表1、公開授課 教學觀察 - 觀察前會談紀錄表

(觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表,或邀請觀課人員記錄)						
授課教師	詹佳鍆	任教 年級	六甲	任教領域/ 科目	數學	
觀課人員			陳宇勻			
備課社群(選填)		教學	學單元 第五單元		五單元	
觀察前會談日期	1106	世	2黑占	六甲教室		
一、 課程脈絡	、 觀察焦點及觀察工具			<u>Į</u>		
(一)學習目標:在生活情境中,認識比的意義。		(由授課教師決定,不同觀課人員可安排不同				
1.目標:在生活情境中,認識比的意義。			觀察焦點或觀察任務)			
2.核心素養:A3規劃執行與創新應變		1. 學生上課反應				

數-E-A3能觀察出日常生活問題和數學的關聯, 並能嘗試與擬訂解決問題的計畫。在解決問題 之後,能轉化數學解答於日常生活的應用。

3.學習表現:

n-Ⅲ-9 理解比例關係的意義,並能據以觀察、 表述、計算與解題,如比率、比例尺、速度、 基準量等。

4.學習內容:

N-6-6 比與比值: 異類量的比與同類量的比之比 值的意義。理解相等的比中牽涉到的兩種倍數 關係(比例思考的基礎)。解決比的應用問題 (二)學生先備知識:

4下第2單元

• 進行同分母分數的加減和 整數倍的計算。

4下第7單元

- 認識等值分數。
- 分數和小數間的互換。

5上第4單元

• 理解擴分、約分的意義和 應用。

6上第2單元

• 理解最簡分數的意義。

(三)教學流程:

【活動1】比

- ○認識比的意義及比的記法
- ●布題一:土耳其是世界上最愛喝茶的國家之一。
- 土耳其紅茶是用1杯濃茶和2杯開水調配成的。說說看,濃茶和開水的數量有什麼關係?怎麼記?
- 兒童分組討論、發表。如:濃茶和開水的數量是1對2的關係,記作1:2。
- 教師歸納:在數學中,表示兩個數量的關係 稱為「比」。如:1杯濃茶對2杯開水的關係,通常記作1:2,讀作一比二,「:」是 比的符號。在

「1:2」的關係中,1 稱為前項,2 稱為後項。

- 兒童聆聽並凝聚共識。
- 濃茶要使用 90 毫升的水和 3公克的茶葉烹煮而成,水量對茶葉重量的關係,用比怎麼記?
 記?茶葉重量對水量的關係,用比怎麼記?
- 兒童分組討論、發表。如:
- $\begin{array}{c}
 190 : 3 \\
 23 : 90
 \end{array}$
- 說說看,這兩個比的前項和後項各是多少?
- 兒童分組討論、發表。如:
- ①90:3 的前項是 90,後項是 3。
- ②3:90 的前項是 3,後項是 90。
- ●試試看:阿志買了一盒土耳其軟糖,其中有 8 塊原味和 4 塊玫瑰口味。
 - ●原味的數量對玫瑰口味的數量比是() ; () , 前項是() ,後項是() 。
 - ②玫瑰口味的數量對原味的數量比是 ():(),前項是(), 後項是()。
- 兒童分組討論、發表。如:
 - ●原味的數量對玫瑰口味的數量比是(8): (4),前項是(8),後項是(4)。
 - ②玫瑰口味的數量對原味的數量比是 (4):(8),前項是(4), 後項是(8)。

【活動2】比值

- ○認識比值的意義
- ●布題一:一盒原子筆文具套組有4枝藍筆和1 枝紅筆。
- 藍筆枝數對紅筆枝數的關係,用比怎麼記?

藍筆枝數是紅筆枝數的幾倍?

- 兒童分組討論、發表。如:
 - (1)4:1
 - ②讀作四比一。
 - ③藍筆枝數是紅筆枝數的4倍,我們稱4是4: 1的比值。
 - (4)4:1

 $4 \div 1 = 4$

答:4:1,4倍

教師歸納:比的前項除以後項所得的商稱為 比值。

前項:後項=比值。

- ●布題二:馨馨花店舉辦母親節活動,每買 5 朵康乃馨贈送2 朵百合花。
- 康乃馨數量對百合花數量的比怎麽記?比值 是多少?
- 兒童分組討論、發表。如:
 - $\bigcirc 5:2$
 - ②讀作五比二。

$$35 \div 2 = \frac{5}{2}$$

答:5:2, $\frac{5}{2}$

- •百合花數量對康乃馨數量的比怎麼記?比值是多少?
- 兒童分組討論、發表。如:
 - $\bigcirc 2:5$
 - ②讀作二比五。

$$32 \div 5 = \frac{2}{5}$$

答:2:5, $\frac{2}{5}$

- 說說看,你發現了什麼?
- 兒童分組討論、發表。如:比的前項和後項 顛倒後,比值的分子、分母也會顛倒。
- 補充說明:「a:b」和「a/b」不使用「=」
 連結,若學生在計算過程中寫

出 $a:b=\frac{a}{b}$,教師可彈性處理。

- 教師補充說明:生活中的比,如:比賽分數的比,後項可以是 0,所以不會計算比值;數學中的比,將比理想化,後項不能為 0,才可以計算比值。
- ●布題三:超商泡麵特價,5 包泡麵賣 39 元,泡麵價錢對包數的比怎麼記?比值是多 少?
- 兒童分組討論、發表。如:

- ①泡麵價錢對包數的比是 39:5。
- $239 \div 5 = \frac{39}{5}$
- $39 \div 5 = 7.8$

- 答:39:5, $\frac{39}{5}$ 或 7.8
- ●布題四:一盒煎餅有 25 個,其中 10 個是 花生口味煎餅,花生口味個數對整盒個數的 比值是多少?
- 兒童分組討論、發表。如:
 - ①花生口味個數對整盒個數的比是10:25。

$$210 \div 25 = \frac{10^2}{25_5} = \frac{2}{5}$$

 $310 \div 25 = 0.4$

答:
$$\frac{2}{5}$$
或 0.4

- ●試試看:超商舉辦環保回收活動,每 2公斤的廢電池可以換 32 元購物抵用金,廢電池重量對購物抵用金的比怎麼記?比值是多少?
- 兒童分組討論、發表。如:
 - ①廢電池重量對購物抵用金的比是2:32。

$$22 \div 32 = \frac{2}{32} = \frac{1}{16}$$

 $32 \div 32 = 0.0625$

- 答:2:32, $\frac{1}{16}$ 或 0.0625
- (四)學生學習策略

分組討論與**練習測驗**

- (五) 教學評量方式
 - 1.口頭評量。
 - 2.紙筆評量。

三、 觀課相關配合事宜:

- (一)觀課人員觀課位置及角色(經授課教師同意):
 - 1. 觀課人員位在教室□前、□中、☑後(請打勾)。
 - 2. 觀課人員是 ☑完全觀課人員、□有部分的參與,參與事項:
 - 3. 拍照或錄影:□皆無、□皆有、□只錄影☑只拍照(請打勾)。 (備註:拍照或錄影,如涉及揭露學生身分,請先徵求學生及其家長同意。)
- (二)預定公開授課/教學觀察日期與地點:
 - 1. 日期:11/7 11:20-12:00
 - 2. 地點: 六甲教室
- (三)回饋會談預定日期與地點:

(建議於公開授課/教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期:11/7 15:15-15:55

2. 地點: 六甲教室

表2-1、觀察紀錄表

	衣Ζ-1、餓祭糺鍬衣							
3	受課教師	詹佳鍆	任教 年級	7	年級	任教領域 /科目	數學	
1	觀課人員	陳宇勻	任教 年級		五	任教領域 /科目	數學	
	教學單元	第五單元比與比值	教學	學節次		共 5 節 本次教學為第 1節		
	教學觀察 公開授課	11/7	地	點		7	7甲教室	
層面		指標與檢核重點			事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、語 互動與學生同儕互動之情形)			
A 課程設計與教學	A-2-1 有效 A-2-1 有效 A-2-2 清、 A-2-3 提內 A-2-4 完重 A-3 運用適切 A-3-1 運用實 A-3-1 運用實 A-3-2 教 運用助	每個學習活動後,適時歸納。 可教學策略與溝通技巧,幫 適切的教學方法,引導學 作。 話動中融入學習策略的指導 口語、非口語、教室走動 學生學習。	括經驗·弓 習得重要概 可以總結學 以為 以。 以為 以。 以 等 其 等 其 通 等 等 其 等 等 其 等 等 其 等 等 等 等 等 等	發 念 習 習 計 5	(請文字敘述·至少條列三項具體事實摘要) 1. 複習約分 2. 複習擴分 3. 複習通分 (請文字敘述·至少條列三項具體事實摘要) 1.明天足球比賽·水尾對永靖想要幾比幾 2.提醒比賽的比分不能約分·也不做比值			
	A-4-1 運用多	ご評量方式評估學生能力・多元評量方式・評估學生學生平量結果・適時提供學生	(請文字敘述					
	- 12 121111	平量結果·調整教學。 平量結果·規劃實施充實 用)	或補強性詞	果程				

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生 互動與學生同儕互動之情形)
	B-1 建立課堂規範·並適切回應學生的行為表現。	
 經營與輔	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述,至少條列一項具體事實摘要) 1. 提醒學生上課發言要舉手-有學生問幾比幾 是數字大的在前面嗎?告知不是,須看題目 2. 有問題要等老師點名再發問-有兩位學生先 後舉手,請後舉手的等老師點名後再發言
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	及辛丁·明及辛丁即守仓即制口及行致口
	B-2 安排學習情境,促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施,促進師生互動 與學生學習。	(請文字敘述·至少條列一項具體事實摘要) 明天是彰化縣縣長盃足球賽·剛好問水尾國 小跟民生3:1誰贏?可以寫成1:3嗎?
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛·促進師生之間的合作 關係。	

表3、公開授課 教學觀察 - 觀察後回饋會談紀錄表

(觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表,或邀請觀課人員記錄。)

授課教師	詹佳鍆	任教 六年級 二六	任教領域/ 科目	數學
觀課人員	陳宇勻			
教學單元	第五單元比與比值			
回饋會談日期	11/7	地點	<u>六</u> E	甲教室
事實 1.利用足球比賽 跟說明比的前項	展	(即觀察問題) 問題) 一開始誤以為	數字大的要於	無點的 應觀察焦點的 如在前面的學生 解要對照前項跟

三、授課教師與觀課人員分享公開授課/ 教學觀察彼此的收穫或對未來教與 學的啟發

授課老師分享一開始不知道學生前後項會誤以為 是數字大的在前面,現在透過足球比分學生知道 是前項跟後項的比,透過生活經驗學生迷思概念 澄清。 四、 授課教師/觀課人員下次擬採取之教 與學行動或策略(含下次的觀察焦 點)

提供先備知識練習題做引起動機,後續引 導進入教學重點

觀劉	 察表單	填寫注意事項	備註
表1、教學觀察/公開授課 - 觀察前會談紀錄表		 1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述,包括下列各項:學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式等,並能選擇適切的觀察工具。 3.請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序,後一階段日期不可早於前一階段日期。 4.教學觀察三部曲需於7天內完成,並請避免1日內完成所有三部曲。 	
表2、教 學觀察/ 公開授課 工具	表2-1、 觀察紀錄表	1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表中「事實摘要敘述」欄: (1)能呈現具體客觀事實且完整詳實。 (2)所呈現之事實摘要能與7成以上之檢核重點相對應,且足以 判斷所能達成指標的評量等級。	
表3、教學觀察/公開授課 - 觀察後回饋會談紀錄表		 1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容,與授課教師討論後用完整語句填寫,包括下列各項:觀課人員說明觀察到的教與學具體事實、前述觀察資料與觀察焦點的關聯、授課教師與觀課人員分享公開授課/教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發、授課教師/觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略。 3.回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容,且能引用教學觀察工具並進行評析。 	
其他注意事項		1.教學觀察脈絡:觀察前會談紀錄中的內涵·需在觀察紀錄表中 現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談·並引用具體客觀 錄進行對話討論。	