

表1、公開授課－觀察前會談紀錄表

共備人員	蔡淑瑜	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語
授課教師	黃靜瑤	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語
教學單元(含標題)	Unit 3 Mom Was Doing the Dishes at Half Past Twelve				
觀察前會談 (備課)日期及時間	113年10月28日 15：20 至16：05		地點	導師辦公室	
預定入班教學觀察/公 開授課日期及時間	113年10月29日 15：20 至16：05		地點	八年13班教室	
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)： (一) 核心素養 英-J-B1 具備聽、說、讀、寫英語文的基礎素養，在日常生活常見情境中，能運用所學字詞、句型及肢體語言進行適切合宜的溝通與互動。 (二) 學習表現 1-IV-4 能聽懂日常生活對話的主要內容。 3-IV-7 能了解對話的主要內容。 3-IV-11 能藉圖畫、標題、書名等作合理的猜測。 (三) 學習內容 Ac-IV-4 國中階段所學字詞（能聽、讀、說、寫最基本的1,200字詞）。 B-IV-5 人、事、時、地、物的描述及問答。					
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)： 1. 在教授本單元對話之前，已於前一節課堂測驗學生對於對話單字的拼寫能力，大部份學生均能記住單字發音、字義和詞性，僅有三位學生對於背單字較為困難。 2. 本班多數學生上課時能專心聽講，也能跟著課堂進度作筆記畫重點，但仍有少部分學生上課易有分心的情況，需要教師提醒。 3. 教師將學生依原班座位安排分成五個小組，每組五~六人，上課時會依課堂表現，包含作業完成度、回答問題正確性...等給予小組加分。學生個人也有獎勵制度，課堂小考表現良好或能完成教師指定任務者給予加分，所累積的加分可當作平時成績課堂表現分數的依據，以鼓勵學生在英語課堂上培養積極正向的學習態度和習慣。					

三、教師教學預定流程與策略：

(一) 引起動機：

1. 請學生觀察對話圖片，教師詢問學生為什麼 Kim 生氣了？他們在看什麼？
Kim 在監視器畫面中做什麼事？請學生透過看圖片及回答問題做預測。
2. 請學生將問題的答案寫在學習單上，教師指派學生回答問題並核對答案。

(二) 發展活動：

1. 教師播放對話音檔，請學生聆聽對話內容並聽寫出學習單空格的單字。
2. 教師再次播放對話影片，請學生核對學習單空格的單字答案。
3. 教師講解對話中的重要字詞及句型，請學生在課本上畫線或圈出關鍵字，並作筆記寫下補充的用法。
4. 請全班學生一起朗讀對話內容。
5. 請學生依照對話內容回答學習單第三部分的問題，教師抽點學生回答問題並確認答案是否正確。

(三) 課堂評量：

1. 教師給學生五分鐘的時間完成課後檢測的題目。
2. 教師引導學生核對答案並講解易錯的題目，請學生訂正答案。

四、學生學習策略或方法：

1. 作筆記：記下課文解析重點，圈選關鍵字句
2. 複誦：複誦單字及對話內容。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

1. 呼應學習表現1-IV-4 能聽懂日常生活對話的主要內容，教師採用聽寫練習，評量學生能否聽出對話中的關鍵字詞。
2. 呼應學習表現3-IV-7 能了解對話的主要內容，教師採用提問，評量學生能否理解對話內容。
3. 呼應學習表現3-IV-11 能藉圖畫、標題、書名等作合理的猜測，教師採用提問評量學生能否根據圖畫作合理猜測。

七、回饋會談預定日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期及時間：113年10月30日15：20至16：05

地點：導師辦公室

表2、觀察紀錄表

回饋人員		蔡淑瑜	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語		
授課教師		黃靜瑤	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語		
教學單元		Unit 3 Mom Was Doing the Dishes at Half Past Twelve		教學節次		共8節 本次教學為第6節		
公開授課 日期及時間		113年10月29日 15：20 至16：05		地點		八年13班教室		
層 面	指標與檢核重點			事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、 學生學習表現、師生互動 與學生同儕互動之情形)		評量(請勾選)		
						優良	滿意	待 成長
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					✓		
	A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗， 引發與維持學生學習動機。			(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點) A-2-3 教師根據對話內容提問重要細節，引導學生從對話中找出答案，並完成學習單上的練習題，以確認學生理解對話內容。 A-2-4 教師在學生完成學習單練習題後，立即抽點學生回答問題以核對答案，並針對學生易混淆的觀念做進一步的說明。				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。							
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。							
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。							
	A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					✓		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。			(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點) A-3-2 教師在講解對話的過程中，請學生用螢光筆標示課文句子中使用過去進行式的動詞，以熟悉該時態的句構。教師請學生用紅筆將動詞片語畫線及寫下中文意思，提醒學生熟記這些動詞片語。 A-3-3 當學生在課堂上書寫提問單時，教師在學生座位間巡視，當學生不清楚題意時，能即時給予指導，幫助學生答題。				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。							
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。							
	A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					✓		
	A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。			(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要並對應一個檢核重點) A-4-1 教師使用口頭問答、寫學習單的方式，檢視學生對於對話內容理解的程度。				
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。							

	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	A-4-2 教師在學生書寫提問單時，在座位間巡視並檢視學生答題情況，給予觀念澄清，或是引導學生再次從課文中查找答案。
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	

表3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員	蔡淑瑜	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語
授課教師	黃瀞瑤	任教 年級	八	任教領域/ 科目	語文領域/ 英語
教學單元	Unit 3 Mom Was Doing the Dishes at Half Past Twelve	教學節次		共8節 本次教學為第6節	
回饋會談日期及時間	113年10月30日 15：20至16：05	地點		導師辦公室	

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

教師引導學生透過觀察課本圖片回答問題，以預測對話中可能會發生的情節。教師在講解對話內容時，以電子書示範用螢光筆和紅筆畫關鍵字，幫助學生學習如何記錄課文重點。在講解之後，教師除了引導學生完成課本的練習題之外，還透過學習單讓學生進一步熟悉對話內容，學生在書寫提問單的時候，都能認真投入練習。下課前預留時間做課後檢測，可觀察到學生更能專注聆聽及熟記重點。

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

學習單對話聽寫的部分由於空格較密集的緣故，學生在聽寫時可能會因此來不及書寫答案，建議在播放音檔時，句子之間可暫停播放，讓學生有足夠的時間聽寫出單字，或是設計挖空的字詞保持適當的間距，也可視學生程度或句子難度增加播放音檔的次數，相信當學生更加熟悉聽寫的練習模式，留白不會寫的情況會有所改善。

三、回饋人員的學習與收穫：

這堂對話教學課程節奏明快，在有限的教學時間內，依然能依序完成每個教學步驟，展現教師對課程內容的熟悉度以及學生的配合度。學習單和課後檢測的設計也讓學生再次有機會熟悉對話內容，除了可加深印象，也能讓教師即時檢視學生的學習成效。

附件-觀課照片(兩張)



照片1說明：觀察前會談，與共備的教師討論教學流程和學習單的設計。



照片2說明：教師發給每一位學生學習單，引導學生根據對話內容回答學習單的問題。