

菜鳥闖天關

下面有一些在學校當中會遇到的特別狀況，請你想一想，每一種狀況可以在哪裡找到幫助。





1. 作業抽查

哪一間辦公室負責？

沒交出作業會怎樣？





2. 課桌椅壞了

哪一間辦公室負責？

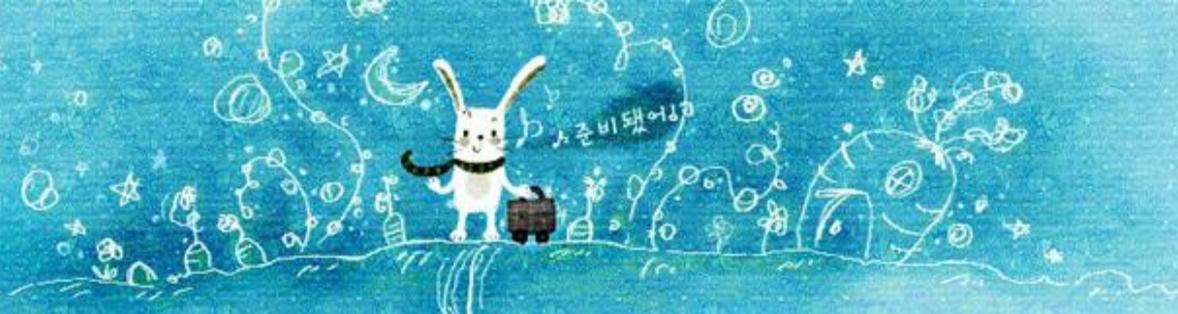




3. 才藝表演報名

哪一間辦公室負責？





4.校外競賽報名

哪一間辦公室負責?



5. 視力體格檢查

哪一間辦公室負責？



6. 申請學生證

哪一間辦公室負責？

7. 有心事 想找人談一談

哪一間辦公室負責？





8. 借用體育器材

去哪裡借？

少還會怎樣？



9. 教室電燈壞了

哪一間辦公室負責？



10. 辦理在學成績證明

哪一間辦公室負責？



11. 借上課用筆電 (教師使用)



12. 登記校外志工 服務學習時數



13. 學習障礙鑑定



14. 申請註冊費減免



15. 申請獎學金



16. 繳交請假單



17. 掃具損壞



18. 課後輔導費減免

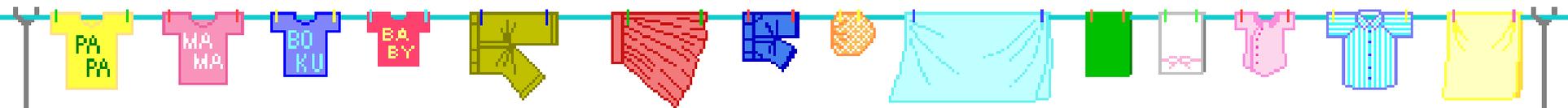


A decorative border composed of spheres in yellow, green, blue, and pink, arranged in a rectangular frame around the text.

19. 整潔/秩序 競賽評分



20. 上課5分鐘後
老師仍未到



21. 補發小老師 時數證明



22. 白板筆補充墨水



23. 麥克風機盒故障



24. 國二報名技藝班

電機

室內設計

烘焙

電子

機械製圖

觀光

機械

美容美髮

汽機車修護

土木建築

中餐製作

25.申請銷過



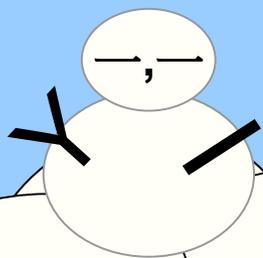
26.國三畢業前

報名建教班

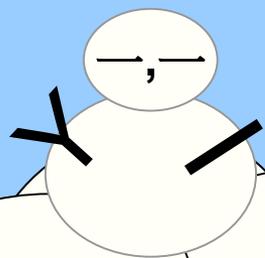
&實用技能班



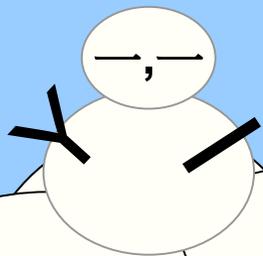
27.國三上學期結束前 報名軍校 (限男生)



28. 學習護照條換嘉獎



29.補發生涯檔案本

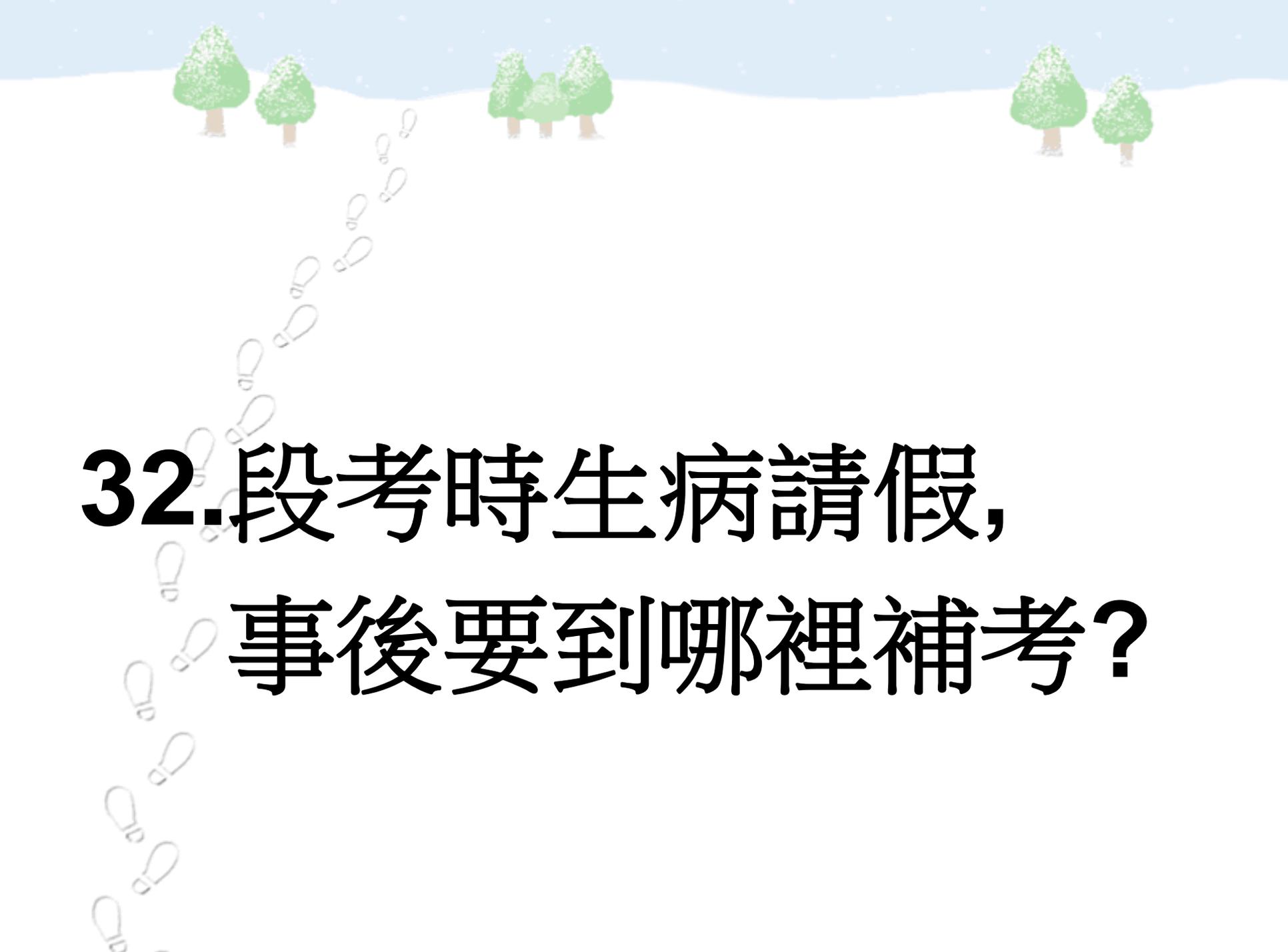


30.報名親職講座志 工

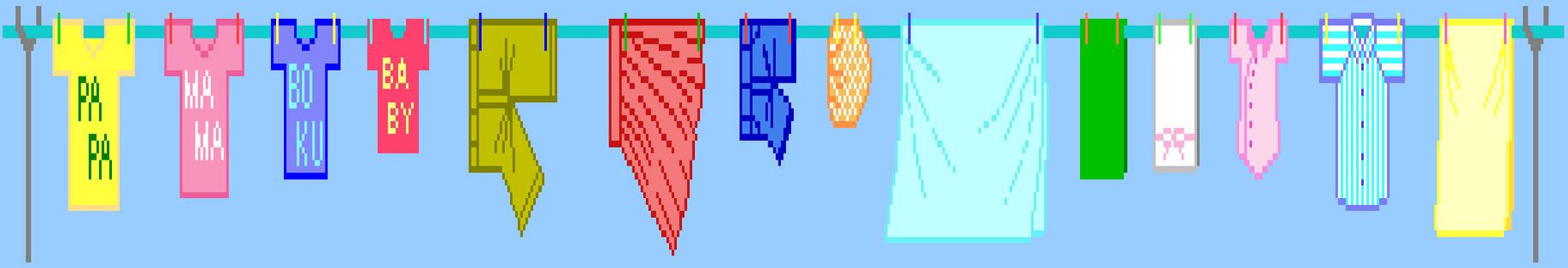




31.辦理轉學



**32.段考時生病請假，
事後要到哪裡補考？**



33. 失物招領

