

112 學年度彰化縣明倫國中教師公開觀課

附件二

表 2-1、觀察紀錄表

授課教師：廖瓊山 任教年級：203 任教領域/科目：國文
 回饋人員：陳彥文 任教年級：202 任教領域/科目：國文
 教學單元：世說新語；教學節次：共 5 節，本次教學為第 1 節
 觀察日期：114 年 01 月 08 日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。		✓		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要) 1. 教學方法活潑,能引發同學興趣 2. 教材難易度適中 3. 能導引同學做歸納			
	A-2-2 清晰呈現教材內容,協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動,以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後,適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。		✓		
	A-3-1 運用適切的教學方法,引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要) 1. 同學有思考空間 2. 能鼓勵同學發表想法			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		✓		
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要) 1. 能適時提供同學回饋,曾搶理解 2. 有課後評量 3. 能計畫補充教材			
	A-4-2 分析評量結果,適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果,規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		✓		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 1.學生上課情緒高,樂意參與			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		✓		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 1.教室學習氣氛和諧熱絡			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

彰化縣立明倫國中師公開觀課教學觀察後會談紀錄表

教學班級	203	會談時間	114 年 01 月 08 日 第 節
教學科目	國文	教學單元	世說新語
教學者	廖瓊山	觀察者	陳彥文

※ 建議回饋會談的重點：

1. 根據教學觀察紀錄進行回饋及澄清，引導教學者瞭解自己的教學優勢與建議改進方向。
2. 教學者表達自己在教學過程中的感受、看法及省思。

會談項目	會談內容簡要記錄
教學者教學 優點與特色	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師能製造氣氛,使學生專心聽講 2. 學生因課後評量而專注學習

<p>對教學者之 具體成長建 議</p>	<p>1. 繼續努力</p>
------------------------------	----------------

附件四

彰化縣明倫國中公開授課議課成果記錄表

<p>授課教師： 廖瓊山 任教年級：203 任教領域/科目：國文</p> <p>觀課教師：陳彥文</p> <p>觀課日期：114 年 01 月08 日</p>
<p>一、 教學者分享授課心得：(如說明教學設計理念、學生學習重點、授課心得…)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生因評量而願意專心 2. 多和學生互動
<p>二、 觀課者回饋觀課心得：(如從學習目標探究教師教學與學生學習情況、學生學習表現和教材連結情況回饋、回應教學者關切的焦點、分享觀課的學習…)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師教學方法活潑 2. 評量很重要



說明

上課內容



說明

上課內容

**表格不敷使用請自行增加

彰化縣立明倫國中公開觀課期程表

各領域召集人：

- (1)開學後一週內完成【各領域教師公開觀課日期表】【附件一】。
- (2)觀課前一週務必通知教學組上網公告。
- (3) 領域召集人安排各領域觀課教師。

觀課教師：公開授課時的紀錄表，觀課次日寫好交給授課教師彙整存檔

- (1)教師公開觀課教學觀察表【附件二】。
- (2)教師公開觀課後會談記錄表【附件三】。

授課教師：將附件二~四自行留存檔案夾，mail 電子檔至

mljhadmin@mail.mljh.chc.edu.tw 歸檔

- (1)製作教學觀察成果照片檔案
- (2)彙整教學觀察後會談紀錄表【附件四】

公開觀課日期 112.9.18—113.6.7(日期暫定,待縣府函文再做確認)