

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：洪素敏 班級：二年5班 科目：健康 日期：113年9月18日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。

A-7運用學習評量評估學習成效

B-1建立有助於學生學習的班級常規

B-2營造積極的班級學習氣氛

入班觀課紀錄

日期：113年9月19日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	☒	☐	☐	☐	教師於小組間走動，眼神關照多數學生，學生因此不易分心。 老師使用口頭發問、指定回答或請學生複述、讓學生舉手表示看法，檢視學生學習情況。 學生發表秩序良好，教師會以點學生起立、舉手等方式要求學生安靜聆聽。
			呈現教材內容	☒	☐	☐	☐	
			善用教科書	☒	☐	☐	☐	
		教學工具	教材教具	☐	☒	☐	☐	
			教學資源	☒	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	
			善用提問	☐	☒	☐	☐	
			引導思考	☐	☒	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		師生互動	適切停頓、等待	☐	☒	☐	☐	
			給予適當回饋	☐	☒	☐	☐	
			激勵學生	☐	☒	☐	☐	
		語言表達	語調及音量	☐	☒	☐	☐	
			肢體語言	☐	☒	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		☐	☒	☐	☐	
		回應、提問		☐	☒	☐	☐	
		發表		☐	☒	☐	☐	
		小組或同儕活動		☐	☒	☐	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		☐	☒	☐	☐	
		掌控教學節奏和時間		☐	☒	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為		☐	☒	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境		☐	☒	☐	☐	
				☐	☒	☐	☐	

		學生座位安排					小組座位安排，適合討論，師生互動良好，學習氣氛輕鬆愉快。
--	--	--------	--	--	--	--	------------------------------

觀課後回饋會談紀錄表

日期：113年9月19日

A-7運用學習評量評估學習成效

A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學

教師常教室走動或眼神能關照多數學生，教師巡視各小組共計三次，其中有一位學生提問，教師會回答學生問題，協助學生學習。

B-1建立有助於學生學習的班級常規

B-1-3 維持良好的班級秩序

教室秩序常規維持良好，老師發現學生不專心時，說【大眼睛】，小朋友立刻看向老師，並在 30 秒內安靜下來，教室常規維持良好。

B-2營造積極的班級學習氣氛

B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境

教師透過布置適當的學習素材，利用海報讓學生將完成討論後的資料展示在教室後方布告欄，加廣學生學習經驗，學生可以在下課時間互相觀摩學習。

觀課人員簽章：

邱沛輝

彰化縣永靖鄉永靖國民小學入班觀課紀錄表

觀課前會談紀錄 授課教師姓名：洪素敏 班級：二年5班 科目：健康 日期：113年9月18日

希望觀察焦點：可參考附件三永靖國小校本教學觀察表-評鑑指標與參考檢核重點，擇項填寫。

A-7運用學習評量評估學習成效

B-1建立有助於學生學習的班級常規

B-2營造積極的班級學習氣氛

入班觀課紀錄

日期：113年9月19日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	教師表現摘要敘述
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生學習重點	教學設計	課程準備	☒	☐	☐	☐	1. 教師能依據教學活動設計的內容，有效的掌控時間，流暢的進行教學活動。
			呈現教材內容	☒	☐	☐	☐	
			善用教科書	☐	☒	☐	☐	
		教學工具	教材教具	☐	☒	☐	☐	
			教學資源	☒	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的歷程，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☒	☐	☐	2. 教師發問時，能給學生充分的待答時間。 3. 教師口頭說「很好!大家拍手」，適時增強良好行為表現。 4. 口語清晰、音量適中，對於重要的飲食觀念，會加重語氣來強調。 5. 學生多能安靜聆聽教師上課，遇到老師提問亦能踴躍舉手發言。
			善用提問	☐	☒	☐	☐	
			引導思考	☐	☒	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☒	☐	☐	
		師生互動	適切停頓、等待	☐	☒	☐	☐	
			給予適當回饋	☐	☒	☐	☐	
			激勵學生	☐	☒	☐	☐	
		語言表達	語調及音量	☐	☒	☐	☐	
			肢體語言	☐	☒	☐	☐	
學生學習狀況專注度	觀察學生於課堂上對教學活動之學習投入及參與度	專注		☐	☒	☐	☐	
		回應、提問		☐	☒	☐	☐	
		發表		☐	☒	☐	☐	
		小組或同儕活動		☐	☐	☒	☐	
班級經營	學生輔導與營造良好的班級學習環境氣氛	妥善運用獎懲技巧		☐	☒	☐	☐	
		掌控教學節奏和時間		☐	☒	☐	☐	
		妥善處理學生不當行為		☐	☒	☐	☐	
教室布置	教室環境布置是否有助於教學推展與學生學習	展示教學主題相關作品		☐	☒	☐	☐	
		妥善佈置教學環境		☐	☐	☒	☐	
		學生座位安排		☐	☒	☐	☐	

觀課後回饋會談紀錄表

日期：113年9月19日

A-7運用學習評量評估學習成效

A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學

老師發現有兩位學生上課分心，立刻提醒，讓學生可以跟上學習內容。教師巡視各小組共計二次，其中有一位學生提問，教師會回答學生問題，協助學生學習。

B-1建立有助於學生學習的班級常規

B-1-3 維持良好的班級秩序

老師提醒忘記舉手發言的學生，要發言請先舉手，不可隨便插嘴或搶話。

B-2 營造積極的班級學習氣氛

B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境

對於坐在後排較容易分心且愛講話的學生，教師能技巧的給予發表機會，使學生專注於學習。老師唱作俱佳，整個教學活潑生動又歡樂，是一堂快樂的課程。

觀課人員簽章：賴素女