表 1、教學觀察/公開授課-觀察前會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	吳麗芬	任教年級	_	任教領. /科目	-	國語、數學、 生活	
授課教師	陳美佐	任教年級	_	任教領域 /科目		數學	
備課社群(選填)	數學領域學習社群	改學領域學習社群 教學單方		第六單元:加一加		元:加一加	
觀察前會談 (備課)日期及時間		113年12月5日 15:00至16:00		2點	一年四班教室		
預定入班教學觀察/ 公開授課日期及時間			놴	乙點	_	年四班教室	

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)

1. 核心素養

●A1 身心素質與自我精進

數-E-A1具備喜歡數學、對數學世界好奇、有積極主動的學習態度,並能將數學語言運用於日常 生活中。

●A2系統思考與解決問題

數-E-A2具備基本的算術操作能力、並能指認基本的形體與相對關係,在日常生活情境中,用數學表述與解決問題。

●A3規劃執行與創新應變

數-E-A3能觀察出日常生活問題和數學的關聯,並能嘗試與擬定解決問題的計畫。在解決問題之後,能轉化數學解答於日常生活的應用。

●B1符號運用與溝通表達

數-E-B1具備日常語言與數字及算術符號之間的轉換能力,並能熟練操作日常使用之度量衡及時間,認識日常經驗中的幾何形

體,並能以符號表示公式。

●C1道德實踐與公民意識

數-E-C1具備從證據討論事情,以及和他人有條理溝通的態度。

●C2人際關係與團隊合作

數-E-C2 樂於與他人合作解決問題並尊重不同的問題解決想法。

2. 學習表現

- n-I-2理解加法和減法的意義,熟練基本加減法並能流暢計算。
- n-I-3應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。
- r-I-1學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。
- r-I-2 認識加法和乘法的運算規律。

3. 學習內容

N-1-2加法和減法:加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。(目標1)

N-1-3基本加減法:以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法,及反向的減法計算。(目標3)

R-1-1算式與符號:含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗兒童的理解。適用於後續階段。(目標1)

R-1-2 兩數相加的順序不影響其和:加法交換律。可併入其他教學活動。(目標 2)

4. 學習目標

1. 解決 10 以內含有 0 的加法問題。

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等):

學生先前學過:

- 1. 認識數字 1 到 10,可以確定 10 以內的數量。
- 2. 會操作花片或畫〇,進行10以內數的分解與合成。
- 3. 能解決和在 10 以內的併加、添加型加法問題。
- 4. 認識 0 的數字並讀、寫。

三、教師教學預定流程與策略:

【引起動機】觀賞「例題引導」影片

【發展活動】解決10以內含有0的加法問題

- 1. 教師布題,在情境中,學生透過畫○數數,解決 10 以內含有 0 的加法問題。
- 2. 教師布題,在情境中,學生透過加法算式紀錄,解決10以內含有0的加法問題。
- 3. 練習補充題。

【綜合活動】

1. 練習習作第60頁。

四、學生學習策略或方法:

- 1.「具象學習」: 畫○數數,解決10以內含有0的加法問題。
- 2. 「監控自己的專注度」,專注教師講解,認識10以內含有0的加法算式的意義與用法。
- 3. 透過畫○、點數,解決10以內含有0的加法問題。

五、教學評量方式(請呼應學習目標,說明使用的評量方式):

(例如:實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、 自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。)

- 1. 實作評量(在小白板上畫圈、練習以加法算式紀錄)
- 2. 發表評量 3. 課堂問答 4. 紙筆評量(完成習作 60 頁)

六、觀察工具(可複選):					
☑表 2-1、觀察紀錄表 [□表 2-2、軼事紀錄表				
□表 2-3、語言流動量化分析表 [□表 2-4、在工作中量化分析表				
□表 2-5、教師移動量化分析表					
□表 2-6、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表					
□其他:					
七、回饋會談預定日期與地點:(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)					
日期及時間: 113 年 12 月 13 日 <u>15:00</u> 至 <u>15:30</u>					
地點:一年四班教室					

表 2、觀察紀錄表

ルー 和示べ								
	回饋人員	吳麗芬	任教 年級	_	任教領域		語、	
	(認證教師)		平級		/科目	子	、生	. 冶
	授課教師	陳美佐	任教 年級	_	任教領域 數:		數學	:
	教學單元	第六單元:加一加	教	學節次	共八節 本次教學為第5節			<u>ት</u>
					本次教:	字為	弗 5 [卦
教	學觀察/公開授課	113年12月12日		地點	-3	年四月	狂教 3	室
	日期及時間	<u>10:30</u> 至 <u>11:10</u>		No. No. No.			(
層面	指柱	票與檢核重點	生		文學行為、學 師生互動與	評優良	(請名 滿 意	等
	A-2 掌握教材內容,	實施教學活動,促進學生	學習。				V	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗,引發與維持學生學習動機。 A-2-2 清晰呈現教材內容,協助學生習得重要			A-2-1 播放故事動畫影片,引起學生學習動機。 A-2-2 請全班同學將例題佈題朗讀一遍 A-2-4 學生在課堂練習後,老師播放電子書 裡的解題動畫,歸納解題方式。				
A 细	A-2-3 提供適當的練習或活動,以理解或熟練學習內容。 A A-2-4 完成每個學習活動後,適時歸納或總結				V W C			
課程	學習重點。 A-3 運用適切教學策	略與溝通技巧,幫助學生	. 學習。				V	
設計與	A-3-1 運用適切的教學方法,引導學生思考、 討論或實作。			A-3-1 用小白板練習 10 以內的加法。 A-3-2 指導學生「畫○」、「用手指數」、「心 裡記被加數手指比加數往上數」等策略,練				
教學		融入學習策略的指導。 非口語、教室走動等溝。 基生學習。	習 通技 A	習 10 以內含有 0 的加法。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力,提供學習回			回饋並調整教學。				
		量方式,評估學生學習成 5果,適時提供學生適切的 果,調整教學。					是中各頭回答	數字

A-4-4 運用評量結果,規劃實施充實或補強性 課程。(選用) A-4-3 看到學生無法寫出含有 0 的算式時, 老師再次由題目中講解 0 的概念,並且請全 班做補充題的練習。

表 3、教學觀察/公開授課-觀察後回饋會談紀錄表

回饋人員 (認證教師)	吳麗芬	任教 年級	_	任教領域/	國語、數學、 生活
授課教師	陳美佐	任教 年級	-	任教領域/	數學
教學單元	第六單元:加一加	教學	節次	共八節 本次教學為第5節	
回饋會談日期及時間	113年12月13 15:00至15:3		地點	一年	F四班教室

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容,與授課教師討論後填寫:

- 一、教與學之優點及特色(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形):
- 1.上課前先把班上秩序管控好,桌面的東西清理乾淨,學生很專注了,才開始上課。
- 2.學生舉手發表答對,給予立即性獎勵(加分彩色磁鐵),可提高學生學習動機。
- 3.運用小組加分方式,讓會的孩子舉手回答,讓概念不清楚的小朋友能再次學習他 人的解題方式,達到同儕學習的效果。
- 4.老師善用教學技巧,適時引導學生發表,解說詳盡,學生回答踴躍。
- 5. 善用小白板實作,可立即回饋所學,教師偵錯後修正教學方式再度講述、實作。
- 二、教與學待調整或精進之處(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同 儕互動之情形):
- 1. 建議學生發表時,鼓勵其聲量要大聲,並提醒其他人保持安靜仔細傾聽。
- 2. 學生習寫習作時,老師可以巡視行間,隨時指導學生,或對學習落後者加以指導。

三、 授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之 紀錄分析內容,並與授課教師討論共同擬定後,由回饋人員填寫):

專業成長 指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合 作人員	預計完 成日期
A-3	□1.優點及特色 ■2.待調整或精進之處	由公開授課中學習其他老師的優 點,並且調整自己的授課方式。	吳麗芬、黃 旭君	113.1.20
	■1.優點及特色 □2.待調整或精進之處	發表分享教學,大家一起精進		
	□1.優點及特色 □2.待調整或精進之處			

備註:

- 1. 專業成長指標可參酌搭配教師專業發展規準 C 層面「專業精進與責任」, 擬定個人專業成長計畫。
- 2. 專業成長方向包括:
 - (1) 授課教師之「優點或特色」,可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - (2) 授課教師之「待調整或精進之處」,可透過「參與教育研習、進修與研究,並將所學融入專業實踐」 等方式進行專業成長。
- 3. 內容概要說明請簡述,例如:
 - (1) 優點或特色:於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - (2) 待調整或精進之處:研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗 教學、進行教學行動研究等。
- 4. 可依實際需要增列表格。

四、 回饋人員的學習與收穫:

- 1. 班級經營是教學成功的關鍵,授課老師能適時掌控班上秩序,進行有效的學習。
- 2. 老師講解清晰,學生能專注學習。
- 3. 學生答錯時,能適切引導,再次釐清「0」的概念,以及和 0 相加後的和。