

九年級 科技領域 教案設計

領域/科目	資訊科技		設計者	南一作者團隊	
實施年級	九上		教學節次	共_1_節	
單元名稱	Ch4_影音小達人				
設計依據					
學習重點	學習表現	運 t-IV-3 能設計資訊作品以解決生活問題 運 c-IV-2 能選用適當的資訊科技與他人合作完成作品 運 p-IV-1 能選用適當的資訊科技組織思維，並進行有效的表達 運 p-IV-2 能利用資訊科技與他人進行有效的互動	核心素養	科-J-A1 具備良好的科技態度，並能應用科技知能，以啟發自我潛能 科-J-A3 利用科技資源，擬定與執行科技專題活動 科-J-B2 理解資訊與科技的基本原理，具備媒體識讀的能力，並能了解人與科技、資訊、媒體的互動關係	
	學習內容	資 A-IV-2 資訊科技應用專題			
議題融入	實質內涵				
與其他領域/科目的連結	無				
教材來源	南一版生活科技教材				
教學設備/資源	個人電腦或是筆電、網際網路、液晶投影機、螢幕畫面廣播系統				
教學目標					
1 能實際運用影片編輯軟體剪輯影片並加上字幕與配樂。 2 能實際運用影像編輯軟體對圖片進行去背與合成，並於圖片中加上文字。					
教學活動設計					
教學流程與活動內容			時間	教學活動注意事項	
【1-1 分析規劃】 引起動機 師： 各位同學，我們這次的畢業旅行要請大家分組合作拍一部 Vlog，作為畢業旅行的回憶。接下來請大家分組討論要拍哪些內容，等到畢業旅行結束，我們就可以將影片進行後製，欣賞各組的成品喔！ 學生發表 生 A: 要拍什麼主題呢? 生 B: 需要哪些軟體才能製作呢? 練習引導 師： 在「畢業旅行 Vlog」專題開始之前，請先分組思考以下問			10 分鐘	以畢業旅行回憶 Vlog 為主題來引導學生製作影片。 不限制同學的思考，鼓勵同學踴躍發言並思考。	

<p>題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 人：專題的參與者有哪些？ 2. 事：專題前、中、後期需要進行的事項有哪些？ 3. 時：專題執行的時間？ 4. 地：影片拍攝的地點有哪些？ 5. 物：要準備的設備及素材有哪些？這些素材要如何方便地互相分享呢？ <p>學生發表</p> <p>生 A: 可是拍 Vlog 要做的事情好像很多，不知道我們要從哪裡開始？</p> <p>生 B: 老師說畢業旅行要拍 Vlog，我們趕快來討論一下要拍哪些內容。</p> <p>生 C: 7 年級的時候老師不是教過我們心智圖嗎？我們可以用心智圖來發想和規劃呀！</p> <p>知識概念講解</p> <p>師:</p> <p>在 7 年級的資訊課中，我們學過利用心智圖來分析問題，而在這次的「畢業旅行 Vlog」專題中，我們同樣可以使用心智圖，並配合與主題相關的「人、事、時、地、物」課本圖 4-1，帮助大家討論時能更容易聚焦與主題的關聯性，並釐清所有要進行的項目，以免漏掉重要細節！</p> <p style="text-align: center;">(第一節結束/共 2 節)</p>		<p>鼓勵學生思考製作影片需要準備什麼。</p> <p>不限制同學的思考，鼓勵同學踴躍發言並思考。</p> <p>引導學生使用心智圖來幫忙製作專題。</p>
<p>【1-2 雲端共創】</p> <p>引起動機</p> <p>師:</p> <p>小組在合作進行專題時，常常需要和組員互相分享資料，以前常用的方式是使用隨身碟或 Email，但是因為隨身碟需要面對面，而 Email 要對方收信後才能看到所傳遞的資料。還有更方便的作法嗎？</p> <p>學生發表</p> <p>生 A: 我覺得已經很方便了</p> <p>生 B: 難道還有更方便的做法嗎？我好像有聽過把資料放在雲端，但不知道雲端是什麼意思？</p> <p>知識概念講解</p> <p>師:</p> <p>當共同參與專案的小組成員都需要使用同一批檔案時，可以使用網路上的雲端空間，讓小組成員能夠「隨時隨地」互相分享蒐集到的素材，而且所有人上傳的資料都是即時同步的，在小組合作專題時是不可或缺的好幫手呢！</p> <p>學生發表</p> <p>生 A: 對了，到時候每個人拍攝好的影片或照片要怎麼分享啊？用隨身碟傳來傳去感覺很沒效率。</p> <p>生 B: 我們只要在雲端上開一個共用的資料夾，之後再把我們拍攝好的影片、照片、和各項素材上傳，就可以隨時取用了！生 C 老師趕快教我們怎麼使用！</p> <p>知識概念講解</p> <p>師:</p> <p>一、如何從雲端硬碟建立共同資料夾</p>	<p>35 分鐘</p>	<p>以日常生活中傳遞資料方式的例子來引導學生使用雲端。</p> <p>不限制同學的思考，鼓勵同學踴躍發言並思考。</p> <p>說明雲端的運作方式和優點。</p> <p>不限制同學的思考，鼓勵同學踴躍發言並思考。</p> <p>講解如何操作在雲端建立共同資料夾。</p>

A 開啟雲端硬碟

A-1. 開啟 Google 首頁 (<https://www.google.com.tw/>)。

A-2. 點擊右上角的「登入」。

A-3. 點擊右上角的「Google 應用程式」。

A-4. 選擇「雲端硬碟」。

B 新增資料夾

B-1. 點擊左上角的「新增」→「資料夾」。

B-2. 命名資料夾並建立。

C 共用資料夾

C-1. 對要共用的資料夾點擊滑鼠右鍵。

C-2. 選擇「共用」。

C-3. 輸入共用人員的 Email 信箱。

C-4. 選擇正確的 Email 信箱。

C-5. 選擇要給予的權限。

C-6. 選擇是否要使用 Email 通知邀請對象。

C-7. 點擊「傳送」。

二、如何從雲端硬碟編輯或傳輸共用的資料

A 檔案上傳

A-1. 開啟小組的共用資料夾。

A-2. 點擊左上角的「新增」。

A-3. 選擇「上傳檔案」。

A-4. 選擇要上傳的檔案或將檔案拖曳到共用資料夾中即可上傳。

B 檔案下載

B-1. 對要下載的檔案點擊滑鼠右鍵。

B-2. 選擇「下載」即可下載檔案。

師：

1. 每位同學請試著在自己的雲端硬碟建立一個新的資料夾，並與你的小組組員共用。

2. 請上傳一個檔案到自己建立的共用資料夾中，並從組員分享給你的共用資料夾中下載一個檔案。

學生發表

生 A：我們配合課本與老師的步驟，試著練習做做看。

引起動機

師：

小組合作常常需要分工搜尋資料，再集合所有人將找到的資料重新彙整，如果有人需要修改內容，又得再花費更多時間。這時候如果能夠使用線上的共編文件，例如 Google 的「Google 文件」，就可以讓所有成員共編同一份文件，即時修改、彙整，省時又省力唷！

學生發表

生 A：提醒大家！可以在出發前先規劃每個行程中的拍攝重點記錄下來，到時候才不會拍錯。

生 B：可是要三個人同時用一臺電腦打字很不方便而且很浪費時間耶！

生 C：我們可以利用雲端工具進行文件共編呀！這樣我們就可以同時規劃不同重點內容，例如：導覽活動、手作活動、美食佳餚等，然後把規劃好的資料放在同一個文件裡面。

知識概念講解

引導學生進行實際操作。

教師巡視、鼓勵學生嘗試解決問題。

以日常生活中彙整資料方式的例子來引導學生使用 Google 文件。

不限制同學的思考，鼓勵同學踴躍發言並思考。

師:

一、如何在線上建立共編文件

A 建立新文件

- A-1. 開啟小組的共用資料夾。
- A-2. 點擊左上角的「新增」。
- A-3. 選擇「Google 文件」。
- A-4. 點擊「建立並共用」。

B 共用文件

- B-1. 點擊右上角的「共用」。
- B-2. 建立文件檔案名稱。
- B-3. 點擊「儲存」。
- B-4. 檢視共用成員帳號，視情況增加或修改權限。
- B-5. 點擊「完成」。

C 環境介紹

- C-1. 檔案名稱。
- C-2. 功能表（檔案、編輯…等）。
- C-3. 目前正在共同編輯或檢視檔案的帳號。
- C-4. 工具列（字型樣式、版面格式等功能快捷鍵）。
- C-5. 文件編輯區（共編成員的滑鼠游標顏色會變色，表示該成員目前正在編輯該區域）。

練習引導

師:

每位同學請試著在小組的共用資料夾中新建一份 Google 文件，並與你的組員進行共編。

學生發表

生 A:

我們配合課本與老師的步驟，試著練習做做看。

(第二節結束/共 2 節)

講解如何操作在雲端建立共同編輯文件。

引導學生進行實際操作。

教師巡視、鼓勵學生嘗試解決問題。

參考資料：(若有請列出)

南一版資訊科技(第五冊)