

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

表1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表

(觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄)

授課教師	徐靖勤	任教 年級	<u>一年</u> <u>級</u>	任教領域 / 科目	<u>國語文</u>
觀課人員	王桂英				
備課社群（選填）		教學單元	第四課		
觀察前會談日期	113年9月16日	地點	一甲教室		
一、<u>課程脈絡</u> （可包含：（一）學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；（二）學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；（三）教師教學預定流程與策略；（四）學生學習策略或方法；（五）教學評量方式。） 1. 能認讀及習寫本課的語句、語詞及單字符號。 2. 能運用本課所學符號練習拼音。 3. 能聽寫且能分辨本課符號的一、二、三、四聲調號。 4. 能從課文與聆聽故事中，體會幫助人的成就感。 5. 能知道摺紙飛機與擲紙飛機的樂趣。		二、<u>觀察焦點及觀察工具</u> 學生學習表現 上課活動是否流暢 攝影或拍照			

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

三、觀課相關配合事宜：

(一) 觀課人員觀課位置及角色 (經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室 ☐ 前、☐ 中、☒ 後 (請打勾)。
2. 觀課人員是 ☒ 完全觀課人員、☐ 有部分的參與，參與事項：

-
3. 拍照或錄影：☐ 皆無、☐ 皆有、☐ 只錄影、☒ 只拍照 (請打勾)。
(備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意。)

(二) 預定公開授課 / 教學觀察日期與地點：

1. 日期： 113 年 9 月 16 日 8 時 30 分
2. 地點：一甲教室

(三) 回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課 / 教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：_113_年__9_月 1 9_日__10__時__10_分
2. 地點：一甲教室_____

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

表 2-1、觀察紀錄表

授課教師	徐靖勤	任教 年級	一 年級	任教領域 /科目	國語文		
觀課人員	王桂英	任教 年級	二年級	任教領域 /科目	國語文		
教學單元	紙飛機	教學節次		共6 節 本次教學為第 1節			
教學觀察 /公開授課	113年 9月 16日	地 點		一甲教室			
層 面	指標與檢核重點			事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生 互動與學生同儕互動之情形)			
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。						
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發 與維持學生學習動機。	1. 用學生熟悉的事物，引發學生興趣。 2. 詢問題目意思，讓學生清楚題意。					
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念 、原則或技能。						
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習 內容。						
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習 重點。						
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。						
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論 或實作。	1. 以學生的答案來教學，反饋學生是否正確 。					
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。						
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧， 幫助學生學習。						
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。						
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	1. 學生分組進行挑戰賽，增加樂趣。					
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回 饋。						
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。						
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程 。(選用)						

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	對於學生不清楚老師題意會個別指導。
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	1. 有些學生回答時音量低，老師會複述呈現學生的回答。 2. 讓其他學生複述同學的回答。
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件
表3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表

（觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

授課教師	徐靖勤	任教 年級	二	任教領域 / 科目	國語文		
觀課人員	王桂英						
教學單元	紙飛機						
回饋會談日期	113年9月16日	地點		一甲教室			
一、觀課人員說明觀察到的教與學具體事實 (一)學生反應呈現兩極化(6)號幾乎不回答 (二)5 號學生發音不清老師進行進行指導。 (三)1 號學生專注力低，老師有適時提醒。		二、前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點的問題) 老師對課程內容充分了解 口語表達順暢					
三、授課教師與觀課人員分享公開授課 / 教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發 觀看不同教師的教學方法、態度以及班級經營，亦是獲益良多。		四、授課教師 / 觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略(含下次的觀察焦點) 班級學生數少且學生程度有落差，可以分組由程度好的帶領進行輔助。					

彰化縣水尾國小校長教師公開授課紀錄表件

觀察表單		填寫注意事項	備註
表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表		1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。 2. 紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式…等，並能選擇適切的觀察工具。 3. 請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期不可早於前一階段日期。 4. 教學觀察三部曲需於7天內完成，並請避免 1 日內完成所有三部曲。 5. 觀察時間依公開授課規定，以 1 節課為原則。	
表 2、教學觀察/公開授課工具	表 2-1、觀察紀錄表	1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。 2. 紀錄表中「事實摘要敘述」欄： (1)能呈現具體客觀事實且完整詳實。 (2)所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。	
表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表		1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。 2. 紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：觀課人員說明觀察到的教與學具體事實、前述觀察資料與觀察焦點的關聯、授課教師與觀課人員分享公開授課/教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發、授課教師/觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略。 3. 回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。	
其他注意事項		1. 教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。	