

附件一 馬興國小公開授課－觀察前會談紀錄表

觀課教師	林麗雀	任教 年級	三	任教領域 /科目	國語
授課教師	張文雯	任教 年級	三	任教領域 /科目	社會
備課社群(選填)		教學單元		如何開班會	
觀察前會談 (備課)日期及時間	_113_年_11_月_13_日 10 : 10 至 10 : 30		地點	三甲教室	
預定入班教學觀察/ 公開授課日期及時間	113__年_11__月__14__日 11 : 20 至 12 : 00		地點	三甲教室	
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)： 1. 理解何謂班級自治，並透過解決班級事務的過程，學習民主精神。 2. 熟悉開班會的流程，並學習每個角色在班會負責的不同任務。					
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)： 學生已知開班會的原因和意義。					
三、教師教學預定流程與策略： 知道班會的意義之後，我們要用課本當劇本，來模擬「如何開班會」，全班一起實際演練班會的流程。我們一共需要主席、司儀、記錄、班級幹部、舉手發言的同學，共5位。 (二)情境模擬 教師引導學生以課本第58、59頁的班會流程為劇本，進行角色扮演。需留意司儀、主席站的位置，另外班級幹部可以先出列，約定好上下臺的動線，以節省時間。班級幹部需先想好報告內容，可參考課本臺詞，也可以提出全班做得不錯的事，請大家繼續保持，做得不夠好的地方，請大家一起注意和改進。					

四、學生學習策略或方法：

▶班會注意事項：

1. 開班會前

- (1)開會中臨時才想到的提案，可以在臨時動議時提出。
- (2)班級幹部報告時，教師可以引導幹部報告科任老師有反映的班級狀況，或是相關班級事務，例如運動會大家要練習的項目。
- (3)擔任主席、司儀、記錄的學生可以輪流。提醒教師引導學生閱讀課本第 59 頁「班會角色」的工作內容表格，再次強調三種角色的工作重點。

2. 開班會中

- (1)提醒會議流程。
- (2)提醒主席在表決提案前，要盡量鼓勵不同意見的表達、交流和溝通。
- (3)表決結束後，少數要服從多數，多數也要尊重少數，才是民主精神的體現。

3. 開班會後

教師講評。

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

提問、發表、專心聆聽、態度檢核

六、觀察工具(可複選)：

- ☒表 2-1、觀察紀錄表 ☐表 2-2、軼事紀錄表
- ☐表 2-3、語言流動量化分析表 ☐表 2-4、在工作中量化分析表
- ☐表 2-5、教師移動量化分析表
- ☐表 2-6、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表
- ☐其他：_____

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期及時間：_113_年_11_月_15_日_10_：_10_至10：30

地點：__辦公室_____

附件二

馬興國小公開授課－觀察紀錄表

觀課教師	<u>林麗雀</u>	任教 年級	3	任教領域/ 科目	國語
授課教師	<u>張文雯</u>	任教 年級	3	任教領域/ 科目	社會
教學單元	如何開班會	教學節次	共 <u>3</u> 節 本次教學為第 <u>1</u> 節		
教學觀察/公開授課 日期及時間	113__年__11__月__14__ 日 11 : 20 至 12 : 00	地點	<u>三甲教室</u>		
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)		評量 (請勾選)	
				優 良	滿 意
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。			V	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。			(請文字敘述) 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容，學生參與率很高	
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。			V	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。			(請文字敘述) 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論及角色扮演融入學習策略。	
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。			V	

	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述) 歸納 運用口頭評量，讓教師了解學生學習狀況
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	

層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。		V		
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 老師建立課堂規範, 讓學生遵守規範並適時回應學生的問題			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。		V		
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要) 營造愉悅的學習氣氛, 促進學習效果			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

附件三 馬興國小公開授課－觀察後回饋會談紀錄表

觀課教師	<u>林麗雀</u>	任教 年級	<u>3</u>	任教領域/ 科目	<u>國語</u>
授課教師	<u>張文雯</u>	任教 年級	<u>3</u>	任教領域/ 科目	<u>社會</u>
教學單元	流動的空氣	教學節次	共 <u>3</u> 節 本次教學為第 <u>3</u> 節		
回饋會談日期及時間	113__年__11__月__14__ 日 11 : 20 至 12 : 00	地點	<u>辦公室</u>		
請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：					
一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： 教學生動有趣，教學節奏流暢，學生學習興緻高，讓學生投入教學情境，學生可以達到學習目標。					
二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： 教師與學生互動良好，同儕之間發表遵守老師的指示。					

三、授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫)：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
	☒ 1.優點及特色 ☐ 2.待調整或精進之處	教學內容貼近生活，淺顯易懂，與學生生活貼近，達成教學目標	林麗雀	114.1.20
	☐ 1.優點及特色 ☐ 2.待調整或精進之處			
	☐ 1.優點及特色 ☐ 2.待調整或精進之處			

備註：

1. **專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準 C 層面「專業精進與責任」，擬定個人專業成長計畫。
2. **專業成長方向**包括：
 - (1) 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - (2) 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。
3. **內容概要說明**請簡述，例如：
 - (1) 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - (2) 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
4. 可依實際需要增列表格。

四、回饋人員的學習與收穫：

教學生動活潑,讓學生實際角色扮演,投入教學情境,讓學生達到學習目標