課程結束前，可安排一小段時間，讓學生和同儕對話，相互說明此節課的學習重點，幫助進度落後或分心的學生能再次加深印象。