

初階附件 B-1

觀察前會談紀錄表

教學日期與時間：113/10/25 09:15-10:00

任教班級：資源班 B 組

教學者：吳育庭

觀察者：張維雅

觀察前會談的日期與時間：113/10/24 15:20

預定回饋會談日期與時間：113/10/25 10:15

1、 教材單元及學生經驗

- (1)康軒版第三冊第五課五柳先生傳。
- (2)已完成介紹作者的生平與創作背景。
- (3)已完成課文第一段與第二段講解

2、 教學目標與評量方式

- (1)能理解課文內容。
- (2)能回答與課文相關的問題。
- (2)能在協助下整理五柳先生簡歷表。

3、 教材內容與教學活動

- (1)教材：康軒版國文第三冊課本、自編學習單。
- (2)講解課文文意、完成講義問題、整理五柳先生簡歷表。

4、 觀察的工具、使用的評鑑指標、及觀察焦點

- (1)以具體事實紀錄表、教學觀察表作為觀察工具。
- (2)以課程設計與教學作為觀察層面，觀察焦點與指標如下：
 - A-3 精熟任教學科領域知識。
 - A-4 清楚呈現教材內容。
 - A-5 運用有效教學技巧。
 - A-6 應用良好溝通技巧。
 - A-7 運用學習評量評估學習成效。

教學觀察具體事實紀錄表

教學者：吳育庭

觀察者：張維雅

授課領域：國文

授課內容：五柳先生傳

授課時間：113/10/25 09:15-10:00

授課地點：資源班教室

| 時間 | 紀錄內容 | 對應參考檢核重點 |
|-------|--|----------------------------------|
| 09:15 | 點名，提醒確認學生都準備齊全上課講義 | |
| 09:18 | 投影講義至牆面 簡述已上過的課本內容 口頭問答 | A-3-2 A-4-4 |
| 09:30 | 請學生參考課文完成五柳先生簡歷表 老師站識字困難學生旁協助表格認讀(提供平板報讀) 走動觀察學生完成狀況 帶學生以討論形式逐格核對答案 | A-4-4 A-5-8 A-6-4 A-4-6 |
| 09:55 | 檢核學生講義書寫完整度與改錯字 | A-7-1 |

初階附件 B-2

教學觀察表

教學者：吳育庭 任教班級：資源班 B 組 任教科目及單元：國文科五柳先生傳

觀察者：張維雅 觀察日期：113/10/24 觀察時間：09:15-10:00

| 層面 | 評鑑指標與參考檢核重點 | 教師表現事實摘要敘述 | 結果 | | | |
|--------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | 優良 | 滿意 | 待改進 | 不適用 |
| A 課程 設計 與 教學 | A-3 精熟任教學科領域知識。 A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。 A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。 A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。 | 用詞淺白生活化，重述並整理前次上課重點 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | A-4 清楚呈現教材內容。 A-4-1 說明學習目標及學習重點。 A-4-2 有組織條理呈現教材內容。 A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。 A-4-4 提供學生適當的實作或練習。 A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。 A-4-7 適時歸納學習重點。 | 以問答與實作為課程主要活動，學生參與度高 隨時整理重點並複述 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | A-5 運用有效教學技巧。 A-5-1 引發學生學習動機。 A-5-2 運用適當教學活動或教學方法。 A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。 A-5-4 教學活動能順暢進行。 A-5-5 有效掌握時間分配。 A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。 A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。 A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。 | 學生作答速度較慢，教師會協助引導 關注學生不同學習需求並給予協助 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | A-6 應用良好溝通技巧。 A-6-1 板書正確、工整有條理。 A-6-2 口語清晰、音量適中。 A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。 A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。 | 學生書寫時走動頻繁 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | A-7 運用學習評量評估學習成效。 A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。 A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。 A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。 | 確實檢核學生講義完成狀況 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | |

壹、基本資料

教學者：吳育庭 任教年級：二年級(資源班 B 組) 任教科目：國文科

觀察者：張維雅

貳、填寫說明

- 1.請評鑑者將同一位「受評教師自評」、「教學觀察表」所得到的結果轉錄於表 D 中相對應欄位。
- 2.在各項評鑑項目上，逐一判斷受評教師是否待改善、或需精進，請於該欄中打「V」。
- 3.與受評教師討論後，在總評意見中，具體說明受評教師整體專業表現的優劣得失以及具體改善建議。

| 層 面 | 項 目 | 受評教師 自評 | | | 教學觀察 | | | 是否 待改善/ 需精進 |
|-------------------|-------------------|------------|--------|-------------|--------|--------|-------------|-------------------|
| | | 優 良 | 滿 意 | 待 改 進 | 優 良 | 滿 意 | 待 改 進 | |
| A 課程 設計與 教學 | A-3 精熟任教學科領域知識。 | V | | | V | | | 否 |
| | A-4 清楚呈現教材內容。 | V | | | V | | | 否 |
| | A-5 運用有效教學技巧。 | V | | | V | | | 否 |
| | A-6 應用良好溝通技巧。 | V | | | V | | | 否 |
| | A-7 運用學習評量評估學習成效。 | V | | | V | | | 否 |

總評意見 (請以條列方式說明受評教師整體專業表現以及具體改善建議，如果空白不夠填寫，請自行加頁)：

一、受評教師優點

- (1) 投影呈現講義，方便學生自行檢核書寫正確性，也便於識字困難與書寫困難生掌握課程進度。
- (2) 依學生個別需求提供學習協助。
- (3) 教學師生互動多，提供大量學生思考與表達的機會，能立即給予回饋。

二、受評教師待改善或需精進之處

注意活動時間與檢查、訂正講義時間是否會拖延到下課

三、具體的改進建議

無

教學者：吳育庭 任教班級：資源班 B 組 任教科目及單元：國文科五柳先生傳

觀察者：張維雅 回饋會談日期與時間：113/10/25 10:15

1、 教學者教學優點與特色

- (1) 投影呈現講義，方便學生自行檢核書寫正確性，也便於識字困難與書寫困難生掌握課程進度。
- (2) 依學生個別需求提供學習協助。
- (3) 教學師生互動多，提供大量學生思考與表達的機會，能立即給予回饋。

2、 教學者教學待調整或改變之處

注意活動時間與檢查、訂正講義時間是否會拖延到下課

3、 對教學者之具體成長建議

無