

表1、公開授課教學觀察 - 觀察前會談紀錄表

(觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄)

授課教師	王桂英	任教 年級	<u>二年</u> <u>級</u>	任教領域/ 科目	<u>生活領域</u>
觀課人員	<u>徐靖勤</u>				
備課社群 (選填)		教學單元	<u>第一單元</u>		
觀察前會談日期	<u>113</u> 年 <u>9</u> 月 <u>6</u> 日	地點	<u>二甲教室</u>		
一、 課程脈絡 (可包含 : (一) 學習目標 : 含核心素養、學習表現與學習內容 ; (二) 學生經驗 : 含學生先備知識、起點行為、學生特性等 ; (三) 教師教學預定流程與策略 ; (四) 學生學習策略或方法 ; (五) 教學評量方式。) 一 學習目標 : 能發現交通標誌上的不同特徵 能找出交通標誌相同與不同之處 二 學生經驗 : 會分辨圖形顏色 三 教師教學預定流程與策略 : 利用連連看遊戲引起學生學習動機 四 學生學習策略或方法 : 分類歸納 五 教學評量方式 : 口頭回答、上台指認、習作練習		二、 觀察焦點及觀察工具 觀看學生的反應 檢視老師對課程重點的掌握			

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

三、觀課相關配合事宜：

(一) 觀課人員觀課位置及角色 (經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室 前、中、後 (請打勾)。
2. 觀課人員是 完全觀課人員、有部分的參與，參與事項：

-
3. 拍照或錄影：皆無、皆有、只錄影、只拍照 (請打勾)。
(備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意。)

(二) 預定公開授課/教學觀察日期與地點：

1. 日期：113 年 9 月 10 日 13 時 30 分
2. 地點：二甲教室

(三) 回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：_113_年__9_月_11___日__12___時__40___分
2. 地點：_二甲教室_____

表2-1、觀察紀錄表

授課教師	王桂英	任教年級	二年級	任教領域/科目	生活
觀課人員	徐靖勤	任教年級	一年級	任教領域/科目	生活
教學單元	生活中的標誌	教學節次	共6節 本次教學為第4節		
教學觀察/公開授課	113年 9月 10	地點	二甲教室		
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)			
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	因午休剛結束，學生人數又少，學生學習表現不佳，感覺疲憊無力。 教師上課流暢度佳，但受學生精神影響，只能一小段落一小段落教學，振奮精神的時間相對較多。			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	在教學活動中適時的加入小遊戲，讓學生提起精神，引起興趣。 能顧到學生的反應。			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	能適時提供學生適切的學習回饋。 能根據學生反應，調整教學			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
B 班級 經營 與 輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	當學生不瞭解老師提問時，會再適切說明解釋。 當學生岔開教學內容時，能立即回應學生的行為表現。
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	老師適切運用的語氣表情、肢體動作，讓學生更清楚老師的提問及教學。
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

表3、公開授課教學觀察 - 觀察後回饋會談紀錄表

(觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。)

授課教師	<u>王桂英</u>	任教年級	<u>二</u>	任教領域/科目	<u>生活</u>
觀課人員	徐靖勤				
教學單元	生活中的標誌				
回饋會談日期	<u>113</u> 年 <u>9</u> 月 <u>11</u> 日	地點	<u>二甲教室</u>		
一、觀課人員說明觀察到的教與學具體事實 因人數少，和學生互動易疲乏無感	二、前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點的問題) 老師對課程內容充分了解 口語表達順暢				
三、授課教師與觀課人員分享公開授課/教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發 某些教材和單元可試著混齡教學	四、授課教師/觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略(含下次的觀察焦點) 未來可嘗試低年段一起上課，解決人數少的問題				

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

觀察表單		填寫注意事項	備註
表1、教學觀察/公開授課 - 觀察前會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式...等，並能選擇適切的觀察工具。 3.請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期不可早於前一階段日期。 4.教學觀察三部曲需於7天內完成，並請避免 1 日內完成所有三部曲	
表2、教學觀察/ 公開授課 工具	表2-1、 觀察紀錄表	1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表中「事實摘要敘述」欄： (1)能呈現具體客觀事實且完整詳實。 (2)所呈現之事實摘要能與7成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。	
表3、教學觀察/公開授課 - 觀察後回饋會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：觀課人員說明觀察到的教與學具體事實、前述觀察資料與觀察焦點的關聯、授課教師與觀課人員分享公開授課教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發、授課教師/觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略。 3.回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。	
其他注意事項		1.教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。	