

表 1(由授課者填寫)

溪湖國小教師公開授課－授課前會談(說課)紀錄表

授課者：賴美真 公開授課領域/科目：語文領域

單元名稱：送什麼呢 教學節次：共1節

備課社群： (選填) 教學單元：

觀課前會談日期：114年2月27日 地點： 一乙教室

預定公開授課日期：114年3月10日 地點： 一甲教室

一、課程目標、核心素養與學習重點(含學習表現與學習內容)：

- 1.專心聆聽他人發言，適切提問，分享想法。
- 2.察覺文字中的部件，並正確書寫本課生字。
- 3.了解運筆原則，寫出正確且工整的文字。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

- 1.知道筆畫名稱但不熟練。

三、教學評量方式(請呼應學習目標，說明使用的評量方式)：

(例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)

- 1.老師提問，學生發表。
- 2.上課時書空練習，作業練習。

四、觀課的形式(小組觀察或全課室觀察)

☐ 小組觀察

☒ 全課室觀察

五、議課日期與地點：(建議於教學觀察後一週內完成)

日期：112年3月13日

地點：一乙教室

表 3(由觀課者填寫)

溪湖國小教師公開授課教學觀察記錄表

授課者	賴美真	教學班級	一甲	教學日期	114.3.10
授課科目/ 單元	國語第四課 送什麼呢?			觀課者	姚穎佳
觀課參考項目				完全符合	大部分符合
				部分符合	很少符合
				完全不符合	備註 (可填寫文字紀錄)
教學態度	1. 教學態度認真負責	✓			老師提問引起學生興趣。
	2. 具有高度教學熱忱	✓			
	3. 事先做好教學準備	✓			
教學活動	1. 能擬定具體明確之教學目標	✓			老師按照教學內容上課。 教學過程中利用發問方式鼓勵學生發言,若遇學生不懂,也會提示他,讓他回答。 學生能一起朗誦課文,而且踴躍發言。
	2. 能依據目標,適切設計教學內容	✓			
	3. 教學過程能掌握教學目標	✓			
	4. 教學過程能適切分配教學時間	✓			
	5. 能運用適切的教法協助學生學習	✓			
	6. 教學活動之設計合理且流暢	✓			
	7. 能適時鼓勵學生的良好表現	✓			
	8. 能關注學生學習時的個別差異	✓			
	9. 能善用發問技巧鼓勵學生積極學習	✓			
學習反應	1. 學生對學習的內容有高度興趣	✓			學生能一起朗誦課文,而且踴躍發言。
	2. 學生學習時的態度認真積極	✓			
	3. 學生的學習有具體的成效	✓			
	4. 學生的學習能表現出思考及創造行為	✓			
溝通技巧	1. 能專注傾聽學生的學習反應	✓			老師問學生,學生清楚的回答字的讀音和造詞。
	2. 能具體、明確、清晰地做口語的表達	✓			
	3. 運用肢體語言,形成良好的師生互動	✓			
評量	1. 能妥善用評量學生是否達成學習目標	✓			詞。
	2. 能掌握評量的時機	✓			

溪湖國小教師公開授課議課紀錄表

授課者：賴美真 觀課者：姚穎佳
公開授課領域/科目：語文 單元名稱：送什麼呢 教學節次：共 1 節
議課日期：114 年 3 月 13 日 地點：一乙教室

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

1、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

① 老師準備教材充分，學生能跟著書寫。

② 老師提問，學生踴躍舉手發言。

2、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

① 學生發言（造詞、數筆畫），如果說錯了，老師鼓勵其他同學幫忙，並且馬上糾正錯誤的語詞，避免學生記住錯誤的用字。

3、觀課者的學習與收穫：

① 教學時所需的教具準備充分，能使老師教學過程順利，學生的學習態度和成效也比較好。

② 老師請學生發言，要注意差異，當學生答不出來時，可以給提示或是請小幫手幫忙回答，讓學生仍敢繼續發言。

③ 老師利用「加分」方式，鼓勵學生回答和幫助不會的同學。

公開授課相關照片



2/27 說課活動照



2/27 說課活動照



3/10 公開授課活動照



3/10 公開授課活動照



3/10 公開授課活動照



3/10 公開授課活動照



3/13 議課活動照



3/13 議課活動照